

	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 1 de 5
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Área: COMITÉ	Acta N°: 13
Reunión: COPASST	Fecha: Junio 02 de 2021
Preside la reunión: DAICY KATEHRINE MENDOZA R	Hora de Inicio: 09:00 am
Secretario(a) de la Reunión: Luz Emilce Espinosa Sanchez	Lugar: Sala de Juntas

No	ORDEN DEL DÍA
1.	Verificación del Quórum.
2.	Lectura y aprobación del Acta Anterior
3.	Verificación de compromisos y/o actividades pendientes sesiones anteriores.
4.	Seguimiento por parte del copasst a las medidas de prevención y contención del Covid 19 en el sector salud.
5.	Planteamiento de Tareas a desarrollar, proposiciones y varios
6.	Cierre

ASISTENTES			
No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	DAICY KATHERINE MENDOZA	Subdirectora Administrativa	ANEXA LISTA
2	SANDRA MILENA PARRA LONDOÑO	Asesor Calidad	ANEXA LISTA
3	LUZ EMILCE ESPINOSA SANCHEZ	Consulta Especializada	ANEXA LISTA
4	-----	Profesional - Contabilidad	ANEXA LISTA
INVITADOS AL COMITÉ			
1	LEONARDO AGUILAR	Líder SG Salud y Seguridad en el Trabajo	ANEXA LISTA
2	JENNY JOHANA CELIS	Profesional - Talento Humano	ANEXA LISTA
3	PABLO CACERES SERRANO	Gerente	ANEXA LISTA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA COMITÉ COPASST

1. Verificación del Quórum

Se verifica el quórum. y da inicio a la sesión, preside la reunión la Doctora Daicy Katherine Mendoza

2. Lectura y aprobación del Acta anterior. Se lee y aprueba el acta anterior.

3. Verificación de compromisos y/o actividades pendientes sesiones anteriores.

	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 2 de 5
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

No hay compromisos pendientes

4. Seguimiento por parte del copasst a las medidas de prevención y contención del Covid 19 en el sector salud

La Ing. Jenny Johana Celis Rivero – Prof. Univ. Talento Humano, informa que los contratistas han entregado la información requerida para el reporte semanal de seguimiento. Se reciben observaciones por parte de la doctora Sandra Reyes, las cuales fueron comunicadas a cada contratista por medio del correo electrónico.

En la presente acta se realiza la verificación del reporte semanal por Contratistas así:

Nombre	NIT	Dirección y teléfono.	Representante legal	Observaciones
AQUAVID	900590167-6	Carrera 17 N 35-15 San Gil. 3173641604	Dagoberto Martínez	Entrego informe semanal de seguimiento.
DARSALUD	900494981-4	Calle 62 N 17A-76 Barrio la Ceiba – Bucaramanga. 3013054883	Rosemary Martínez Seija.	Entrego informe semanal de seguimiento.
GESTIÓN INTEGRAL	900494687-3	Calle 62 N 17A-76 Barrio la ceiba – Bucaramanga. 3232894143	Sol Magaly Katherine Plata Pérez.	Entrego informe semanal de seguimiento.
ASP MEDICA	900533538-2	Calle 62 N 17A-76 Barrio la ceiba – Bucaramanga. 3232894143	Deicy Johanna Vargas Méndez.	Entrego informe semanal de seguimiento.
DETECCIÓN LTDA.	901153192-0	Carrera 49A N 86A-05 Barrio San Martín- Bogotá. 3014940172	Mauricio Borner Saavedra.	Entrego informe semanal de seguimiento.
ECOSERVIR SAS.	900335341-1	Carrera 25 N 40-68 Barrio Soto Mayor- Bucaramanga 3107548501	Carlos Andrés Duarte Valenzuela.	Entrego informe semanal de seguimiento.
MARIELA CENTENO DE DELGADO-MCD	27955529	Carrera 31 N 51-74 Oficina 504 Edif Torre Marbel- Bucaramanga. 3175383871	Mariela Centeno de Delgado	Entrego informe semanal de seguimiento.
SALUD INTEGRAL	900311486-5	Calle 19 N 7-53 oficina 902 Barrio centro – Pereira 3135945917	Eliana Fernanda López Arenas.	Entrego informe semanal de seguimiento.

	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 3 de 5
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Dentro de las actividades realizadas durante el mes de abril se encuentran:

- Se educa en riesgo psicosocial (manejo ansiedad, estrés, síntomas y signo).
- Bioseguridad se pasa por servicios recordando cumplimiento de medidas de bioseguridad con lo cual se espera controlar el aumento de casos de SARS Cov 2.
- Capacitación a brigadistas dos temas uno seguridad del brigadista – Uso y manejo de extintores portátiles, Lesiones en cabeza y cuello
- Inducción a personal nuevo en SGSST.
- Reconocimiento y manejo del estrés
- Prevención de enfermedades respiratorias.
- Capacitación por la ARL formación en responsabilidades y competencias a los miembros de los comités es SST.

Como plan de acción se contempla lo siguiente:

- Registro Diario De Autodiagnóstico De Condiciones De Salud En App De Positiva Alissta

El Dr. Leonardo Aguilar reporta que se continua las actividades de entrega de EPP por parte de la institución y empresas contratistas, y se tiene disponibilidad en los servicios de los EPP requeridos para la realización de actividades; continua disminución de la oferta de guantes por desabastecimiento a nivel nacional según informa los proveedores pero a pesar de esto se está cumpliendo con la necesidades por parte de la institución. Continua el sistema de vigilancia en riesgo biológico a la fecha continua apareciendo casos, se afectó aproximadamente el 5.6% (31 casos) de los trabajadores del HRMB los cuales ingresaron a vigilancia epidemiológica por SARS Cov2 distribuidos así: sintomáticos respiratorios 77% (24 casos), por contacto estrecho la mayoría en casa 23%(7casos) se orientó a aislamiento al 100%. Se realizó pruebas antigénicas al 87%(27) y RT PCR A7%(1) sin prueba el 2 casos. La mayoría se tomaron prueba antigénica antes del día 5 de enfermedad lo cual aumenta los falsos negativos. EL 48% Con reporte positivo (15), negativo el 35% (11). El 87% tenían inmunidad (dos dosis de vacuna y más de 15 días de ultima dosis, de estos solo dos presentaron síntomas de larga duración más de 14 días. El 16% (5) sin inmunización, dos sin vacuna y 3 con solo una dosis. El 71%(22) son mujeres la edad promedio 31 años, sin embargo el 61% está entre los 20 y 29 años. El 16%(5) son personal de apoyo y el 26% asistencial. La empresa más afectada fue Darsalud con 22 casos es la empresa que tiene personal asistencial.

La institución está dando continuidad en el funcionamiento a todos los servicios excepto cirugía programada dado que se continua en alerta roja debido a que posterior a la semana santa y durante todo el mes de mayo se ha presentado alta movilidad y marchas de población se ha mantenido el riesgo biológico por SARC Cov 2, manteniendo en 100% de Ocupación de UCI covid y aislamiento respiratorio con días del 240%. También se ha presentado desabastecimiento de medicamentos de alto uso pacientes respiratorios (oxígeno, sedantes, corticoides) esta afectación es a nivel nacional.

Se analiza la afectación de los trabajadores con Covid continúa siendo leve, sin embargo, dieciseis familiares han requerido utilizar la UCI y algunos de ellos han fallecido.

MB	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 4 de 5
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Del sector salud encontramos 4 trabajadores que realiza actividades en nuestra institución, 3 fueron por pinchazo de estos un auxiliar de enfermería una PDA ENFERMERA y un Cirujano. Todos por riesgo biológico de estos 3 por pinchazo y uno por exposición al virus SARS COV 2 del área covid de la institución.

5. Proposiciones y Varios

REQUERIMIENTO DATOS DE LA ENTIDAD:

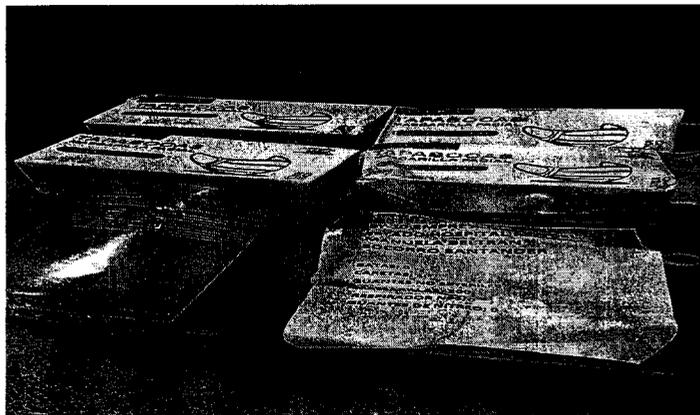
- Número de identificación (Número de NIT): 900190045-1
- Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER
- Municipio del domicilio de la entidad: SOCORRO
- Zona de ubicación de la entidad: SOCORRO
- Nivel de la IPS: NIVEL III
- Porcentaje del valor de EPP aportado por la ARL: SE REPORTÓ EN EL INFORME SEMANAL, la E.S.E. Cuenta con disponibilidad de EPP y lo aportado por la ARL corresponde 100% teniendo el número de empleados a los cuales se les ha garantizado la oportuna entrega como consta en el formato de entrega individual de EPP.
- El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha: LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL ÁREA JURÍDICA REPORTA LO SIGUIENTE:

No. De Contrato	Elementos	Valor del Contrato
136-20	Mascarillas N95	\$42.000.000
162-20	Tapabocas quirúrgicos	\$87.500.000

Se anexa informe de actividad en seguridad y salud en el trabajo.

El día 24 de mayo de 2021 se recibe elementos de protección por parte de la ARL Colmena

- Tres cajas de tapabocas mascarilla facial desechable.
- una máscara de protección facial



MB	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 5 de 5
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Se realizar convocatoria para elección de los representantes para el comité Paritario en Seguridad y Salud en el trabajo.

Se programa reunión para el día lunes 05 de julio 2021.

Se enviará soporte de la presente acta a la ARL Positiva.

Se da por terminada la sesión a las 09:00 a.m.

En constancia firman:


DAICY KATHERINE MENDOZA RODRIGUEZ
Presidente


LUZ EMILCE ESPINOSA SANCHEZ
Secretaria Técnico

Socorro, MAYO31 del 2021

Tabla de Contenido	
INTRODUCCION	1
1. FACTOR DE RIESGO FISICO – RADIACION IONIZANTE.....	2
2. FACTOR DE RIESGO QUIMICO – no se trabajó en este factor	3
3. FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL – SALUD MENTAL.....	3
4. FACTOR DE RIESGO BIOLOGICO- EMERGENCIA DADA POR PANDEMIA COVID-19.....	4
5. FACTOR DE RIESGO GENERADOS POR LA NATURALEZA.....	5
6. ACCIDENTALIDAD LABORAL EN EL HMB.....	7
7. CONSOLIDADO DE CAPACITACIONES, ACTIVIDADES Y/O PARTICIPACION EN CONVERSATORIOS	8
8. ANALISIS DE LOS INDICADORES GIM –DA-07.....	11

INTRODUCCION

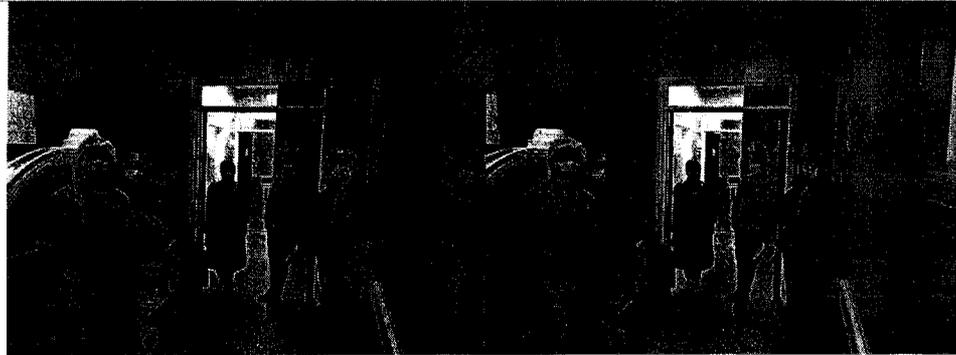
LA ESE HRMB SOCORRO, en cumplimiento con lo establecido en la Ley 1562 del 2012, el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 1111 de 2017, los cuales dictan disposiciones para la estructura e implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST), adopta las diferentes políticas, reglamentos y procesos que impactan en beneficio de todos sus colaboradores y establecen los requisitos mínimos de obligatorio cumplimiento, se realiza informe de actividades de acuerdo a los riesgos presentes en la organización y según clasificación del decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 / 2019.

Esto con el objetivo de Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos, además de establecer los controles necesarios. Proteger la seguridad y salud en todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la ESE HRMB Socorro.

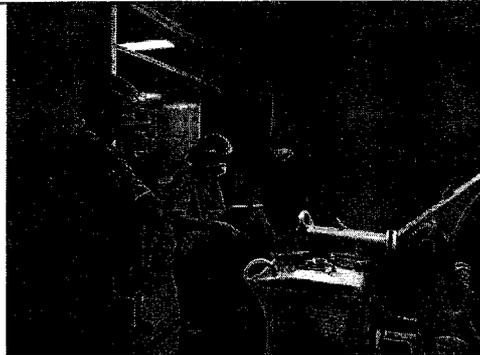


1. FACTOR DE RIESGO FISICO – RADIACION IONIZANTE

- Durante la visita de radiología, se realizó inspección a dos petos plomados los cuales están en buenas condiciones y cumplen con la protección. También se socializa Resolución 482 de 2018 - Ministerio de Salud, por la cual se reglamenta el uso de equipos generadores de radiación ionizante, su control de calidad, la prestación de servicios de protección radiológica se distan otras disposiciones.



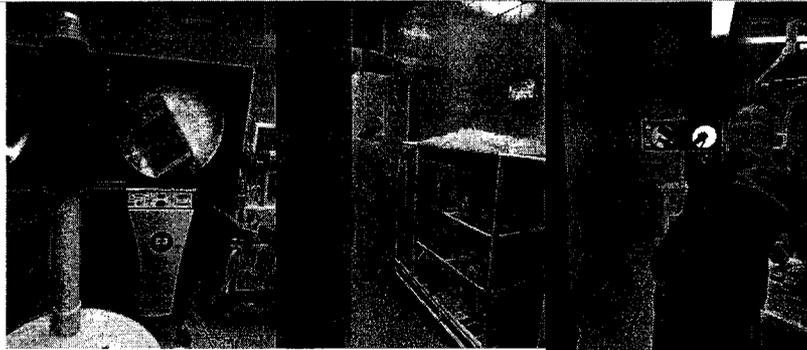
Capacitación en riesgos laborales, con énfasis en los físicos clasificando las radiaciones ionizantes y no ionizantes. Sus fuentes, sus beneficios para la humanidad, los efectos adversos, los controles para disminuir estos, las formas de medir el nivel de radiación a través de dosimetrías mensuales y trimestrales y dosimetrías ambientales. Así como las mediciones como se realizan para verificar la cantidad de radiación que emiten los equipos utilizados.



Revisión del equipo: ARCO EN C



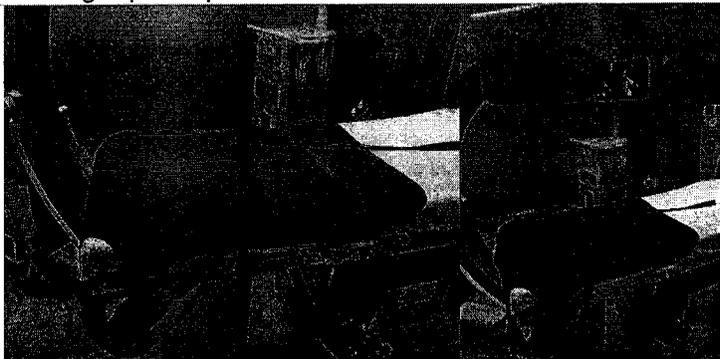
Mediciones antes de entrar a la sala



La física Diana, realiza mediciones de la intensidad de la radiación emitida durante una fluoroscopia y durante la toma de una imagen radiológica en salas de cirugía y alrededor de la sala; antes del ingreso a la puerta, en la sala de insumos y en la sala de esterilización que son las que están más cercanas a la fuente de emisión

de radiación ionizante.

Informe verbal, refiere que están dentro de los parámetros permisibles sin embargo queda pendiente el informe oficial.



Se realiza evaluación de los delantales plomados a través de una fluoroscopia donde nos se observan fisuras, ni acumulación de plomo.



Se observan los elementos de protección disponibles, delantales plomados y protector de tiroides los cuales se almacenan de manera vertical y se sugiere su almacenamiento de forma horizontal y no vertical, esto previene su deterioro precoz.

2. FACTOR DE RIESGO QUIMICO – no se trabajó en este factor
3. FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL – SALUD MENTAL

Se realizan capacitación en reconocimiento y manejo de estrés por los diferentes grupos de trabajo en el auditorio cumpliendo con las medidas de bioseguridad (uso de tapabocas, distanciamiento social). Se invita a los participantes a expresar los sentimientos, los síntomas, la importancia en reconocer y separar las responsabilidades más que son diferentes a la de los compañeros. Evitar la predisposición o pre concepto de los compañeros.

Es importante aportar para mejorar el ambiente laboral. Hay que escuchar al compañero. Una mala expresión puede ganar una jornada.

En el lugar de trabajo se pueden presentar causas comunes de estrés laboral. Se puede y debe expresar al comité de convivencia.

Se deben analizar las condiciones laborales. Aclarar las funciones y carta de trabajo.

Búsqueda de instalación sana y segura. Buscando salud física y mental. El Confort disminuye riesgo.

Medidas preventivas, momentos para relajación de compartir y para fortalecer salud mental.



4. FACTOR DE RIESGO BIOLÓGICO- EMERGENCIA DADA POR PANDEMIA COVID-19

- **GESTION DEL CAMBIO POR AJUSTE AREA DE ATENCION POR AUMENTO DE CASOS COVI-19 CON REQUERIMIENTO DE UCI Y AISLAMIENTO RESPIRATORIO**

Actividad	Responsable	Fecha	Observaciones
Expansión zona de atención pacientes en aislamiento respiratorio.	Gerencial	07-05-2021	En el comité se planteó la necesidad de aumentar la zona de atención para pacientes en aislamiento respiratorio por covid-19. La propuesta era disponer de todo el servicio de ginecología esta expansión

OBJETIVO

- ✓ Aumentar la capacidad de atención pacientes en aislamiento respiratorio, trasladándolos a otros servicios.
- ✓ Aumentar la capacidad de atención de la UCI covid-19.

DESARROLLO

En el comité hospitalario de emergencias, se plantea la necesidad de mejorar el espacio físico, dado el aumento en un 200% de los pacientes en aislamiento respiratorio y de la necesidad de ampliar la de atención de la UCI. Para esto se propuso trasladar un grupo de pacientes de aislamiento respiratorio al servicio de ginecología. El servicio de ginecología se trasladaría a consulta externa, el área de atención parto y el área de pre parto y post parto en el área de quirúrgicas.

Al hacer recorrido para ejecutar los cambios propuestos, se encuentran que en el servicio de consulta externa no hay facilidad de acceso de camillas a los consultorios, dado la amplitud de la puerta por donde ingresan. Hay dificultades con el acceso al baño. En el área de ginecología se requiere hacer cambios en la estructura, para asegurar el aislamiento respiratorio, también se crearía un servicio independiente el cual requiere de un grupo de talento humano numeroso. Se hace recorrido por los pasillos cercanos al área de aislamiento y UCI covid, encontrando la posibilidad de hacer la expansión a esta área donde se espera una capacidad de 10 camillas. en esta área hay cercanía al baño y se dispone de un área para estación de enfermería, a esta área se espera pasar los pacientes menos críticos y tiene fácil acceso al área de paciente crítico o de UCI covid. El oxígeno se dispondría a través de balas portátiles y/o de concentradores de oxígeno. Se tiene disponibilidad de conexiones eléctricas. Por lo cual se cambia de decisión y se decide realizar la zona de expansión en el sótano cerca a urgencias.

Estos cambios se realizaron entre el 04 y el 07 de mayo 2021. Estas rutas y ubicaciones están sujetas a cambios acorde a la evolución de la pandemia, número de pacientes a atender, funcionalidad de las áreas.

- **SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA**

Objetivo General

Orientar a los colaboradores de la ESE en el proceso devigilancia epidemiológica por COVID-19.

Objetivos específicos:

- Orientar a los colaboradores en la manerasing sistemática en que debe registrar y reportar las actividades realizadas para prevenir y controlar el contagio por COVID 19 en su entorno laboral.
- Definir los mecanismos para que los líderes de servicio puedan vigilar, registrar y reportar el cumplimiento de las normas de higiene respiratoria, higiene de manos y distanciamiento social, por parte de los colaboradores durante su jornada laboral, incluyendo las pausas a las que tienen derecho.
- Establecer los métodos por medio de los cuales la ESE puede identificar y notificar de manera oportuna, los casos probables o confirmados de COVID-19 en sus colaboradores.

- **ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL**
Se recibió apoyo por parte de la ARL COLMENA



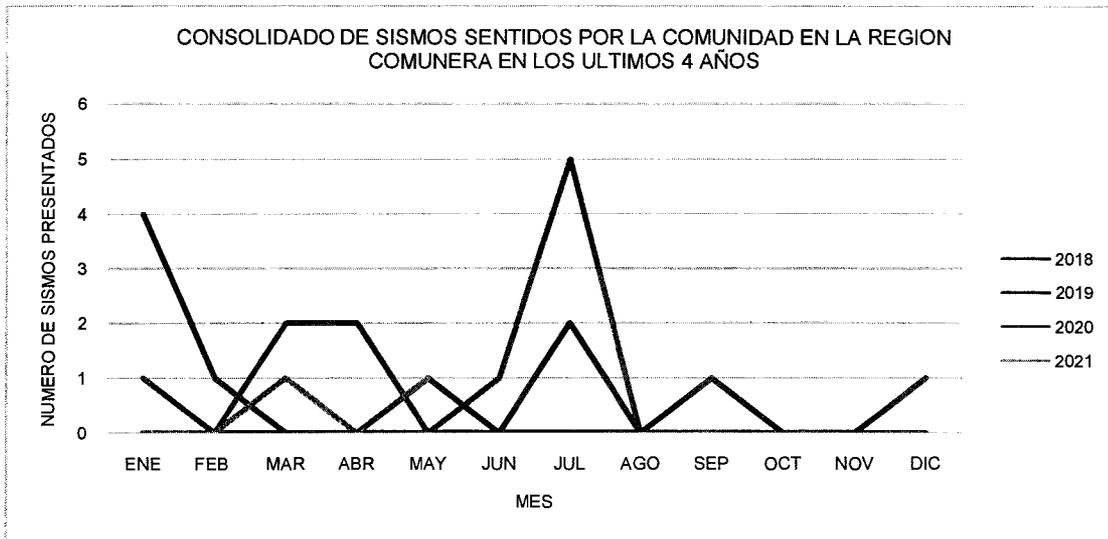
5. FACTOR DE RIESGO GENERADOS POR LA NATURALEZA

- **FACTORES DE RIESGO DE SISMOS:**

Dado que la institución se encuentra cerca del segundo nido sísmico más grande del mundo (la mesa de los santos – Bucaramanga), basados en los informes de Red Sismológica Nacional de Colombia, se realiza análisis de los presentados en nuestra región durante el mes de mayo del 2021, se presentaron 883 sismos en nuestra región, de los cuales 387 Fueron con epicentro en la mesa de los santos, 174 con epicentro zapatoca de estos el de mayor intensidad el 2021-05-28 16:10:42 en Los Santos -

Santander, Colombia con una magnitud de 4,4 el cual fue sentido por la comunidad sin registro de afectaciones estructurales..

PARAMETROS DE BUSQUEDA			
DEPARTAMENTO	Santander	MUNICIPIO	TODOS
FECHA_INICIAL	2021-05-01	FECHA_FINAL	2021-05-31
TIPO CONSULTA	cuadrante	TOTAL, REGISTROS	883



• **FACTORES DE RIESGO: ACCIDENTES DE TRANSITO**

En relación a lesionados por accidentes de tránsito ingresaron al servicio de urgencias del Hospital Regional Manuela Beltrán durante el mes mayo de 2021 un total de 59 personas de los cuales se movilizaban en moto 37 el 63%, en automóvil 9 el 15%; dos por vehículos pesados volqueta y uno por carro fantasma. En relación a la calidad de lesionado el 61% son conductores (36) y el 27% son pasajeros (16); el 8% son peatones (5) y dos ciclistas. Durante este mes se observó accidentes de tres vehículos de transporte público y una ambulancia

Son procedentes del socorro 26 lesionados, de estos 25 son eventos donde están involucradas las motos el 96% y en el 3% un vehículo que se dio a la fuga. Según tipo de lesionado el 62% es conductor (15) y el 29% son pasajeros (7), un 8% peatón. Durante el mes se presentó de los lesionados que ingresaron a la institución hay un fallecimiento por accidente de tránsito en calidad de motociclista de 22 años. Esto impacta los años de vida perdidos. La mayoría de los afectados son hombres en edad productiva, sin embargo, se vieron afectados niños de 8 y 12 años. Durante mayo no se vio afectada nuestra institución por un accidente de tránsito, ni los colaboradores



6. ACCIDENTALIDAD LABORAL EN EL HMB

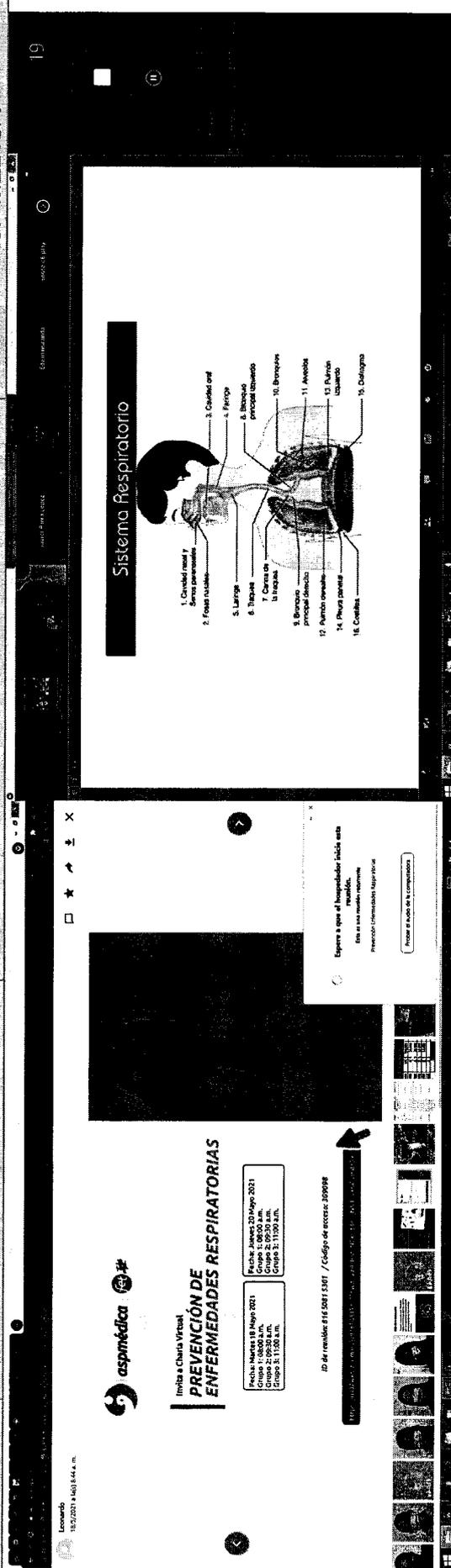
- **ACCIDENTES DE TRABAJO ATENDIDOS EN EL SERVICIO DE URGENCIAS DE LA ESE HRMB**

Desde el Consejo Colombiano de Seguridad – CCS creemos firmemente en el desarrollo y construcción de un mundo laboral sano, seguro y con bienestar en Colombia. Por eso, desde 2020 en medio de la situación mundial presentada por la pandemia de la COVID-19 hemos tomado la iniciativa de impulsar el **Observatorio de la Seguridad y Salud en el Trabajo del CCS**, un espacio que busca responder a la necesidad del país en contar con información actualizada sobre la siniestralidad en las empresas y organizaciones que sirva como eje para la divulgación del conocimiento sobre los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en Colombia, así como, información de base para la construcción de políticas públicas, toma de decisiones, planificación de los sistemas de gestión, comparación entre las empresas y fomentar la investigación en los temas de seguridad y salud.

En relación a accidentalidad laboral de trabajadores que ingresan al servicio de urgencias del Hospital Regional Manuela Beltrán en mayo del 2021 han consultado 21 trabajadores por presunto accidente laboral en los cuales el sector de la construcción es el más afectado con un 23% (5 casos) siguen el sector salud con 23% (5 casos), el sector agropecuario 9% 2 casos, servicios públicos 2 casos. Del sector salud encontramos 4 trabajadores que realiza actividades en nuestra institución, 3 fueron por pinchazo de estos un auxiliar de enfermería una PDA ENFERMERA y un Cirujano. Todos por riesgo biológico de estos 3 por pinchazo y uno por exposición al virus SARS COV 2 del área covid de la institución. En el agro uno por guadaña y uno por golpe con piedra. En la construcción los accidentesson por riesgo de seguridad, 2 en golpe por o con y caída de altura y a nivel. La principal causa de accidentes al analizar todas las empresas es por factores de riesgo de seguridad en el 6%, (14) dados por golpes, heridas, caídas de propia altura y de altura; de riesgo biológico 23% (5) y ergonómico 9% 2 casos. dado por sobreesfuerzo y mal movimiento.

7. CONSOLIDADO DE CAPACITACIONES, ACTIVIDADES Y/O PARTICIPACION EN CONVERSATORIOS

FECHA	FACILITADOR	TEMA	DIRIGIDO A
03/05/2021	DR PABLO CACERES Y SECRETARIO DR AGUILAR	COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS ACTA # 5	INTEGRANTES COMITÉ HOSPITALARIO
11/05/2021	CARLOS EDUARDO EN COMPAÑIA DR AGUILAR LIDER SG SST	RIESGO PSICOSOCIAL (manejo de ansiedad, estrés, síntomas y signos)	JEFES DE SERVICIOS
18/05/2021	ARL AXA COLPATRIA	Registro de asistencia en talento humano	COLABORADORES DE LA ESE
19/05/2021	LYDA RAMIREZ - ASESORA ARL AXA COLPATRIA	RECONOCIMIENTO Y MANEJO DEL ESTRÉS PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS	AFILIADOS PARTICIPES DARSALUD, GESTION INTEGRAL, ASP MEDICA
19/05/2021	William Quiñonez asesor ARL COLPATRIA en acompañamiento Dr. Aguilar Líder sg sst	LESIONES EN CABEZA Y CUELLO	BRIGADISTAS



Participantes (ID)	Nombre	Apellido	Mail
1	EDER SOTO PINE		F DS
2	Andrés González Rodríguez		F DS
3	Andrés Ceballos		F DS
4	Andrés González		F DS
5	Andrés Rodríguez		F DS
6	Andrés Rodríguez		F DS
7	Andrés Rodríguez		F DS
8	Andrés Rodríguez		F DS
9	Andrés Rodríguez		F DS
10	Andrés Rodríguez		F DS
11	Andrés Rodríguez		F DS
12	Andrés Rodríguez		F DS
13	Andrés Rodríguez		F DS
14	Andrés Rodríguez		F DS
15	Andrés Rodríguez		F DS
16	Andrés Rodríguez		F DS
17	Andrés Rodríguez		F DS
18	Andrés Rodríguez		F DS
19	Andrés Rodríguez		F DS
20	Andrés Rodríguez		F DS
21	Andrés Rodríguez		F DS
22	Andrés Rodríguez		F DS
23	Andrés Rodríguez		F DS
24	Andrés Rodríguez		F DS
25	Andrés Rodríguez		F DS
26	Andrés Rodríguez		F DS
27	Andrés Rodríguez		F DS
28	Andrés Rodríguez		F DS
29	Andrés Rodríguez		F DS
30	Andrés Rodríguez		F DS
31	Andrés Rodríguez		F DS
32	Andrés Rodríguez		F DS
33	Andrés Rodríguez		F DS
34	Andrés Rodríguez		F DS
35	Andrés Rodríguez		F DS
36	Andrés Rodríguez		F DS
37	Andrés Rodríguez		F DS
38	Andrés Rodríguez		F DS
39	Andrés Rodríguez		F DS
40	Andrés Rodríguez		F DS
41	Andrés Rodríguez		F DS
42	Andrés Rodríguez		F DS
43	Andrés Rodríguez		F DS
44	Andrés Rodríguez		F DS
45	Andrés Rodríguez		F DS
46	Andrés Rodríguez		F DS
47	Andrés Rodríguez		F DS
48	Andrés Rodríguez		F DS
49	Andrés Rodríguez		F DS
50	Andrés Rodríguez		F DS

20/05/2021

Carlos - Asesor ARL COLMENA

Gestión Integral del Riesgo Psicosocial-Retos del duelo y técnicas de afrontamiento

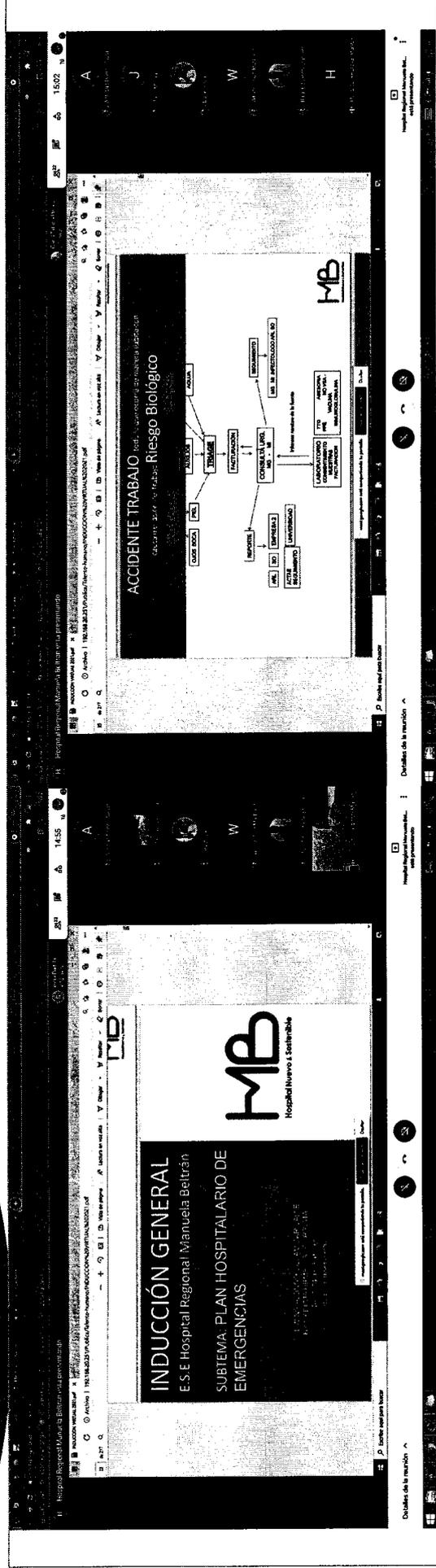
AFILIADOS PARTICIPES
DARSALUD, GESTION INTEGRAL,
ASP MEDICA

21/05/2021

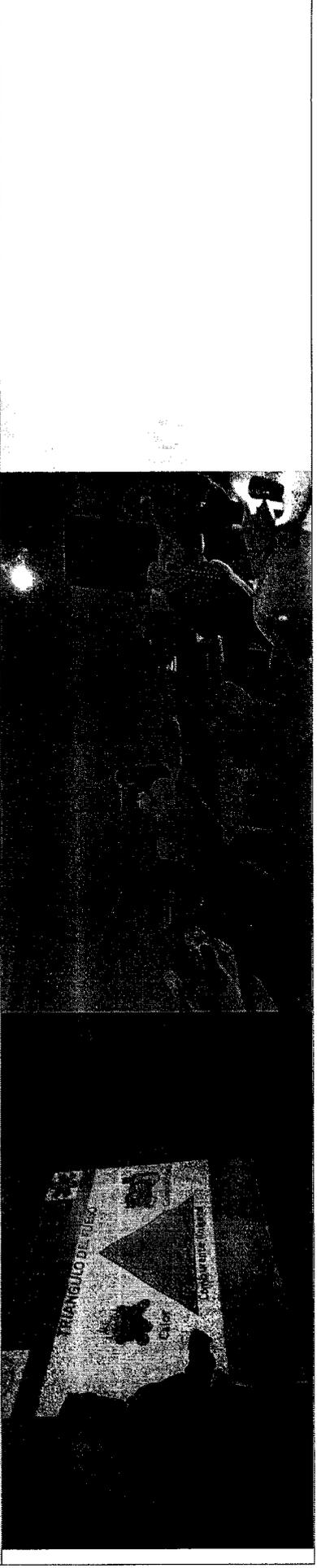
DR AGUILAR LIDER SG SST

INDUCCION Y RE INDUCCION

ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2021



26/05/2021	DR AGUILAR LIDER SG SST	BIOSEGURIDAD (informe numero de casos, medidas de bioseguridad en casa y trabajo, protocolo de bioseguridad post vacunación)	PERSONAL DE TURNO
27/05/2021	Cuerpo de Bomberos del Socorro	USO Y MANEJO DE EXTINTORES PORTATILES	BRIGADISTAS



Se anexa el registro de asistencia o evidencia fotográfica de cada actividad.

8. ANALISIS DE LOS INDICADORES GIM -DA-07

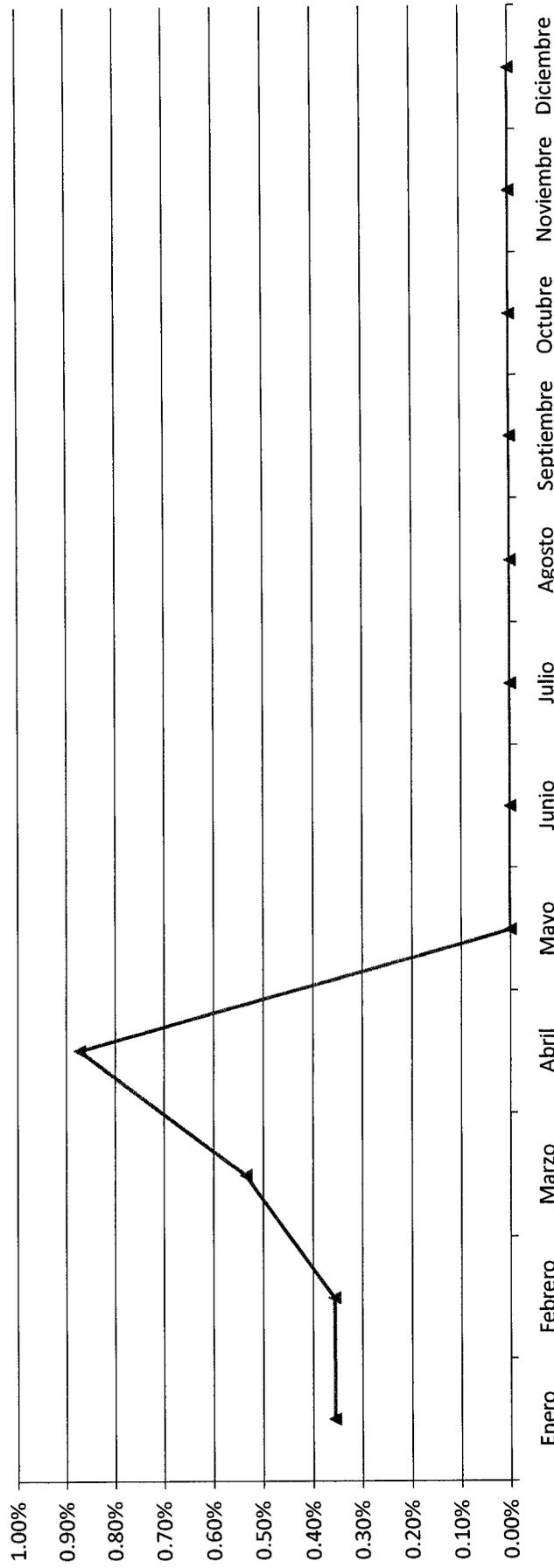
NOMBRE DEL INDICADOR

ANALISIS MES DE ABRIL 2021

Por cada 100 trabajadores que laboran en la ESE, en el mes se presentaron 5 accidentes de trabajo (0,87%). Cumpliendo la meta mantenemos por debajo del 7%. De estos, 2 asociados con factor de riesgo BIOLÓGICO: trabajador quien presento punción con aguja fina, les tomaron laboratorios con resultado negativo y el otro trabajador laceración con aguja en piel, donde se espera seguimiento paraclinico en 6 meses para cerrar caso. Los otros tres Accidentes de trabajo considerado factor de riesgo de seguridad lesión con herramienta aguja ybiológico dado que estaban usadas. Los trabajadores con inmunidad para hepatitis B.

Frecuencia de accidentalidad

INDICADOR FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD DEL AÑO 2021 HMB SOCORRO



Severidad de accidentalidad

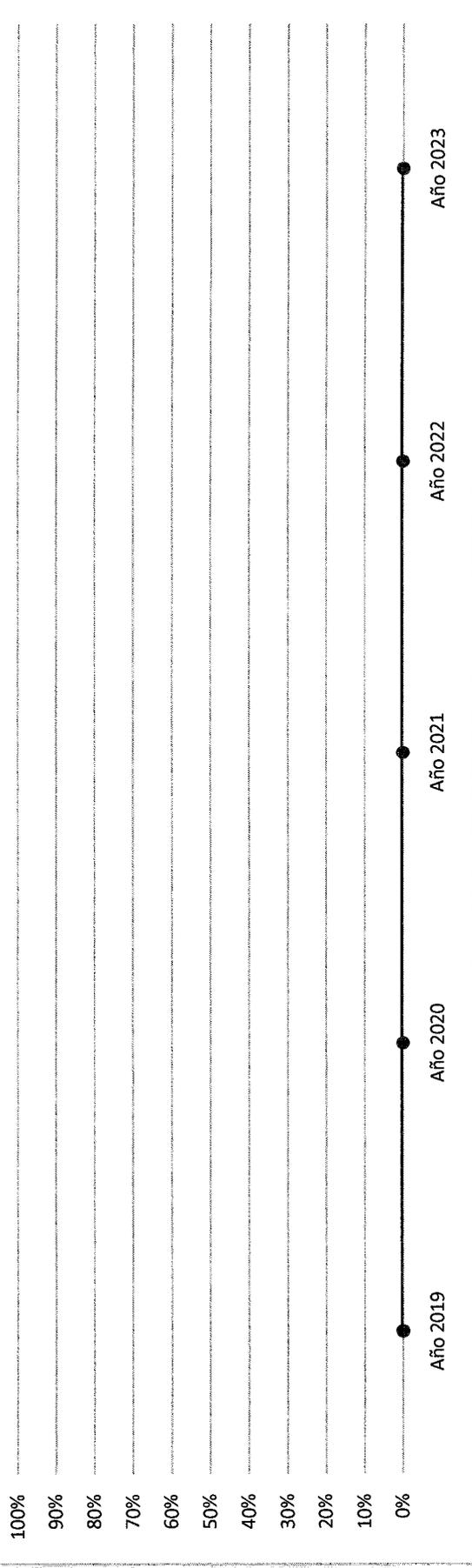
De los cinco accidentes que se presentaron, ninguno genero incapacidad médica.

Proporción de accidentes de

Se cumple la meta dado que a la fecha mayo-2021 no se han presentaron accidentes mortales y el

trabajo mortales

indicador es 0%.



Prevalencia de Enfermedades Laborales

Durante el mes de Abril ingresaron a vigilancia epidemiologica por SARS Cov 2 31 colaboradores afectó aproximadamente el 5,6% de los trabajadores del HRMB. De los 31 eventos en vigilancia se aislaron el 78% por síntomas respiratorios y 22% por contacto estrecho; se realizó pruebas antigénicas al 39% y RT PCR AL 56%. EL 44% Con reporte positivo, el 11% sin realización de prueba. El 78% son mujeres la edad promedio 32 años, sin embargo el 61% está entre los 20 y 29 años. El 61% son administrativos, el 17% fueron estudiantes en práctica los cuales están dentro de los negativos. Conclusión por síntomas o contacto estrecho con sintomáticos ingreso el 4% de los trabajadores en su mayoría del área administrativa, jóvenes, mujeres

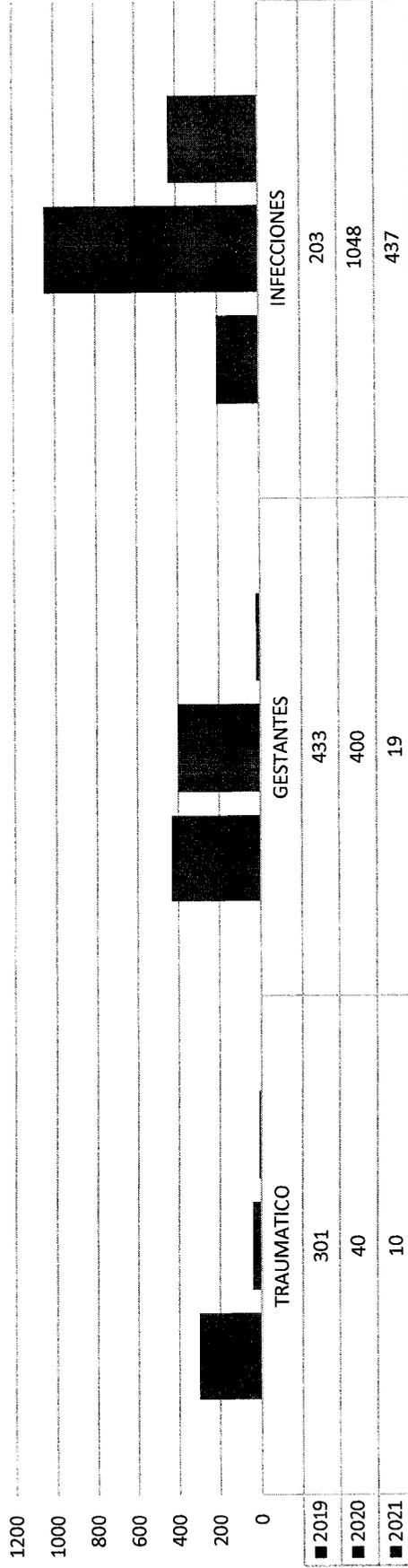
Incidencia de la enfermedad laboral

No se cumple la meta, dado que es una enfermedad pandémica a pesar de los diferentes controles. Durante el mes de Abril ingresaron a vigilancia epidemiologica por SARS Cov 2 31 colaboradores afectó aproximadamente el 5,6% de los trabajadores del HRMB. De los 31 eventos en vigilancia se aislaron el 78% por síntomas respiratorios y 22% por contacto estrecho; se realizó pruebas antigénicas al 39% y RT PCR AL 56%. EL 44% Con reporte positivo, el 11% sin realización de prueba. El 78% son mujeres la edad promedio 32 años, sin embargo el 61% está entre los 20 y 29 años. El 61% son administrativos, el 17% fueron estudiantes en práctica los cuales están dentro de los negativos. Conclusión por síntomas o contacto estrecho con sintomáticos ingreso el 4% de los trabajadores en su mayoría del área administrativa, jóvenes, mujeres

Se analiza el ausentismo para el mes de ABRIL encontrando que no se alcanza a perder 1 día por cada 100 días de trabajo programados (0,7%). Se cumple la meta dado que este % es menor al 5%. Un total de 24 eventos con 119 días perdidos. Al analizar las causas encontramos en primer lugar: eventos relacionados con procesos infecciosos fueron 17 eventos con 86 días perdidos incluyen (Covid-19, infecciones de vías respiratorias, rinofaringitis, diarrea). En segundo lugar, se observan eventos relacionados procesos ginecobstetricos con 1 evento con 16 días perdidos (Hemorragia vaginal y uterina anormal, no especificada), seguido de dos eventos relacionados con diagnósticos inespecíficos (otros dolores en el pecho y otros estados post quirúrgicos). Todos los eventos son de origen común

Ausentismo por causa medica

AUSENTIMOS POR CAUSA MEDICA (DIAS PERDIDOS POR EVENTOS QUE GENERARON INCAPACIDAD EN EL HMB DURANTE LOS ULTIMOS 3 AÑOS



■ 2019 ■ 2020 ■ 2021

Leonardo Aguilar Galvis

Exp. S.O. C. SST 024616 del 2015
Medicina y Cirujía, UIS RM 282.98

PROCESO SALUD OCUPACIONAL
ASP MEDICAL-

CPT

HRMB

SOCORRO

1. OTRAS ACTIVIDADES

2. EMERGENCIAS INTERNAS Y EXTERNAS

- a. Emergencias internas: Afectación de los trabajadores por la pandemia SarsCov2, en esta ocasión con impacto importante en especialistas y en médico de urgencias.

3. EMERGENCIAS EXTERNAS

- **Domingo 23 de mayo del 2021**

Tránsito del Socorro llama la atención a buses intermunicipales. Las denuncias en el Socorro por el desorden de parte de los conductores de buses y busetas de servicio intermunicipal siguen generando quejas por parte de la comunidad, especialmente en el sector de urgencias del Hospital Manuela Beltrán, junto a la vía nacional.



Ilustración 1 Suministrada / VANGUARDIA

- **Miércoles 26 de mayo 2021**

Afectación del invierno recuerda urgencia en obras de la Cinco Mil. La ola invernal le recordó a los socórranos y sus autoridades locales la necesidad de fortalecer el acueducto La Cinco Mil. Durante las últimas semanas, los fuertes aguaceros y la crecida de las fuentes hídricas ocasionaron el taponamiento de la bocatoma del acueducto de la quebrada que tiene el mismo nombre.

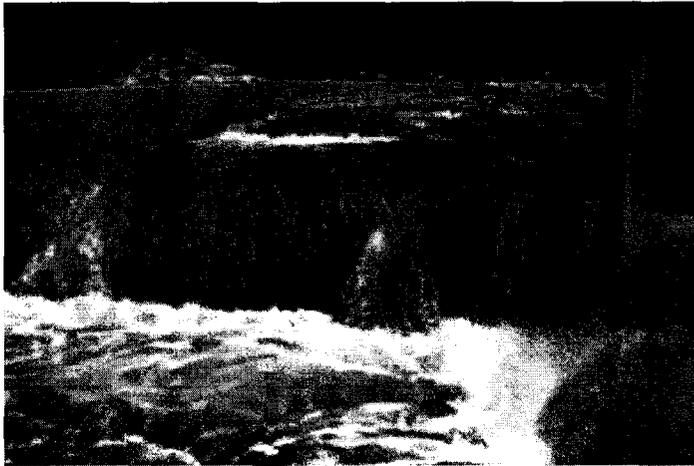


Ilustración 2 Cortesía / VANGUARDIA

- Domingo 30 de mayo del 2021
Hospitales de San Gil y Socorro en el momento más crítico de la pandemia. El agravante es que el número de pacientes no disminuye, siendo esta la situación más compleja por el nivel, la cantidad de contagios y el desborde de la capacidad de atención en las instituciones.

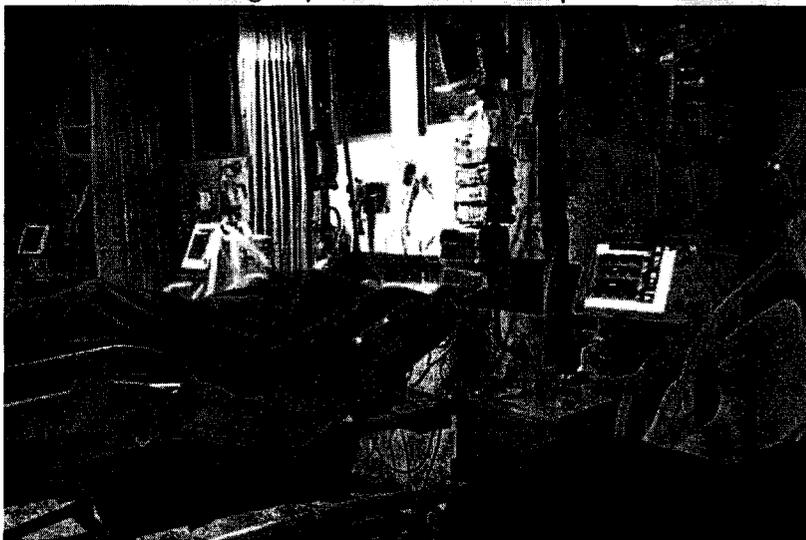


Ilustración 3 Cortesía / VANGUARDIA

**ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
INFORME DE ACTIVIDADES COORDINADOR MEDICO HOSPITALARIO
AÑO 2021**

Socorro, MAYO31del 2021

a. Contenido

b. Dentro de las actividades Coordinación médicos hospitalaria se realiza:	2
c. ANALISIS DE LA MORTALIDAD HOSPITALARIA	3
d. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE REFERENCIA.....	4
e. PARTICIPACIÓN DE COMITÉS	5



**ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
 INFORME DE ACTIVIDADES COORDINADOR MEDICO HOSPITALARIO
 AÑO 2021**

b. Dentro de las actividades Coordinación médicos hospitalaria se realiza:

- a. Acompañamiento a ronda médica especializada asistencial en servicios de quirúrgicas, revisión de historias clínicas, actualización formulación, información al usuario de rutinas y planes de manejo. -acompañamiento y asesoría a médicos internos en práctica.
- b. Se hace la entrega de los elementos de protección semanal a los médicos internos:

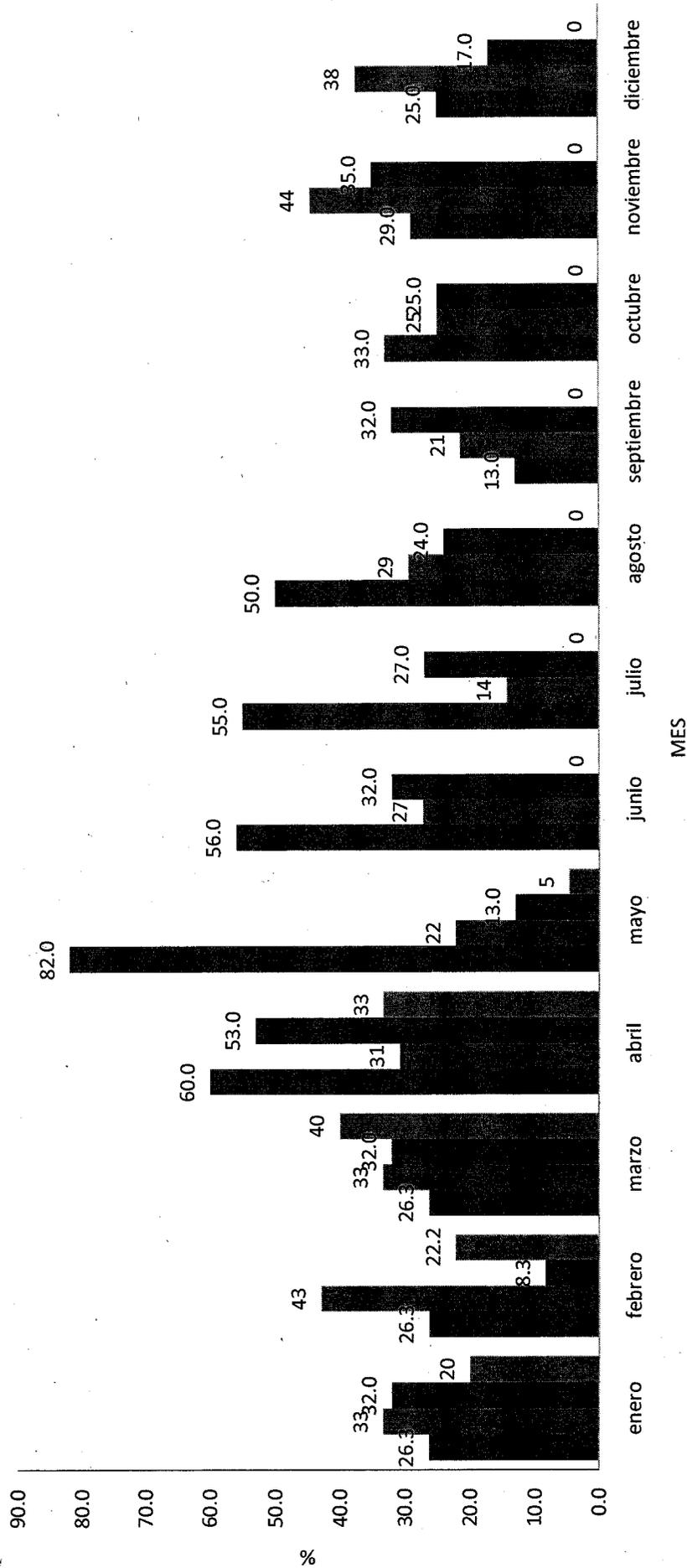
Estudiante	Guari	Quirúrg	NGS	Bar	Viso
AYALA FORERO MARIA CAMILA	0	24	4	0	0
ARDILA MORENO FREDY ALEJANDRO	0	24	4	0	0
CASTILLO LOPEZ ANDRES	0	6	1	0	0
CASTILLO JORGE ESTEBAN	0	18	3	0	0
CARREÑO JUAN CAMILO	0	18	3	0	0
DURAN PACHECO JORGE ENRIQUE	0	24	4	0	0
FERREIRA MARIA ALEJANDRA	0	24	4	0	0
GALVIS LISNEY	0	18	3	0	0
GARCIA MONTOJA JUAN NICOLAS	0	18	3	0	0
GONZALEZ GONZALEZ GUSTAVO ADOLFO	0	12	2	0	0
GONZALEZ MANJARRES LAURA CONSTANZA	0	30	5	0	0
HOYOS BEDOYA MARIA JOSE	0	24	4	0	0
LOGREIRA GONZALEZ DIKSON JAIR	0	18	3	0	0
MARTINEZ MORALES ANDREA ZAMIRA	0	18	3	0	0
MANJARREZ SANTOS YORMAN STIVER	0	12	2	0	0
MURILLO BUSTAMANTE YURI PAOLA	0	18	3	0	0
MENDEZ PAOLA	0	18	3	0	0
NOVOA ISABEL	0	18	3	0	0
NIETO JUAN CAMILO	0	12	2	0	0
ORTIZ ROMERO ANDRÉS MANUEL	0	24	4	0	0
OSORIO ANGIE	0	18	3	0	0
PIÑA FUQUENE PAULA ANDREA	0	18	3	0	0
RANGEL PEREIRA MARIA GABRIELA	0	18	3	0	0
RAMIREZ SOLER LAURA LUCIA	0	18	3	0	0
REYES M. YULIETHA VIVIANA	0	24	4	0	0
RIAÑO ANDREA	0	24	4	0	0
RUIZARDILA JEIMMY JOHANA	0	6	1	0	0
RODRIGUEZ NATALIA	0	12	2	0	0
SARMIENTO JUAN DAVID	0	18	3	0	0
VARGAS PERDOMO SANTIAGO	0	24	4	0	0
	0	558	93	0	0

**ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
INFORME DE ACTIVIDADES COORDINADOR MEDICO HOSPITALARIO
AÑO 2021**

c. ANALISIS DE LA MORTALIDAD HOSPITALARIA

Análisis Descriptivo de la mortalidad mayor a 48 horas de la ESE Hospital regional Manuela Beltrán del socorro durante el mes de mayo 2021, datos tomados de histosoft. Se reportaron 43 fallecidos la principal causa es infecciosa 29 casos con 67% covid 17 casos en menores de 74 años 17 casos obsevamos fallecidos de 36 y 48 años, las otras causas infecciosa encontramos vih fallecimiento a 32 y necrosis de fornier. Como segunda causa de mortalidad es el riesgo cardiovascular con 10 casos y el 23%, en tercer lugar tenemos los tumores con 2 casos uno de colon y otro de páncreas. Se presentó un caso debido a enolismo - cirrosis de 72 años del municipio de socorro.

% Diagnosticos inespecificos de mortalidad en la ESE HMB en los ultimos 4 años



■ % Diagnosticos inespecificos 2018 ■ % Diagnosticos inespecificos 2019 ■ % Diagnosticos inespecificos 2020 ■ % Diagnosticos inespecificos 2021

ILUSTRACIÓN 1% DIAGNOSTICOS INESPECIFICOS DE MORTALIDAD EN LA ESE HMB EN LOS ULTIMOS 4 AÑOS

**ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
 INFORME DE ACTIVIDADES COORDINADOR MEDICO HOSPITALARIO
 AÑO 2021**

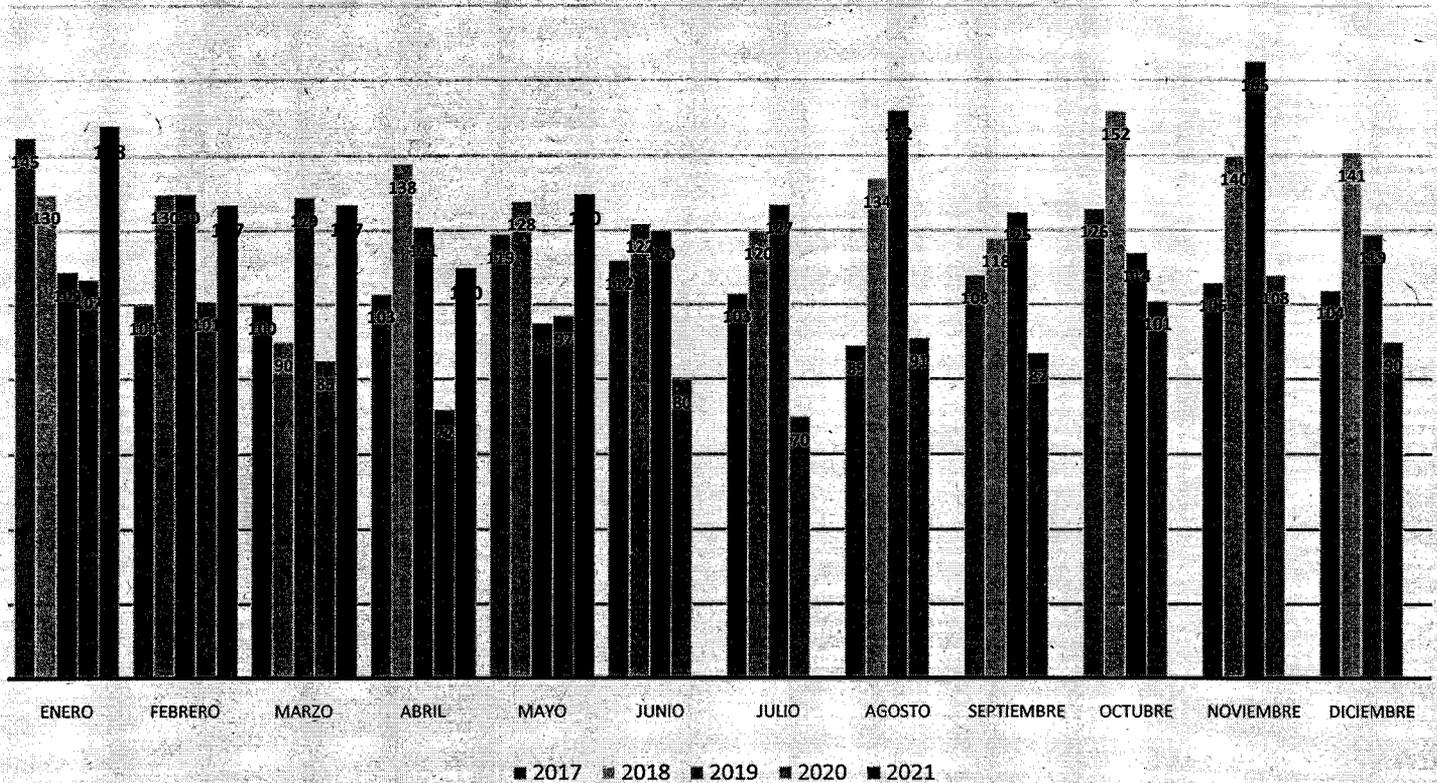
d. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE REFERENCIA

Referencias efectuadas mayo 2021 total 130 viajes en 31 días, Con un promedio total de 4,1 viajes día. 14 formatos sin diligenciar.

Total, traslados medicalizados 48. En promedio se realizan 2 viajes medicalizados fuera del socorro. Durante este periodo de contingencia por pandemia covid 19 se observa disminución de los traslados de pacientes sintomáticos respiratorios. 49 traslados con destino a ESE Hospital Regional Manuela Beltran Socorro.

Se continua contingencia pandemia Covid-19 la cual inicio en marzo del año 2020, sin embargo la restricción de movilidad fue de aproximadamente 5 meses posterior a esto solo en picos. Por lo tanto han ido aumento progresivamente los traslados.

Comparativo de total de referencias año 2017 a 2021 en el hospital Socorro



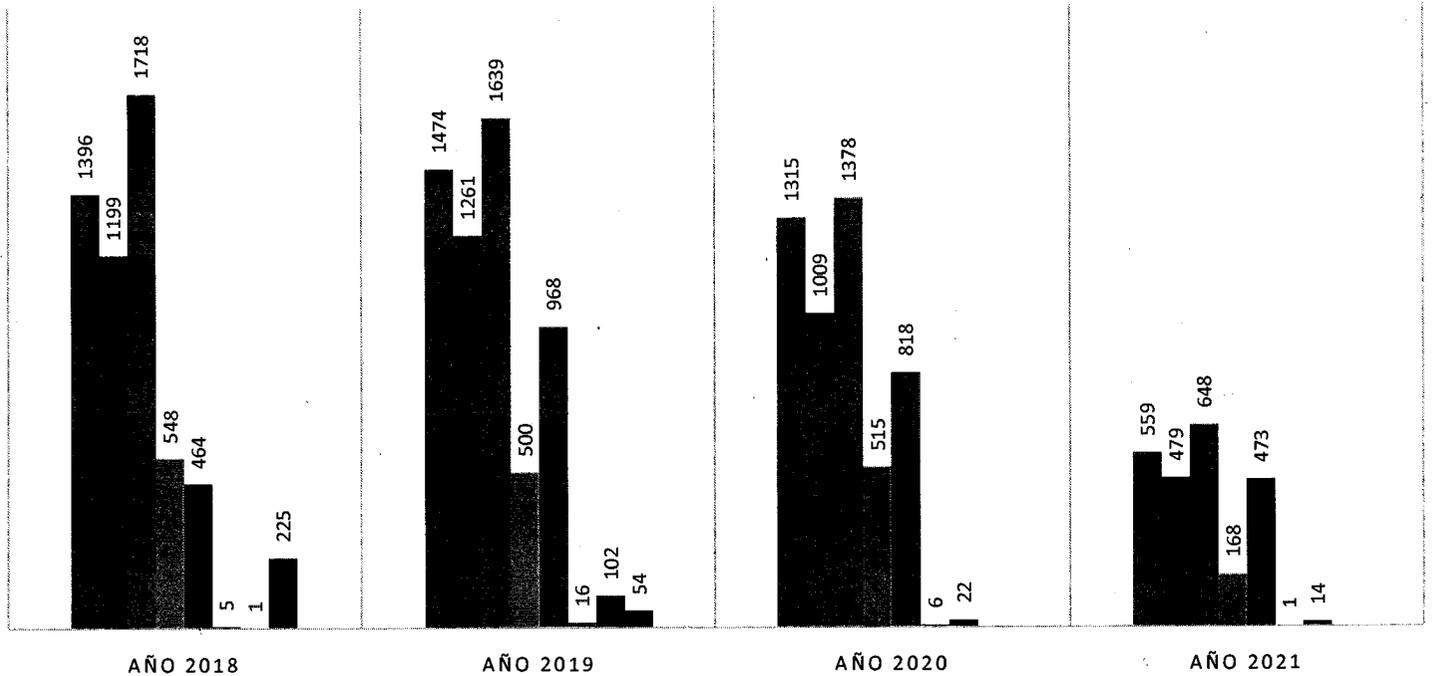
**ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO
INFORME DE ACTIVIDADES COORDINADOR MEDICO HOSPITALARIO**

AÑO 2021

e. EGRESOS POR SERVICIOS

**TOTAL DE EGRESOS DE HOSPITALIZACION DE LOS ULTIMOS CUATRO AÑOS DE
LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA ESE HRMB**

■ GINECOOBSTETRICIA ■ MEDICINA INTERNA ■ QUIRURGICAS ■ PEDIATRIA ■ URGENCIAS ■ CIRUGIA ■ UCI N ■ UCI A



A pesar de la pandemia no se observa una disminución significativa de la rotación de camas hospitalarias en lo relacionado a egresos. Durante los últimos días se ha visto un aumento progresivo en aislamiento respiratorio y UCI covid.

f. PARTICIPACIÓN DE COMITÉS

- COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS ACTA # 5 DEL 03/05/2021
- COMITÉ DE GAGAS 25/05/2021
- COMITÉ DE HISTORIAS CLINICAS Y MORTALIDAD 25/05/2021

Leonardo Aguilar Galvis

Esp. S.O. Lic. SST 024646 del 2015
Médico y Cirujano, UIS RM 1282-98

**PROCESO SALUD OCUPACIONAL
ASP MEDICAL- CPT HRMB SOCORRO**

CARGO: PROCESO APOYO CALIDAD	CARGO: ASESORA DE CALIDAD	CARGO: GERENTE
------------------------------	---------------------------	----------------



PROCESO: P5_3_Gestión_de_promoción_y_prevenición

Código: MIS_5_3_2_FR40

FORMATO

Versión: 1

ACTA DE ASESORÍA EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

Fecha: 2020/01/02

Aprobó
Camilo Eusebio Gomez Cristancho
Vicepresidente de Promoción y Prevención

Revisó
Jorge M. Contreras García
Gerente Administración del Riesgo

Elaboró
Felipa Caselles / Andrés Leonardo Tovar Rivera
Lider SIG Administración del Riesgo / Líder Proyectos

ASESORÍA ESPECÍFICA			
Fecha	Hora inicio	Hora finalización	Horas totales
28/05/2021	8:00 AM	9:00 AM	1

ASESORÍA POR PROYECTO	
Mes	Año

INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

Nombre o Razón Social: ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN
 Tipo de Documento: NIT C.C. C.E. 900190045
 Dirección donde se realiza la asesoría: CRRA 16 NO 9-53
 Ciudad / Municipio: SOCORRO
 Departamento: SANTANDER
 Teléfono de contacto: 7299956
 Correo electrónico: HMBTALENTOHUMANO@GMAIL.COM

TEMAS TRATADOS EN LA ASESORÍA

Código	Cantidad	Cobertura	Temas tratados en la asesoría
0-PB-1-ED-28 Aut.19 Act.26	1 HORA	8 PERS.	Formación en responsabilidades y competencias a los miembros de los comités en SST

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

Se realiza capacitación virtual al comité de Convivencia Laboral, enfocado en prevención del Acoso Laboral, donde se dio a conocer la conformación, funciones del comité y manejo ante las presuntas situaciones de acoso laboral que se lleguen a presentar dentro de la empresa, tal y como lo define la La ley 1010 del 2006..

RESULTADO DE LA VISITA

¿La visita fue exitosa? SI NO Cancelación de la empresa Reprogramación Otro motivo

Si la visita NO fue exitosa, justifique el motivo:

Calificación general de la calidad del servicio:

Excelente Bueno Regular Deficiente

RESPONSABLE DE LA EMPRESA

Nombre del responsable por la empresa: JENNY JOHANA CELIS
 Documento de identificación: C37948108
 Cargo: PROF. UNIV. TALENTO HUMANO
 Firma:

RESPONSABLE ARL

Nombre del responsable por la ARL: XIOMARA JEREZ MONTILLA
 Documento de identificación: 60443852
 No. Licencia SST y fecha expedición: 1910 - 09/06/2016
 Cargo: PSICOLOGA ESPECIALISTA EN SST
 Razón social (En caso de proveedor): COMPANIA R.S.O
 Firma:

ACTIVIDAD(ES) PENDIENTE(S) DE APROBACIÓN POR PARTE DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA

Xiomara Jerez



PROCESO: P5_3_Gestión_de_promoción_y_prevenición

Código: MIS_5_3_2_FR40

FORMATO

Versión: 1

ACTA DE ASESORÍA EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

Fecha: 2020/01/02

Aprobó
Camilo Eusebio Gomez Crisanchó
Vicepresidente de Promoción y Prevención

Revisó
Jorge M. Contreras García
Gerente Administración del Riesgo

Elaboró
Felipa Casallas / Andrés Leonardo Tovar Rivera
der SIG Administración del Riesgo / Líder Proyectos

<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA ESPECÍFICA			
Fecha	Hora inicio	Hora finalización	Horas totales
27/05/2021	2:00 PM	4:00 PM	2

<input type="checkbox"/> ASESORÍA POR PROYECTO	
Mes	Año

INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

Nombre o Razón Social: **ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN** Tipo de Documento: NIT c.c. c.E. Número de Documento: **900190045**

Dirección donde se realiza la asesoría: **CARRA 16 NO 9-53** Ciudad / Municipio: **SOCORRO** Departamento: **SANTANDER**

Teléfono de contacto: **7299956** Correo electrónico: **HMBTALENTOHUMANO@GMAIL.COM**

TEMAS TRATADOS EN LA ASESORÍA

Código	Cantidad	Cobertura	Temas tratados en la asesoría
0-PA-6-AC-14 Aut.19 Act.27	2 HORA	15 PERS.	Asesoría en el control de los peligros viales y de transporte (Eliminación, Sustitución, Controles de Ingeniería, Controles Administrativo, señalización, advertencia y Elementos de Protección Personal)

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

Capacitación virtual donde se da a conocer el Marco Legal en Seguridad Vial y conceptos básicos y normativo en materia de políticas de Seguridad Vial y así mismo ofrecer herramientas y estrategias institucionales para que mejore y fomente su cultura en salud y Seguridad Vial, centradas en el conocimiento y cumplimiento de las normas de tránsito, la identificación de riesgos y la corresponsabilidad y solidaridad de transitar por el espacio público o privado como actores viales..

RESULTADO DE LA VISITA

La visita fue exitosa? SI NO Cancelación de la empresa Reprogramación Otro motivo

Si la visita NO fue exitosa, justifique el motivo:

Calificación general de la calidad del servicio:

Excelente Bueno Regular Deficiente

RESPONSABLE DE LA EMPRESA

Nombre del responsable por la empresa: **JENNY JOHANA CELIS**

Documento de identificación: **C37948108**

Cargo: **PROF. UNIV. TALENTO HUMANO**

Firma:

RESPONSABLE ARL

Nombre del responsable por la ARL: **JULIAN ANDRES PAEZ QUINTERO**

Documento de identificación: **91535594** No. Licencia ISS y fecha expedición: **9700 - 25/06/2018**

Cargo: **INGENIERO INDUSTRIAL**

Razón social (En caso de proveedor): **COMPANIA R.S.O**

Firma:

ACTIVIDAD(ES) PENDIENTE(S) DE APROBACIÓN POR PARTE DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA

Julian Paez

1 Bolsa #9

BY-10 JENNY JHOANNA CELIS PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE TALENTO HUMANO 3163171785
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN NIT:900190045
PABLO CACERES SERRANO
CARRERA 16 N 953 BARRIO ACASIAS SOCORRO SANTANDER
1155040

Asunto: Concertación Entrega de Elementos de Protección Personal

Respetado señor JENNY JHOANNA CELIS

En Colmena Seguros comprometida con la protección de los trabajadores y la asesoría a las empresas afiliadas ha fortalecido su esfuerzo en implementar medidas de prevención frente al contagio por COVID19. Por ello, la compañía ha fortalecido su Modelo de Atención en Prevención acorde a las necesidades de sus clientes durante esta emergencia con el fin de seguir contribuyendo con la salud y seguridad en el trabajo.

En consideración a la extensión de la emergencia sanitaria hasta el 31 de mayo de 2021, las obligaciones contenidas en el artículo 5 del Decreto 488 de 2020 y artículo 5 del Decreto 676 de 2020 continúan vigentes hasta tal fecha, razón por la cual se hace necesario la suscripción del presente **OTRO SÍ** al acuerdo de concertación realizado entre **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN** y **Colmena Seguros**.

Lo anterior significa que las obligaciones contenidas en el artículo 5 del Decreto 488 de 2020 y artículo 5 del Decreto 676 de 2020 continúan vigentes hasta tal fecha, razón por la cual se hace necesaria la suscripción de un nuevo acuerdo de concertación.

Tal como disponen las normas legales vigentes, la responsabilidad en la entrega de elementos de protección personal es de los empleadores y/o contratantes, de manera que el apoyo brindado por las aseguradoras en riesgos laborales no reemplaza tales obligaciones en la entrega de estos insumos y la capacitación frente al adecuado uso, manipulación y desecho de estos.

Producto de esta concertación llevada a cabo el pasado **5/3/2021 5:25:00 PM** donde se definieron las referencias de elementos de protección personal y cantidades, procedemos con la entrega de:

BATAS		CARETA		GUANTES DE LATES NO ESTERIL	
Referencia:		Referencia: <i>ICEP.</i>		Referencia:	
Unidades acordadas	0	Unidades acordadas	1	Unidades acordadas	0
Unidades a entregar redondeadas	0	Unidades a entregar redondeadas	1	Unidades a entregar redondeadas	0
Total de cajas/bolsas		Total de cajas/bolsas		Total de cajas/bolsas	
MASCARILLAS		RESPIRADOR N95		GUANTES DE NITRILLO	
Referencia: <i>ARCHICOL.</i>		Referencia:		Referencia:	
Unidades acordadas	200	Unidades acordadas	0	Unidades acordadas	0
Unidades a entregar redondeadas	200	Unidades a entregar redondeadas	0	Unidades a entregar redondeadas	0
Total de cajas/bolsas		Total de cajas/bolsas		Total de cajas/bolsas	
OBSERVACION:					

Adicional a los elementos de protección personal entregados, lo invitamos a que consulte el sitio web www.colmenaseguros.com, donde se encuentra disponible nuestro boletín semanal de herramientas de prevención frente a la emergencia, un espacio virtual que suministra productos de y servicios especializados, cursos virtuales y campañas educativas dirigidos a la prevención del contagio por COVID19.

Cada uno de estos elementos de protección están acompañados de las fichas técnicas por elemento de protección personal las cuales también podrán ser consultadas por tipo de elemento y marca en nuestro sitio web www.colmenaseguros.com/fichastecnicas.

Con el fin de dar por terminada la entrega de los Elementos de Protección Personal, es importante que durante los 5 días siguientes a la recepción de los EPP realice los procesos de verificación y confirmación. Si se evidencia alguna inconsistencia esta se debe informar durante el tiempo establecido, de lo contrario entendemos que los elementos han sido recibidos a satisfacción por usted.

Frente a cualquier inquietud recuerde nuestro canal de contacto a nivel nacional 018000-9-19667 o con su Director Integral de Servicio.

Juntos aportamos en la prevención del contagio
Colmena

Seguros



REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha Sesión: JUNIO 2 DE 2021

Duración: 1 hora

Facilitador: COPASST

Dirigido a: COPASST

TEMA A TRATAR: SEGUIMIENTO A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN POR COVID 19

Nº	Nombres y Apellidos	Nº de Identificación	Correo electrónico	Área / Empresa	Teléfono	Firma
1	Jenny Johana Cely Rivera	37948108	hmb@bambhuanaco	GIHuanaco	7274000	
2	JUZ Emilce Espinosa S.	10986515358	hmb@ansuherespacial2012@yahoo.com	CEE/HRMB	7274000	
3	Daily Mendoza Rodriguez	1101655686	hmb@soluboxing@gmail.com	Subd. Adm/EXE	31948893587	
4	Leonor A. Aguirre	91106791	hmb6spss@bambhuanaco	ASST	317822017	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						



01/06/2020
11:00 a 12:00
REUNION VIRTUAL MEET

FECHA
HORA
LUGAR

SEGUIMIENTO SEMANAL COPASST MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID-19

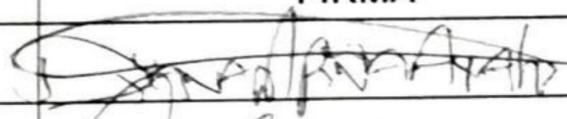
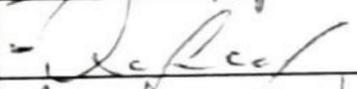
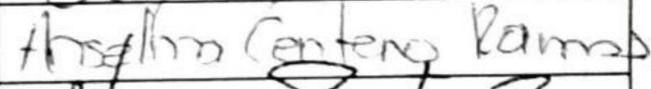
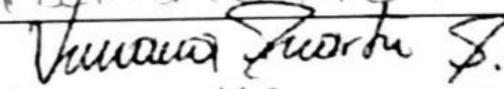
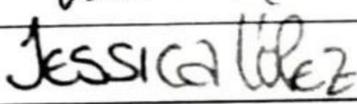
ITEM	PREGUNTA	EVIDENCIA	CALIFICACIÓN			
			SI	NO	%	
1	Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		100%	- Se verifica con Talento humano de las novedades con el personal: HMB: SN -Se verifican cuadro de turnos para la entrega de tapabocas desechables en los servicios de hospitalización y urgencias
2	Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Se adjuntan ordenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	x		90%	- Se reajustan los elementos de barrera visual en los casos específicos de cada unidad - Se realizan ajustes al protocolo de acuerdo a las actualizaciones normativas
3	Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Se adjunta archivo Acta de entrega de EPP por Unidad	x		90%	- El personal recibe indicación de los tipos de barrera a utilizar según su nivel de exposición - Se realiza revisión y ajuste de los elementos de protección que hacen parte de la matriz de acuerdo al nivel de riesgo de cada asociado
4	Los EPP se están entregando oportunamente?	Se adjunta archivo en Excel de proyección de EPPS	x		100%	- Se realiza solicitud de manera mensual de los elementos de protección personal para el uso de los asociados teniendo en cuenta el nivel de riesgo de exposición
5	Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Se adjunta registros de entrega de EPP a los trabajadores.	x		100%	- Los tapabocas desechables se entregan al total de la población, se realiza el despacho teniendo en cuenta las disposiciones específicas y los requerimientos en cuanto a solicitudes por antes de control hacia las unidades operativas
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Se adjunta archivo en Excel Proyección de insumos y Stock EPP	x		100%	Se cuenta con un stock de insumos mensual, se proyecta un inventario de elementos de protección de barrera de manera mensual y se realiza seguimiento a las entregas por medio de los formatos de entrega de elementos e insumos. De igual manera se monitoriza los elementos e insumos entregados para ajustar las proyecciones mensuales.
7	Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Se adjunta correos y oficios a la ARL	x		95%	-Se programa reunión para revisar el tema de capacitaciones con los grupos de apoyo y consultores
8	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	Se adjuntan archivos aplicaciones listas de chequeo	x		100%	- Seguimiento de las medidas de seguridad generadas por la cooperativa para evitar el contagio teniendo en cuenta los cambios normativos.
9	Numero total de trabajadores por unidad operativa	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		100%	-Se verifica con el área de talento humano la variación en el personal, el listado de activos correspondientes a la unidad de HRMB 47
10	¿Se inició el proceso de vacunación del personal conforme a lo establecido en el Decreto 0109 de 2021?	Se adjuntan soportes de asistencia a las jornadas de vacunación	x		100%	-En las unidades operativas donde se inició el proceso de vacunación se realiza el seguimiento correspondiente por medio de asistencia a las jornadas programadas. -Unidades que iniciaron las jornadas de vacunación: -HRMB

11	Personal vacunado con primera dosis por unidad operativa	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		90%	Dando cumplimiento a lo establecido por el gobierno nacional bajo el decreto 0109 de Enero de 2021, el porcentaje de personal que se encuentra vacunado con la primera dosis corresponde a: HRMB 79% y a corte de informe personal con segunda dosis aumenta al 86%
TOTAL					95%	

Asistentes del COPASST	N° Identificación	Cargo Coop.	Cargo en el Copasst
Leidy Rueda	1101683973	Aux. Facturación	Secretaria
Craig A. Grisales	9862139	COORD. Facturación	Presidente

REVISIÓN: PROFESIONA SST - LUISA FERNANDA CAMACHO



REUNIÓN ORDINARIA MENSUAL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST) Y/O VIGÍA OCUPACIONAL			
EMPRESA:	MARIELA CENTENO DE DELGADO		
NIT:	27.955.529-0	TELEFONO:	6960407
DOMICILIO:	CARRERA 31 # 51 – 74 OFICINA 504 EDIFICIO TORRE MARDEL - Bucaramanga		
ACTA MENSUAL (Periodo de mayo de 2021)			Fecha: 04-jun-2021
Hora de inicio: 9:00 am		Hora final: 10:30 am	
ASISTENTES	CARGO	FIRMA	
DIANA PIÑA AYALA	COORDINADOR DE FRENTE		
ODILIA ARCHILA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS		
ANSELMA CENTENO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS		
VIVIANA DUARTE	ENCARGADA SST		
JESSICA LOPEZ CUARTAS	ASESOR ARL AXA COLPATRIA		
OBJETIVO:			
Realizar el informe mensual para remitir a la ESE Hospital Regional Manuela Beltrán, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y Medidas de Bioseguridad, según los lineamientos del Ministerio de Trabajo.			
Siendo las 9:00 am del 04 de junio de 2021, se reunieron los integrantes del COPASST y como invitada la asesora de Prevención de la ARL AXA COLPATRIA por medio de la plataforma ZOOM para realizar la reunión ordinaria del COPASST informe mensual para el mes de mayo de 2021, y desarrollar el siguiente orden del día.			
ORDEN DEL DÍA:			
<ul style="list-style-type: none"> - Verificación del quórum - Consideración y aprobación del orden del día - Verificación de las necesidades de elementos de protección personal -EPP- para el personal de la empresa MARIELA CENTENO DE DELGADO que se encuentra laborando en el Hospital Manuela Beltrán, y apoyo para las medidas de bioseguridad a implementar. - Verificación del cumplimiento al Protocolo de Bioseguridad. - Evaluación y seguimiento de las capacitaciones y/o charlas realizadas en el periodo abril 2021. - Cierre de reunión. 			
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA			
VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM			
<ul style="list-style-type: none"> - Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST, registrado en el ítem Asistentes, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta ordinaria mensual. 			
CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA			
<ul style="list-style-type: none"> - Es aprobado por unanimidad el Orden del día propuesto para la presente reunión ordinaria del COPASST informe mensual para el mes de mayo de 2021. 			

VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL -EPP- PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA MARIELA CENTENO DE DELGADO QUE SE ENCUENTRA LABORANDO EN EL HOSPITAL MANUELA BELTRÁN, Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

- Los integrantes del COPASST estamos de acuerdo con los EPP seleccionados para ser entregados a los trabajadores afiliados participes de acuerdo con los lineamientos y analizadas las áreas de servicios donde ejecutan las actividades, lo cual se hizo con el responsable del SG-SST y con la asesora en prevención de la ARL (vía celular)

Nota: los elementos de protección personal entregados al personal de MARIELA CENTENO DE DELGADO, están contemplados en el documento PDF que se adjunta semanalmente al informe llamado Entrega EPP.

Se anexa la relación en valor (pesos) de los Elementos de Protección Personal que se ha adquirido por parte de la empresa:

EPPS	CANTIDAD	VR UNITARIO	VALOR TOTAL
Tapabocas	25 cajas	\$77.000	\$1.925.000
Guantes	38 cajas	\$25.000	\$950.000

VERIFICA: Se revisa los EPP entregados por la ARL AXACOLPATRIA

EPP ENTREGADO POR ARL	ESTADO DE EPP	FECHA DE ENTREGA
6 Cajas de Tapabocas	Bueno	19 de marzo de 2021
10 Cajas de Guantes	Bueno	19 de marzo de 2021
8 Cajas de Guantes Latex	Bueno	29 de abril de 2021
16 Cajas de Guantes Latex	Bueno	25 de mayo de 2021

Los demás EPP entregados al personal de la empresa MARIELA CENTENO DE DELGADO han sido otorgados por la ARL Axa Colpatria, los cuales se han relacionado en las actas anteriores.

- Verificación del cumplimiento al Protocolo de Bioseguridad.

En cuanto a las medidas de Bioseguridad se está dando continuidad a la toma de la temperatura a los Trabajadores afiliados participes en concordancia con los lineamientos del Hospital y SST de las partes todos los días al ingreso para la ejecución de sus actividades, en cada servicio y el cumplimiento ha sido sobresaliente.

Se están entregando los EPP a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a sus requerimientos y necesidades en la ejecución de las actividades en los diferentes servicios del hospital.

- APOYO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y CONTENCIÓN DE COVID-19

Se verifica con asesora de ARL las actividades realizadas en mayo de 2021 por plataforma ZOOM con el grupo de trabajo del Hospital Manuela Beltrán (se anexa actas realizadas con la empresa y memorias)

CHARLA / CAPACITACIÓN	FECHA
INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EMPRESA MARIELA CENTENO	07 de mayo de 2021

SOCIALIZACIÓN DE FICHAS E INSTRUCTIVOS DE LA EMPRESA MARIELA CENTENO	21 de mayo de 2021
---	--------------------

- **EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN ABRIL DE 2021.**
 Se despejan dudas e inquietudes de las capacitaciones realizadas en el mes de mayo de 2021 por encargada SST, y se hacen preguntas verbalmente a las trabajadoras.
- Se proyecta realizar las siguientes capacitaciones para el mes de mayo 2021:

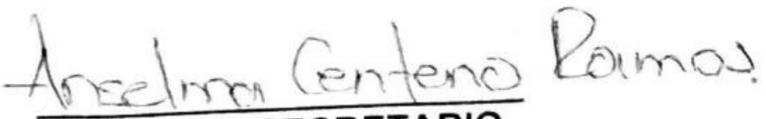
CHARLA / CAPACITACIÓN	FECHA
HÁBITOS SALUDABLES	11 de junio de 2021
CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	25 de junio de 2021

- Se envía a la asesora de prevención de la ARL, JESSICA LOPEZ CUARTAS para la revisión de la presente acta reunión ordinaria del COPASST - informe mensual para el mes de mayo de 2021, para su respectiva firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.
- Cierre de Reunión:
- Siendo las 10:30 am, el secretario del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy. Seguidamente la presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de reunión ordinaria del COPASST - informe mensual para el mes de mayo de 2021, la cual es aprobada por unanimidad.
- Una vez aprobada el acta, la presidente da por clausurada la reunión ordinaria del COPASST informe mensual para el mes de mayo de 2021.
- Se programa próxima reunión extraordinaria del COPASST de informe semanal, para el 5 de julio de 2021.

COMPROMISOS:

Invitar a todos los trabajadores a las capacitaciones programadas para el mes de junio de 2021.

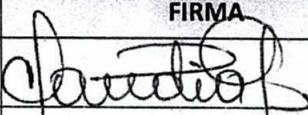
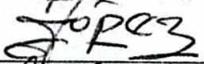
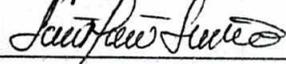
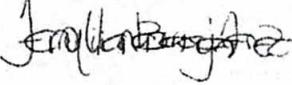

FIRMA PRESIDENTE COPASST


FIRMA DEL SECRETARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Reunión:	Día:	01	Me s:	06	Año:	2021	CPT y Lugar:	HRMB SOCORRO, AUDITORIO HRMB		
Tipo Actividad:	Grupo Primario	X	Comi té	Otro:	Hora Inicio:	7 A.M.	Hora fin:	10:00 A.M.		
Nombre de la Actividad:	REUNION EXTRAORDINARIA DEL COPASST INFORME DEL 01 AL 31 DE MAYO/2021									

II. ASISTENTES

NOMBRE ASISTENTES	PERFIL	FIRMA
CLAUDIA MILENA GARCIA NIÑO	COORDINADORA DE ENLACE	
DUDWING ALONSO VILLAMIZAR V.	APOYO TECNICO CARTERA	
JUAN DE JESUS LOPEZ RINCON	TÉCNICO MANTENIMIENTO.	
LUZ MIRIAM LOPEZ VARGAS	PROFESIONAL PRESUPUESTO	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNIÓN

OBJETIVO:

Realizar el informe mensual al requerimiento del Ministerio de Trabajo para la ESE Hospital Regional Manuela Beltrán del Socorro, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad, según los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo.

En las instalaciones del Auditorio del Hospital Regional Manuela Beltrán del Socorro, siendo las 07:00 a.m. del 01 de junio/2021, se reunieron los integrantes del COPASST para realizar reunión Extraordinaria COPASST informe del 01 al 31 de mayo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST GESTION INTEGRAL, CPT HRMB, registrados en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la Asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta, contando con la asistencia solo de los miembros principales, para dar cumplimiento a los protocolos de aislamiento social. De acuerdo a los nuevos lineamientos se registran los siguientes datos de los integrantes del COPASST así:

NOMBRE	CARGO EN EL COPASST	N° CÉDULA
CLAUDIA MILENA GARCIA NIÑO	Principal Asociación	37895348
DUDWING ALONSO VILLAMIZAR V.	Principal Asociación	91432485
JUAN DE JESUS LOPEZ RINCON	Presidente, Principal TAP	91103940
LUZ MIRIAM LOPEZ VARGAS	Secretaria, Principal TAP	37945758

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria del COPASST informe del 01 al 31 de mayo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR

Los integrantes del COPASST de Gestión Integral, estamos de acuerdo con los elementos de protección personal seleccionados para la entrega a los trabajadores afiliados participes según el servicio donde ejecutan sus actividades, de acuerdo a los lineamientos y las Guías del Ministerio de Salud y Protección Social: GPSG04. Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; GIPS18. Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y ASIF04 Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020; y estudio del cuadro de áreas realizado vía celular con la profesional asignada por la ARL Consultora en Prevención, por lo que se seleccionó la entrega de los siguientes EPP de acuerdo a la necesidad de cada trabajador afiliado partícipe:

- ✚ Visor, careta o gafas
- ✚ Mascarilla Quirúrgica o tapabocas
- ✚ N95 (para el personal que lo requiera según la ejecución de sus actividades y la exposición)

Los siguientes datos son los correspondientes al requerimiento del Ministerio de Trabajo:

1. Número de identificación (Número de NIT GESTION INTEGRAL AT): 900.494.687-3
2. Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER
3. Municipio del domicilio de la entidad. BARRANCABERMEJA
4. Zona de ubicación de la entidad: URBANO
5. Nivel de la IPS: N.A.

El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha:

La inversión mensual para EPP para los trabajadores afiliados participes de la Asociación para el año 2021 es de \$1.500.000.

- ✦ Se está haciendo la entrega de los EPP para la ejecución de las actividades de los trabajadores afiliados. Se anexa registro de entrega.
- ✦ Se dio cumplimiento con el 100% de las actividades de Bioseguridad del mes de mayo/2021.
- ✦ NOVEDADES POR LAS CUALES EL PERSONAL NO SE HA PODIDO VACUNAR CONTRA EL COVID-19:
 - 04 TAP quienes tuvieron COVID-19 y aun no se cumple el tiempo requerido para poder aplicarse la vacuna.
 - 01 TAP que está embarazada
 - 02 TAP por ser alérgicos
- ✦ Se realizaron inspecciones a los EPP por los diferentes servicios del hospital.
- ✦ Se realizó convocatoria para charla virtual en Prevención de enfermedades respiratorias. Se anexa convocatoria.
- ✦ Se realizó charla virtual en Prevención de enfermedades respiratorias.
- ✦ Se realizó charla en Manejo de Estrés, en el auditorio del Hospital el 18 de mayo/2021.
- ✦ La presente acta es enviada a la Consultora en Prevención de la ARL AXA COLPATRIA JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, para su respectiva revisión y firma, de acuerdo a los lineamientos de Mintrabajo.

4. CLAUSURA

Siendo las 10:00 a.m., la secretaria del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy.

Seguidamente el presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de la reunión Extraordinaria del COPASST informe del 01 al 31 de mayo/2021, la cual es aprobada por unanimidad.

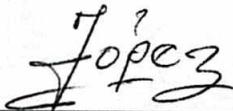
Una vez aprobada el acta, el presidente da por clausurada la reunión extraordinaria realizada hoy 01 de junio/2021.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
<p>✚ Seguir dando cumplimiento a los requerimientos que solicite el Hospital para la elaboración de los informes mensuales hasta que termine la contingencia sanitaria o las disposiciones del Ministerio del Trabajo.</p>	Miembros del COPASST	Del 01 al 30 de junio/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
<p>✚ Los integrantes del comité hemos contado con el apoyo necesario para la recopilación de la información requerida para la elaboración del presente informe y contamos con el apoyo de la coordinadora de enlace de la Asociación Gestión Integral.</p>	Presidente	01/06/2021	CERRADO



FIRMA PRESIDENTE
JUAN DE JESUS LOPEZ RINCON



FIRMA SECRETARIA
LUZ MIRIAM LOPEZ VARGAS

ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL TRABAJADORES OPT

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-25

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PUESTO	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca númerico	NSS	Par de Guantes	Seta desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Cureta			
1	SANDOVAL CARREÑO MELBA ROCIO	1.100.835.101	APOYO ADM GERENCIA	20								03/05/21	9:00am	
2	GOMEZ GARCES DIANA MARCELA	37.900.139	APOYO A LA CONTRATACION	20								03/05/21	10:35am	
3	SUAREZ MANTILLA SERGIO ANDRES	1.100.955.285	APOYO ADMINISTRATIVA	20								03/05/21	10:00am	
4	SANCHEZ FLOREZ MONICA FERNANDEZ	1.100.951.486	APOYO SUBCIENTIFICA	20								03/05/21	10:00am	
5	BORRILLA MORA ELIANA MARIA	1.101.692.038	APOYO SUBCIENTIFICA	20								03/05/21	10:00am	Eliana Borrilla
6	PARDO BARON BRENDA MARIA	1.101.694.669	APOYO PROFESIONAL	20								03-05/21	11:05 am	
7	GALVIS BAEZ HOLMANT BERNARDO	41.112.288	APOYO PROFESIONAL COBRO JURIDICO	20								03-05-21	10:00	
8	AMOROCHO MATEUS LAURA YORYINA	1.101.694.742	APOYO OFICINA JURIDICA	20								03/05/21	9:00 pm	Laura Amore
9	RODRIGUEZ FERNANDEZ ELIANA	1.101.686.436	PROFESIONAL DEL SGL	20								03/05/2021	11:00am	Eliana-terranque
10	VIDAL MADRID YESENIA	64.545.318	PROFESIONAL AUDITORIA DE LA CALIDAD	20								03/05/2021	11:10	Yesenia Vidal
11	CALA CALVETE JOSUE	81.108.282	APOYO ESPF CALIDAD	20								03/05/21	3:00	
12	CABALLERO MORENO SILVIA MARGARITA	1.101.694.029	COORDINACION SIAU	20								03/05/21	11:00	
13	LANDINEZ PORRAS JUVENAL	91.065.835	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	20								03-05-21	11:00am	Juvenal Landinez
14	ARIAS RAMIREZ MAYRA ALEJANDRA	1.101.693.454	APOYO SIAU	20								4/05/21	11:02	Mayra Arias
15	GONZALEZ ORTIZ SANDRA YANETH	37.947.514	PROFESIONAL ADM	20								03-05-21	10:00	Sandra G.
16	HERNANDEZ BUITRAGO GLORIA PATRICIA	37.942.228	PROFESIONAL SIAU	20								03/05/21	10:15	Gloria B.
17	GOMEZ CARO KAREN JULICE	1.099.212.763	INGENIERA AMBIENTAL	20								3/05/21	11:00	
18	LOPEZ VARGAS LUZ MYRIAM	37.945.758	PRESUPUESTO	20								3/05/21	11:30	Yesica Pavez
19	FERRER GONZALEZ YESIKA ZULEIMA	1.101.690.248	CONTABILIDAD	20								03/05/21	11:40	Yesika Ferrer
20	HERNANDEZ PACHO LIDA PATRICIA	37.942.806	COORDINACION COSTOS	20								03/05/21	1:40	

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO, Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994; Art. 22; Ley 1562 de 2012; Art. 27; Decreto 1072 de 2015; Art. 2.2.4.6.10. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP misiva su pena de verme inmerso en faltas y sanciones disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado a la EPS.

ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL TRABAJADORES CPT

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-25

VERSIÓN: 01

Página 1 de 1

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca quirúrgico	N95	Par de Guantes	Bata desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Careta			
1	CRUZ AYALA YENNY ALEXANDRA	37.946.451	TECNICO COSTOS	20								03-05-21	10:30am	<i>[Signature]</i>
2	SALAS PARRA NELSON	91.102.343	TESORERIA	20								03-05-21	10PM	<i>[Signature]</i>
3	MARTINEZ VILLALBA LUZ ADRIANA	37.947.628	AUDITORIA ADMINISTRATIVA	20								03-05-21	10:00am	<i>[Signature]</i>
4	ARDILA CALA MARIA FERNANDA	1.101.321.436	APOYO AUDITORIA MEDICA	20								03/05/21	11:00AM	<i>[Signature]</i>
5	QUIROGA JACINTO SHIRLEY JULIANA	1.101.698.062	APOYO AUDITORIA MEDICA	20								3/05/21	5:00	<i>[Signature]</i>
6	DIAZ DIAZ CESAR AUGUSTO	13.958.129	COORDINACION CARTERA	20								3-05-21	11:00AM	<i>[Signature]</i>
7	VILLALBA PARRA MARIA DEL CARMEN	37.941.196	APOYO PROF ESP GESTION CUENTAS POR COBRAR	20								03/05-2021	11:15AM	<i>[Signature]</i>
8	ESPINEL PINTO HELENA ROCIO DEL PILAR	1.101.686.508	APOYO PROFESIONAL CARTERA	20								03/05-21	10:50	<i>[Signature]</i>
9	VILLAMIZAR VALLE DULWING ALONSO	91.432.485	APOYO TECNICO CARTERA	20								03/05/21	11:00AM	<i>[Signature]</i>
10	RANGEL CALDERON JESICA ANDREA	1.095.818.634	COMUNICACIONES	20								04/05/21	11:48am	<i>[Signature]</i>
11	CRISTEGUI CSSFS JAIME	91.102.173	COORDINACION ESTADISTICA	20								03/05/21	11 AM	<i>[Signature]</i>
12	ATUESTA LOPEZ RICARDO ESTEBAN	1.101.697.911	APOYO ESTADISTICA	20								03/05/21	11:10am	<i>[Signature]</i>
13	DELAGADO LOPEZ JAKELINE	37.946.521	APOYO ESTADISTICA	20								01/05/21	11am	<i>[Signature]</i>
14	MEJIA CORREDOR NHORA	37.948.109	APOYO ESTADISTICA	20								03/05/21	10:30am	<i>[Signature]</i>
15	ORTEGA VELANDIA ANGY LORENA	1.101.898.169	APOYO ESTADISTICA	20								04/05/21	10:50	<i>[Signature]</i>
16	DIAZ GALVIS CAMILO ANDRES	1.101.690.396	APOYO ESTADISTICA	20								04/05/21	11:00	<i>[Signature]</i>
17	ARNAS CUEVARA CLAUDIA LILIANA	37.948.525	APOYO ESTADISTICA	20								03/05/21	11:00	<i>[Signature]</i>
18	OLARTE OTALORA ARCELIA	28.428.618	ARCHIVO	20								03/05/21	11:00	<i>[Signature]</i>
19	OBREGON GAMBOA EDGAR JAVIER	91.03.382	ARCHIVO	20								03/05/21	11:00	<i>[Signature]</i>
20	CHAPARRO SARMIENTO CARLOS EDUARDO	13.924.734	ARCHIVO	20								03-05/21	10:00am	<i>[Signature]</i>

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO, Art. 59 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994; Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art. 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.10. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedara archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado parafiscal.

ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL TRABAJADORES CPT

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca quirúrgico	N95	Par de Guantes	Bata desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Careta			
1	URIBE MONSALVE GERMAN	91.101.676	VENTANILLA UNICA	20								03-05-21	11:00 am	[Firma]
2	SANABRIA BAEZ JAQUELINE	1.100.963.007	ALMACENISTA	20								03-05-21	10:30 am	[Firma]
3	CARCAMO LOPEZ MIRLETH	1.101.693.961	BODEGA	20								03-05-21	11:00 am	MIRLETH CARCAMO
4	LOPEZ GOMEZ MARIA PAULA	1.100.970.512	INVENTARIOS	20								03-05-21	11:00 am	[Firma]
5	ARAQUE CUSVA CRISTHIAM YESID	1.101.691.975	INGENIERO BIOMEDICO	20								03-05-21	11:00 am	[Firma]
6	URIBE ZAMBRANO LISSETH TATIANA	1.098.724.127	INGENIERO BIOMEDICO	20								03-05-21	11:00 am	TATIANA URIBE
7	CHACON CORREA ANGEL LUBADIER	91.079.951	TECNICO ELECTRICISTA	20								03-05-21	11:00 am	Angel chacón C
8	LOPEZ RINCON JUAN DE JESUS	91.103.940	TECNICO MANTENIMIENTO	20								03-05-21	11:10 AM	[Firma]
9	RUEDA SUAREZ MAFER DANIELA	1.101.697.332	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	20								03-05-21	10:00 am	[Firma]
10	ESPINOSA FERNEL	91.104.742	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	20								03-05-21	11 am	[Firma]
11	PATINO PEREZ BRAYAN STIVEN	1.101.687.436	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	20								03-05-21	10:00 AM	[Firma]
12	ARDILA ORTIZ OSCAR IVAN	1.100.967.157	CONDUCCION DE AMBULANCIAS	20								04-05-21	02:09 pm	Oscar Ardila
13	MARTINEZ PLATA JAVIER OCTAVIO	91.105.478	CONDUCCION DE AMBULANCIAS	20								03-05-21	10:00 am	[Firma]
14	NIÑO MARTINEZ ARNULFO	91.105.368	CONDUCCION DE AMBULANCIAS	20								03-05-21	9:30	[Firma]
15	QUIROGA GOMEZ EDWARD FABIAN	1.095.766.706	CONDUCCION DE AMBULANCIAS	20								3-5-21	10:00 am	[Firma]
16	TARAZONA RINCON EDWIN YEFREY	1.101.694.087	CONDUCCION DE AMBULANCIAS	20								4-5-21	11:00 am	[Firma]
17	NARANJO SUAREZ OLMAN	91.107.625	CONDUCCION AREA ADMINISTRATIVA	20								04-05-21	2:10 PM	[Firma]
18	RUEDA ARDILA SALUSTIANO	2.104.441	CONDUCCION NODO HATO	20								3-5-21	10:00 am	[Firma]
19	LOPEZ PARRA MARCOS OMAR	91.070.562	COORDINADOR DE TRANSPORTE Y NODOS Y CONDUCTOR ADM	20								03-05-21	2:10 PM	[Firma]
20	PULIDO GONZALEZ ANGIE LORENA	1.101.695.816	AUXILIAR DE LABORATORIO	20								03-05-21	2:12 PM	[Firma]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente norma: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO, Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979, Art. 85; Ley 1295 DE 1994; Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art. 27, Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.10. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo sea o no de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedara archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participante.

ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL TRABAJADORES CPT

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca quirúrgico	N95	Par de Guantes	Bata desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Careta			
1	RUEDA SOLANO CARMEN	37.947.420	AUXILIAR ADM DPTO ENFERMERIA	20								03/05/21	23:00	Carmen Rueda Solano
2	ALARCON MUÑOZ LAURA TERESA	1.101.697.124	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	20								3-5-21	9:00	Laura Alarcon
3	CHACON LOPEZ JOSE DANIEL	1.101.697.182	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	20								4-5-21	10:00am	Jose Chacon
4	CHAVES FAJARDO DIANA CRISTINA	1.101.686.521	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	20								3-5-21	11:00	Diana Chaves
5	GUEVARA HEIDI TIBISAY	37.948.485	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	20								4-5-21	10:00am	Heidy Guevara
6	PEÑA CASTELLANOS ELKIN ARIEL	91.079.775	TECNOLOGO DE SOPORTE	20								03/05/21	11:05	Elkin Peña
7	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ANDRES DAVID	1.104.071.809	INGENIERO DE DESARROLLO	20								03/05/21	11:20	Andres Rodriguez
8	ARIZA LOPEZ ALEXANDER	1.101.693.727	TECNOLOGO DESARROLLO Y SOPORTE	20								03/05/21	11:00	Alexander Ariza
9	HERNANDEZ AYALA EDUARD FERNANDO	91.077.552	INGENIERO DE SOPORTE	20								03/05/21	11:00	Eduard Hernandez
10	MURILLO ALARCON CARLOS AUGUSTO	91.112.450	APOYO TECNICO	20								03-05-21	11:00am	Carlos Murillo
11	SUAREZ SUAREZ RONEY	91.475.635	COORDINADOR DATIC	20								03-05-21	11:00	Roney Suarez
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO: Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979: Art. 68; Ley 1296 DE 1994: Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art. 27, Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.10 Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participante.

ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	EPP ENTREGADOS:	CANTIDAD	FECHA	FIRMA RECIBIDO
1	Juan de Jesús López	91103940	Tec mto	Mascarilla 3M con cartucho	1	27-05-21	<i>J. López</i>
2	Fernel Espinoza	91104147	Tec mto	Mascarilla 3M con cartucho	1	05-05-21	<i>F. Espinoza</i>
3	Gregorio Roberto Pérez	110688788	mto	Mascarilla 3M con cartucho	1	05-05-21	<i>G. Pérez</i>
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994: Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2,2,4,6,10 Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado partcipe.

CPT: H2MB

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 27 mayo/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA			MANOS				PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS	OBSERVACIONES	FIRMA		
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAFAS	CARETA	TABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA NRS	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRIL	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO				
1 Sandra Gonzalez	SIAU	Protección A.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Sandra G.	
2 Mariana Fernando A	Auditoria	apoyo Admin.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Mariana F.
3 JAYE ORESTES	ESTADISTICA	ESTADISTICO	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Jaye O.
4 Nhoia Mejias	APoyo Estad.	APoyo Estad.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Nhoia M.
5 Jaeline y daniel	APoyo estadist.	APoyo estadist.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Jaeline y Daniel
6 Camilo A. Díaz	APoyo estadist.	APoyo estadist.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Camilo A. Díaz
7 Claudia Lomas	Aux estadist.	Aux estadist.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Claudia Lomas
8 Silvia Caballero M	SIAU	Coord SIAU.	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Silvia Caballero M
9 Angie Pulido	Laboratorio	Auxiliar administrativa	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Angie Pulido
10 Oscar Arriba	Ambulancia	Conductor	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Oscar Arriba

NOMBRE DEL INSPECTOR: [Firma]
 FIRMA: [Firma]
 CARGO: coordinador enlace

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
 ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X

CPT: HRMB

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 27 mayo/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		NARIZ Y BOCA			MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA			
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAFAS	CARETA	TABABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO					
1 Carlos Augusto Murillo Alarcón	DOTIC	Tendango Sop 3	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>	
2 Adiba Sandoval	Garancia	Apoyo Profesional	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
3 Laura Amorato	Juridica	Apoyo Jurídico	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
4 Brenda Pardo	Juridica	Apoyo Jurídico	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
5 Nelson Salas	tesoro	tesoro	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
6 Lidia P. Hernandez	costos	Coord. costos	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
7 Jerry A. Cruz	Costos	Tecnico	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
8 Jesus Nishol	calidad	Auditor	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
9 Diana Proenza	Calidad	Calidad	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>
10 Carmel Leal	Oficina Ejecutiva	Asistente Administrativo	/	/	/	B	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		<i>[Signature]</i>

NOMBRE DEL INSPECTOR: *[Signature]*
FIRMA: *[Signature]*
CARGO: coordinador enlace

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
FIRMA:
CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X

CPT: H24B

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 27 mayo / 21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA	OCULAR	NARIZ Y BOCA			MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS	OBSERVACIONES	FIRMA	
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAJAS	CARETA	TABABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N55	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO			DOSIMETRO
1. Jessica Rojas	CONYUGA	CONYUGA				B														Jessica Rojas
2. Monica Sanchez	SUB Cientifica	ARONIA profesional sub cienti.				B														[Firma]
3. Elvira Bonilla	Sub cientifica	Apoyo subcientifica				B														[Firma]
4. Juan Lopez	tec unto	tec unto				B														Jupez
5. Cristhian Araque	GASTRON	Recursos G. Inv. NIHO				B														[Firma]
6. Tatiana CRIBE	Gerencia RF	Ing Baranida				B														[Firma]
7.																				
8.																				
9.																				
10.																				

NOMBRE DEL INSPECTOR: Claudio P
 FIRMA: [Firma]
 CARGO: Coordinador Infa

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
 ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X



gestiónintegral



Invita a Charla Virtual

PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

Fecha: Martes 18 Mayo 2021

Grupo 1: 08:00 a.m.

Grupo 2: 09:30 a.m.

Grupo 3: 11:00 a.m.

Fecha: Jueves 20 Mayo 2021

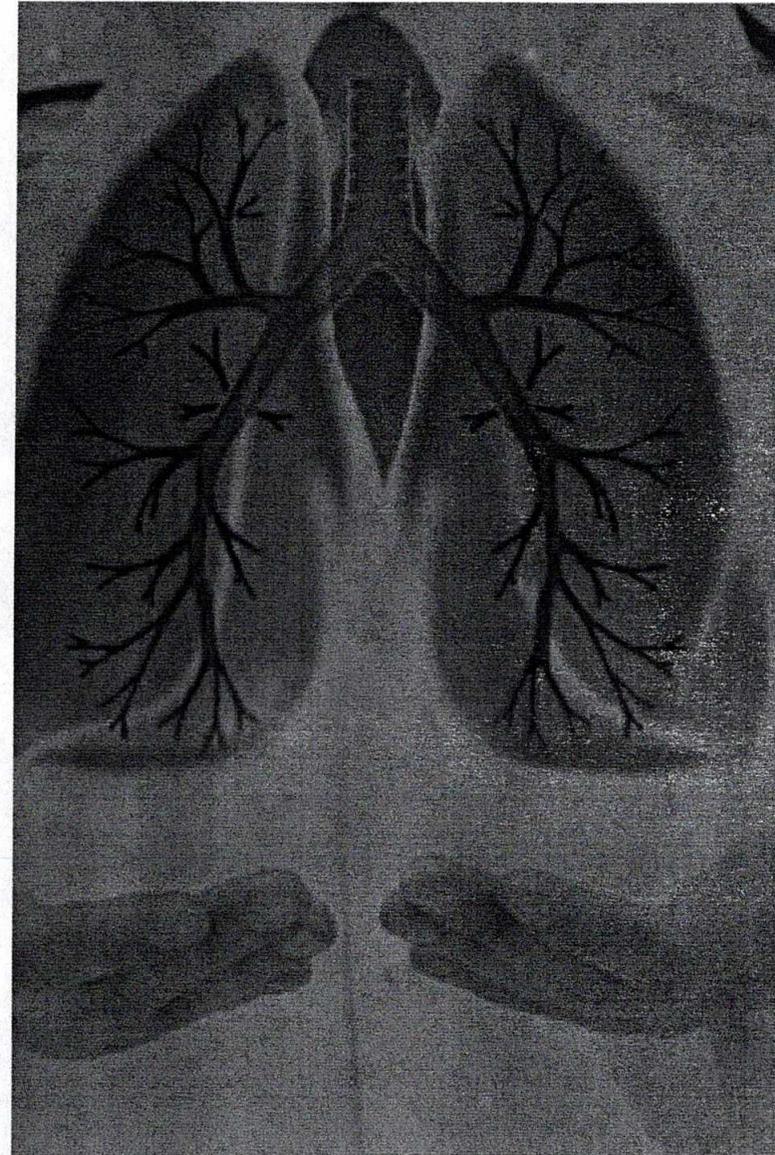
Grupo 1: 08:00 a.m.

Grupo 2: 09:30 a.m.

Grupo 3: 11:00 a.m.

ID de reunión: 816 5081 5301 / Código de acceso: 309098

<https://us02web.zoom.us/j/81650815301?pwd=VzArR3hIN2k0d3dlcjN5d0JXbGVmdz09>



Día 18 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro, Auditorio Principal C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad MANEJO DEL ESTRES Hora Inicio 2:00 PM Hora Finalización 5:00 PM

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad PROPICIAR EL ESPACIO, EL TIEMPO Y UNA TEMATICA DE MANEJO DEL ESTRES EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LOS TRABAJADORES AFILIADOS PARTICIPES EN DONDE SE ENCUENTRE EL SENTIDO POSITIVO Y PROPOSITIVO PARA SACAR ADELANTE CUALQUIER TIPO DE SITUACIÓN QUE GENERE UN AMBIENTE NOCIVO PARA LA INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS EN SU ESPACIO LABORAL.

Temas Tratados _____

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Mejía Contreras Nhora	37948109	Apoyo Estad.	
2	Delgado López Janeline	37946521	Apoyo Estad.	Janeline Delgado
3	JEMILU URIBE M.	91.101696	N. Juntas	
4	Atuesta Lopez Ricardo	1107697917	Archivo	Ricardo Atuesta
5	Josue Jidolual	64545318	coliduo	
6	Bernardo Galvis Bolez	9112288	Técnico cabro	
7	Heidi TRB Say Guevara	37948485	Referencia	Heidi Say
8	Hernandez B. Gloria Katerine	37.942228	Prof SIAU	
9	Luz Emilce Espinosa Sánchez	1093695859	Enfermera.	
10	Feliza Rangel Calabon	109818631	Prof. comunicaciones	Feliza Rangel
11	Esmeralda Pinto Helena Rocío	1101686508	Auxo Profesional	Helena Esmeralda Pinto
12	Villalba Parra María del Carmen	37.941.195	Profesional Especial	
13	Tatiana Uribe Tambiano	109821127	Iny Biomédica	
14	Eduard Fernando Hernandez Ayala	91077552	Iny Soporte	Eduardo
15	Peña Castellanos Elkin A	91079775	Tec Soporte	Elkin Peña
16	Ariza López Alexander	110169377	Tec soporte	Alexander Ariza
17	André Lopera Pulido Opinder	1101.695.816	AUX. LABOR.	André Lopera
18	Andrés David Rodríguez	1.101.071.809	Iny de Soporte	
19	Jaura Amorecho Mateus	1101694742	Apoyo Oficio	Jaura Amorecho
20	Orenda M ^a Pardo Barón	1.101.694.669	Profesional Médico	
21	Cristian Yesid Arque	1.101.691.975	Iny. mantenimiento	
22	Edy L. Mora Sanchez	52793791	Profesional	
23	Quirga Jacinto Shirley Juliana	1.101.698.062	Apoyo Auditoria Med.	
24	Dudwing A. Villanizar Valle	91.432.485	Apoyo Gestión Clínica	
25	Adriana Martínez	37947628	Auditor Administrativo	

III. CONSOLIDADO EVALUACIÓN DE LA EFICACIA

Tipo de Evaluación Oral Escrita Practica Teorico-Practica

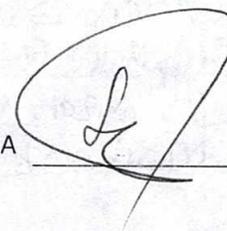
N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO
1		10		19	
2		11		20	
3		12		21	
4		13		22	
5		14		23	
6		15		24	
7		16		25	
8		17			
9		18			

OBSERVACIONES:

Responsable y/o Facilitador
NOMBRE

Inz Derf Parado

FIRMA



Día 18 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro, Auditorio Principal C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad MANEJO DEL ESTRES Hora Inicio 2:00 PM Hora Finalización 5:00 PM

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad PROPICIAR EL ESPACIO, EL TIEMPO Y UNA TEMATICA DE MANEJO DEL ESTRES EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LOS TRABAJADORES AFILIADOS PARTICIPES EN DONDE SE ENCUENTRE EL SENTIDO POSITIVO Y PROPOSITIVO PARA SACAR ADELANTE CUALQUIER TIPO DE SITUACIÓN QUE GENERE UN AMBIENTE NOCIVO PARA LA INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS EN SU ESPACIO LABORAL.

Temas Tratados _____

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Lopez Rincon Juan de Jesus	91103940	Tec soporte info	Jopez
2	Lopez Vargas Luz Myriam	37-945-758	Prof. presupuesto	Luz Myriam
3	Ortega Velandia Angie Lorena.	1101698169	Apoyo Estadística	Lorena Ortega
4	Sánchez Flores Mónica Fda	1100951486	Prof. Sub Científico	Mónica
5	Caballero Moreno Silvia Margarita	1.101.694.029.	Coordinador SIAU	Silvia
6	Nino Martínez Arnulfo	91105368	Conductor Amb.	Arnulfo
7	Javier Octavio Martínez Plata	91105478	conductor Amb	Javier
8	DIANA CRISTINA CHAVEZ FAJARDO	1101686521	REFERENCIA.	DIANA CHAVES
9	Gómez Caro Karen Lilice	1009212763	G. ambiental	Karen
10	Lopez Gomez Maria Paula	110097052	Inventarios	Paula
11	Yessera Z. Fero Gonzalez	1101610118	Contabilidad	Yessera
12	Yenny Alexandra Cruz	37946451	Costos	Yenny
13	Elisara Rodriguez	1100680436	Cell road	Elisara
14	Carla Catana	139247311	Apoyo Contable	Carla
15	José J. Rodríguez	91.103.382	Docente	José
16	Josué Cala Calvete	91.108.292	Apoyo especialidad	Josué
17	Claudia Liliana Arenas	37947525	Apoyo estadística	Claudia
18	Eliana Bonilla Mora.	1.101.692.038.	Apoyo. sub centros	Eliana
19	Carolina Rueda Solano	37947420	Apoyo Dto Contable	Carolina
20	Carlos Augusto Munillo	91112450	Tec soporte	Carlos
21	Sandra González	37947514	Apoyo Prof. Sim.	Sandra
22	Wendy Rodríguez	37900139	Prof Contribuciones	Wendy
23	Arcelia Cortés	28428.618	Técnico Arch.	Arcelia
24	Oscar Iván Ardib. Ortiz	110090757	Conductor	Oscar Ardib
25	Hernández Pachón Lida Patricia	37942806	Coord Costos	Patricia

III. CONSOLIDADO EVALUACIÓN DE LA EFICACIA

Tipo de Evaluación Oral Escrita Practica Teorico-Practica

N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO
1		10		19	
2		11		20	
3		12		21	
4		13		22	
5		14		23	
6		15		24	
7		16		25	
8		17			
9		18			

OBSERVACIONES:

Responsable y/o Facilitador
NOMBRE

José Diego Pardo S.

FIRMA

Día 18 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro, Auditorio Principal C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad MANEJO DEL ESTRES Hora Inicio 2:00 PM Hora Finalización 5:00 PM

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad PROPICIAR EL ESPACIO, EL TIEMPO Y UNA TEMATICA DE MANEJO DEL ESTRES EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LOS TRABAJADORES AFILIADOS PARTICIPES EN DONDE SE ENCUENTRE EL SENTIDO POSITIVO Y PROPOSITIVO PARA SACAR ADELANTE CUALQUIER TIPO DE SITUACIÓN QUE GENERE UN AMBIENTE NOCIVO PARA LA INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS EN SU ESPACIO LABORAL.

Temas Tratados _____

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Laura Teresa Alarcón M	1101697124	Referencia	Laura Alarcón
2	MARILETH CARCAMO Lopez	1101693961	Aux. Bodega	MARILETH CARCAMO
3	JACQUELINE ANABERIA BAEZ	1100963007	Almacenista	Jacqueline Baez
4	JAIITE OROSTEGUI OSSES	91102173	COOL ESTADISTICA	Jaiite Orostegui
5	Charo Correa Angel	91074951	Mfio	Charo Correa
6	Bryan Roberto Pérez	1101697928	Mfio	Bryan Pérez
7	Fabian Domingo Gomez	109156106	Conductor	Fabian Gomez
8	Carolina Aponte Castillo	1023864019	Aux Estadística	Carolina Aponte
9	Edwin Y Frey Torocon	1101694087	Conductor	Edwin Torocon
10	Suarez Mantilla Sergio A.	1100955295	Apoyo prof. Subdir	Suarez Mantilla
11	Yessy Espinoza	91104141	Aux mto	Yessy Espinoza
12	Nelson Salas Ruiz	91102323	aux	Nelson Salas
13	Camilo Andrés Díaz Galvis	1101690398	Apoyo Estadística	Camilo A. Diaz
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

III. CONSOLIDADO EVALUACIÓN DE LA EFICACIA

Tipo de Evaluación Oral Escrita Practica Teorico-Practica

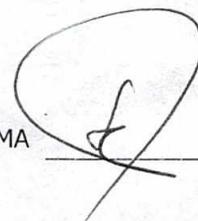
N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO	N°	EFICACIA DE LA FORMACIÓN SI/NO
1		10		19	
2		11		20	
3		12		21	
4		13		22	
5		14		23	
6		15		24	
7		16		25	
8		17			
9		18			

OBSERVACIONES:

Responsable y/o Facilitador
NOMBRE

José Darío Bourdo S

FIRMA



	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

FECHA	03/06/2021	LUGAR	OFICINAS ECOSERVIR
HORA INICIAL:	14:00 pm	HORA FINAL:	16:00 pm
QUIEN DIRIGE	Juan Pablo Flórez	SECRETARIO	Silvia Daniela Miranda

ASISTENTES: Convocados Comité Paritario Seguridad y Salud en el Trabajo.

NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN	CARGO EMPRESA	CARGO COPASST
NANCY YURANY CÁCERES RINCÓN	1095940448	SUP SERV GENERALES	REP EMPLEADOR
CINDY ZULMAY CALDERÓN DÍAZ	1095811927	NUTRICIONISTA	INVITADO
ROSA ANGELICA CELIS BUITRAGO	1098752862	NUTRICIONISTA	INVITADO
SILVIA DANIELA MIRANDA RUEDA	1098783836	DIR RRHH	PRESIDENT COPASST
JADER RAÚL JIMÉNEZ PLAZAS	1057466235	SUP SERV GENERALES	INVITADO
YUDITH ANGELICA PARRA HERNANDEZ	1032417513	NUTRICIONISTA	INVITADO
LEIDY ALEJANDRA GALEANO HERRERA	1067956359	NUTRICIONISTA	INVITADO
JUAN PABLO FLÓREZ JAIMES	13718719	COORDINADOR SST	SEC COPASST
ANGELA PATRICIA FAJARDO CORREDOR	1049636063	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	REP TRABAJADORES
JENIFER ANDREA SARMIENTO GARCIA	1101687919	SUP SERV GENERALES	INVITADO
MARIA IRENE DÍAZ NIÑO	28334155	SUP SERV GENERALES	REP EMPLEADOR
LAURA VANESSA BASTO CONTRERAS	1098802716	PERIODISTA	INVITADO
JENIFER PAOLA ACEBEDO SÁNCHEZ	1098701569	NUTRICIONISTA	INVITADO
TATIANA ARIAS MALDONADO	1098765382	NUTRICIONISTA	INVITADO
ALIX ORDUZ HERNÁNDEZ	63276558	SUP SERV GENERALES	REP EMPLEADOR
MARTHA CECILIA ORDUZ HERNÁNDEZ	63439890	SUP SERV GENERALES	REP EMPLEADOR
ORLANDO ARIAS OCHOA	91534275	JEFE DE COMPRAS	INVITADO
JUAN DAVID ROJAS PEDRAZA	1022423371	NUTRICIONISTA	INVITADO
NELSON PORRAS PIMIENTO	1098662538	SUPERVISOR	REP TRABAJADORES
MARIA ANDREINA PEREZ	1102392188	SUP DE PRODUCCIÓN	INVITADO
DIANA MILENA LOPEZ H	63542895	SUP DE PRODUCCIÓN	INVITADO

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

INTRODUCCIÓN: la siguiente información se encuentra publicada de manera semanal en nuestro portal web: <https://www.ecoservir.com/>
Accediendo a la sección noticias: Reunión Copasst Medidas Seguimiento Prevención de Covid: <https://www.ecoservir.com/noticias/acta-copasst-eco-servir>

- Se procede a realizar cumplimiento a oficio de Ministerio de Trabajo.
- Seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.

ORDEN DEL DIA:

- 1) Revisar solicitud de Ministerio.
- 2) Lectura del acta anterior.
- 3) Seguimiento Copasst Eco Servir, medidas de prevención y Contagio COVID-19.
- 4) Requerimiento Entidades de Salud de Santander.
- 5) Seguimiento a matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.
- 6) Seguimientos indicadores de accidentalidad
- 7) Actividades SST.
- 8) Compromisos.

DESARROLLO:

Se reunieron el representante principal y suplente por parte del empleador de la empresa Eco Servir S.A.S.: Alix Orduz, Juan Pablo Flórez, Nancy Cáceres, Daniela Miranda, Irene Díaz. Por parte de los trabajadores: Martha Liliana Ferreira, Elmer Sánchez, Angela Patricia Fajardo y Emilse Ribero., Martha Cecilia Orduz, Lisbeth Sánchez, Mónica Guiza Galván, Como Invitado Arl Sura en Riesgos Martha Ivonne García Solano para recibir apoyo técnico a Copasst.

1) REVISAR SOLICITUD DEL MINISTERIO.

Informe de seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19. En razón a ello Eco Servir como empresa de alianza y apoyo a Entidades Hospitalarias y que presta servicios de Limpieza y Desinfección y Nutrición, hace cumplimiento a las normas, protocolos y directrices emanadas para la contención de COVID-19.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

2) Lectura del acta anterior:

se revisa información, se verifica y valida la información de los soportes suministrados a los diferentes Hospitales en materia del oficio de: Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

3) Seguimiento Copasst Eco Servir, medidas de prevención y Contagio COVID-19.

Validación de Soportes que sustentan contenido informe de Ministerio solicitado a las Ips en Santander

4) Se revisa cuestionario emanado y la respectiva respuesta a cada uno de las preguntas que solicita el informe:

- a) Disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad y en particular debe responder las siguientes preguntas, con respuestas SI o NO, acompañadas de la evidencia respectiva:
 - i) La cantidad de trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho o caso confirmado (ver Carpeta Nivel de Exposición Anexo 1 Excel)
 - ii) La cantidad de trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuyo trabajo implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso, la exposición es incidental, es decir, la exposición al factor de riesgo biológico es ajena a las funciones propias del cargo
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho (ver Carpeta Nivel de Exposición Anexo 2 Excel)
 - iii) La cantidad de trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su estrecha cercanía
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho estrecha cercanía (ver Carpeta Nivel de Exposición al Anexo 3 Excel)
 - iv) ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

Si, se realizó la identificación de cantidad de EPP, los cuales están contenidos en la hoja de cálculo hoja “listado de trabajadores”, contenido en el archivo Requerimientos Entidades de Salud de Santander. (Ver Carpeta 2. Epp Requeridos).

- v) ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos
Sí, Los EPP suministrados a los colaboradores, se efectúan de acuerdo a las características definidas por el Ministerio, ver fichas técnicas de los elementos (Epp). Ver Carpeta 3. Fichas técnicas.
- vi) ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.
Sí, Se confirma la entrega y reposición de los Epp a todo el personal y de acuerdo a la clasificación del riesgo. (Ver Carpeta 4. Entrega de EPP.)
- vii) ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.
Sí, La entrega de EPP se ejecuta oportunamente y de forma semanal y a su vez cuando el personal lo requiere y en temas de reposición. (Ver carpeta 5. Entrega de EPP).
- viii) ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.
Sí, La entrega de EPP se efectúa de acuerdo a las cantidades requeridas y condiciones de uso y se hace reposición por uso y desgaste toda vez que sea necesario. (Ver Carpeta 4. Entrega de EPP.)
- ix) ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir
Si, el servicio dispone de un Stock de inventario de Epp para tener disponibilidad al personal que lo requiera y se encuentra contenido en la hoja de cálculo Matriz de necesidades de EPPS. (Ver Carpeta 6. Planeación inventario Epp.)
- x) ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.
SI, Se recibe suministro por sexta vez de Epp por parte de la ARL, el día 19 de mayo de 2021., se describe a continuación:

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD DE PRESENTACIÓN
BATA MANGA LARGA AISLANTE DESECHABLE	4	UNIDADES
MASCARILLA DE USO MEDICO	50	UNIDADES

- b) Información institucional de la IPS la cual debe ser fidedigna:
Se diligencia cuadro Excel Nuevo Reporte 2021
- c) Proceso de vacunación contra COVID-19: El COPASST debe calificar de 1 a 100 el cumplimiento de las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo de responsabilidad del empleador o contratante en el proceso de vacunación contra el nuevo coronavirus para sus empleados y trabajadores
(Ver Carpeta vacunación COVID-19.)



De la planta de personal de Eco Servir En Hus se ha vacunado el 83% que equivale a 96 personas de 116 que prestan servicios de Nutrición y Limpieza y Desinfección.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12



De la planta de personal de Eco Servir En HRMB se ha vacunado el 89% que equivale a 32 personas de 36 que prestan servicios de Limpieza y Desinfección.

- d) Cuando el COPASST identifique el incumplimiento de las medidas descritas en el informe se deberá hacer las recomendaciones respectivas, indicando el responsable y fecha en que se deba dar cumplimiento, tanto de acciones preventivas como de acciones correctivas, que permitan resolver en el menor tiempo la situación encontrada.
Sí, se Tiene contemplado plan de acción (ver carpeta 9 plan de acción Copasst)
- e) El COPASST debe invitar a la ARL a estas reuniones semanales para que brinde la asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST, en particular en lo relacionado con los riesgos de contagio del COVID-19, de manera tal que las medidas sean efectivas. (Decreto 1072 de 2015 artículo 2.2.4.6.9).
Sí, se hizo oficio y se recibe acompañamiento de soporte técnico a Copasst por parte de ARL Sura por MARTHA IVONNE GARCÍA SOLANO el día 03 de junio de 2021 a las 14:00 pm (ver carpeta 10 oficios Arl)
- f) Si la ARL no asiste, el COPASST le deberá enviar el informe al día siguiente, mientras dure la actual emergencia, para que esta se pronuncie sobre la eficacia de las medidas adoptadas y los compromisos que adquiere para con los afiliados y sus trabajadores, en particular para la entrega de los EPP.
Sí, se recibe acompañamiento de soporte técnico a Copasst Ecoservir por parte de ARL Sura (ver carpeta 10 oficios Arl)
- g) El empleador o contratante, deberá publicar cada uno de los informes en su página web, o en la página que haya gestionado, los cuales permanecerán disponibles para la consulta por parte de los interesados. Información de acceso a partes interesadas a través de:
<https://www.ecoservir.com/>

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

Accediendo a la sección noticias: Reunión Copasst Medidas Seguimiento Prevención de Covid: <https://www.ecoservir.com/noticias/acta-copasst-eco-servir>

5) Requerimiento Entidades de Salud de Santander.

Se diligencia FORMATO REQ. ENTIDADES SALUD, NUEVO REPORTE 2021, % CUMPLIMIENTO PROTOCOLO BIOSEGURIDAD

Registro de Personal Expuesto

- Suministro Epp,
- Fichas Técnicas de Epp,
- Nombre registro de entrega de EPP,
- Registro de entrega de EPP a personal,
- Inventario de Epp en Hospital
- Proyección EPP,
- Recibido entrega EPP por parte de la ARL

Evidencias de fichas Técnicas de información a suministrar:

- Ficha Técnica N95
- Ficha Técnica bata desechable azul
- Ficha Técnica lente de Seguridad
- Ficha Técnica Mascarilla clay
- Ficha Técnica Mascarilla quirúrgica.
- Ficha Técnica Mascarilla Tela Polipropileno
- Desarrollo de matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19., dando el 100% de Calificación.
- Alimentación y Desarrollo de matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.

Se lleva control y seguimiento de matriz.

Los siguientes centros de trabajo realizan aporte de las medidas que están implementando parte la prevención de contagios y accidentes de trabajo:

- Por parte Gobernación Boycá No contempla la toma de temperatura, No hay el registro de ingreso de personal, que toda persona que requiere de atención por servicios de Gobernación es mediante asignación de cita previa por web de lo contrario no se atiende. Y se está haciendo alternancia de presencialidad de trabajadores de Gobernación de Boyacá, a la fecha no registra Accidentes, así mismo el personal directo de la Gobernación esta laborando en alternancia.
- Hospital Comuneros refiere que No se está realizando toma de temperatura al personal al ingreso de las instalaciones del Hospital, se está llena la capacidad instalada y se pide a la comunidad que no asiste a menos que se urgencia, se hace limpieza y desinfección de manos al ingreso de instalaciones y se evita que se visiten personas a pacientes y a su vez se reduce la cantidad de acompañantes a menos que se amerite el proceso clínico del paciente.
- Hospital Universitario de Santander refiere que, si sigue la toma de temperatura y es requisito para el ingreso de personal a la planta de Hospital, también se está llena la capacidad instalada y se pide a la comunidad que no asiste a menos que sea urgencia.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

- HRMB, No hay toma de temperatura al ingreso y se pide al publico en general que no acuda a menos que sea necesario y lo mismo para visitas y/o acompañantes de pacientes internos, también se tiene la capacidad instalada de uci y servicio de camas al tope.
- Seguimiento al tablero COVID 19
- Se indaga sobre el plan vacunal para COVID-19 y se registra los siguientes datos:
Comuneros: 35 personas vacunadas, se tuvieron en cuenta personal expuestos pisos covid y ruta sanitaria.
HUS: 96 Personas vacunadas
HRMB: 32 personas vacunadas
ISABU: 30 personas vacunadas
BOYACÁ: Se requiere de vacunar a las personas que laboran en instituto de Salud donde se reciben las muestras y de Eco Servir laboran 5 personas las cuales no han sido priorizadas y se pide que se haga la respectiva solicitud a través de la empresa para que la Gobernación de Boyacá las incluya en la 1 Etapa.

En cuanto a aislamientos:

CENTRO	CASOS	NEXO	ESTADO
BOYACÁ	3 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	EN AISLAMIENTO Y ESPERA DE RESULTADOS DE LA PRUEBA
SOCORRO	NO PRESENTA CASOS	N/A	N/A
COMUNEROS	3 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	RESULTADOS DE PRUEBA NEGATIVOS PARA COVID-19
HUS	2 PERSONAS ASINTOMATICAS POR JORNADA DE PRUEBA DE CARDIOVASCULAR	EXTRALABORAL	AISLAMIENTO
ISABU	2 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	AISLAMIENTO
SAN LUIS	2 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	AISLAMIENTO
CPA	1 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	AISLAMIENTO
FUNDACIÓN	2 PERSONAS SINTOMAS ASOCIADOS A COVID	EXTRALABORAL	YA RECUPERADOS
OFICINA	1 PERSONAS ASINTOMATICAS POR JORNADA DE PRUEBA DE CARDIOVASCULAR	EXTRALABORAL	AISLAMIENTO

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

- Los diferentes líderes de centro de trabajo piden dentro de lo posible realizar inspecciones por parte de Copasst y SST en la verificación de los protocolos de Bioseguridad a fin que el trabajador ratifique que todos los aspectos que se evalúan son parte fundamental del cumplimiento de todos y cada uno del ítem que son evaluados. En razón a esto ya se activo el apoyo profesional de parte de Sura con el jefe Miguel Mantilla y se estará revisando el reconocimiento de las normas de Bioseguridad que se tienen por Eco servir y como se aplican las mismas.
- **Relacione el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.**
Se aplica lista de chequeo diseñada de medidas de bioseguridad para evidenciar el nivel de adherencia a los protocolos referidos por el Ministerio de Salud y la Protección Social, frente al Covid-19, obteniendo una calificación del 100%.

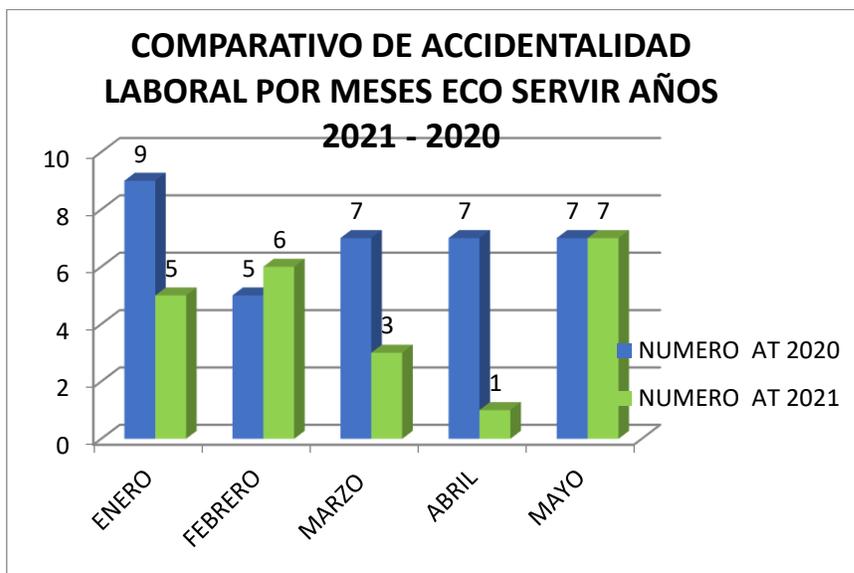
ITEM	PREGUNTA	RESPUESTA	CALIFICACIÓN	EVIDENCIA
		CUMPLE	%	
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel Listado trabajadores
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	SI	100	Se adjuntan facturas de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos.
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel "listado de trabajadores" y evidencias de entrega de elementos de protección personal
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	SI	100	Matriz de Necesidades de epp
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	SI	100	Adjunto entrega epp
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel de Matriz de Necesidades de epp
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	SI	100	Se adjunta archivo entrega epp
8	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	SI	100	Se adjuntan archivo de Excel, de "plan de acción
TOTAL, CUMPLIMIENTO			100	

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

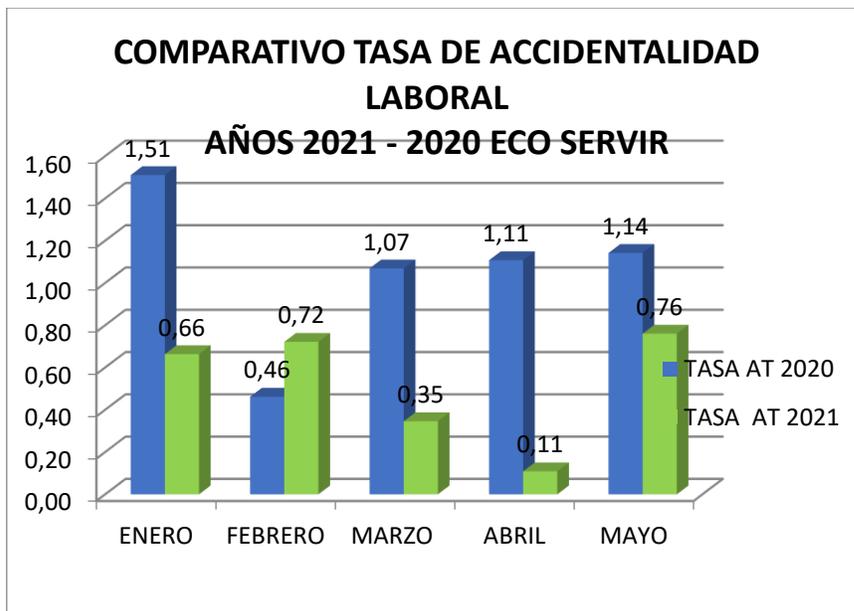
6) Seguimientos indicadores de accidentalidad

- Se continúa con la implementación de Reporte de incidentes en todos los centros con el fin de tener un seguimiento del comportamiento semanal del personal.
- Se socializa la intervención en capacitación riesgo biológico por los accidentes presentados en el mes con el fin de fomentar en todos los centros los planes de acción.

REPRESENTACION DE LA ACCIDENTALIDAD



Se aprecia una disminución en accidentalidad del 46% en el trimestre evaluado del mismo periodo
 35 AT: 2020
 23 AT: 2021



Se evidencia una mejora en la tasa de accidentalidad del mismo periodo de un 34%
 1.06%: 2020
 0.522 %: 2021
 Para una mejora evidente del 3.4%

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

7 Actividades SST.

- Se promueve Continuar con el uso y la implementación de tablero COVID -19. Se procede a mostrar las virtudes y herramientas de la plataforma puesto que su principal objetivo es encontrar la población vulnerable y de riesgo con el fin de implementar planes de acción para contrarrestar la posible exposición de acuerdo a su caracterización y nivel de riesgo en que se encuentre el trabajador.
- se insiste a los supervisores de cada centro a identificar a la población que aún no ha diligenciado la encuesta de riesgo individual. Se requiere de hacer gestión por parte administrativa a fin de verificar población vulnerable a Covid-19
- Se Continúa con la Estrategia titanes logrando instalar capacidad de cuidado en las personas. Se continúa con la Socialización de formato tarjeta de reportes / condiciones inseguras con supervisores, se realiza observación de diligenciamiento he instructivo del mismo se modifica el formato adicionalmente llevara el nombre del trabajador para tener un seguimiento más oportuno de identificación de actos inseguros
- Se ratifica participación en la Formación de Líderes de Ambientes de Trabajo Seguro dirigido por Sura y con la Homologación de Sena, con doble titulación, se presenta participación de la mayor parte de los líderes de los centros de trabajo.
- Se hizo suministro de sillas (04) para los ascensoristas resultado de EPT realizado en conjunto por Arl Sura en pro de la Ergonomía y desempeño de funciones al personal del área
- se hace participación de los diferentes centros de trabajo y se expone dificultad en el suministro de dotación para el desarrollo de funciones y labores:

CENTRO	HALLAZGO	COMPROMISO
HUS NUTRICIÓN	DETERIORO DE VESTUARIO Y BOTAS LISAS	REPORTAR NECESIDADES A TTHH A TRAVES DE MATRIZ Y TTHH A COMPRAS PARA AUTORIZACIÓN DE GERENCIA
SAN CAMILO NUTRICION	BOTAS LISAS	REPORTAR NECESIDADES A TTHH A TRAVES DE MATRIZ Y TTHH A COMPRAS PARA AUTORIZACIÓN DE GERENCIA
POLITUNJA	DOTACÓN DE VESTUARIO CON INPERFECCIONES	PROVEEDOR DEBE CORREGIR LAS PRENDAS DEFECTUOSAS / COMPRAS SE HACE CARGO DE LA SOLICITUD
HRMB	DETERIORO DE VESTUARIO Y BOTAS LISAS	REPORTAR NECESIDADES A TTHH A TRAVES DE MATRIZ Y TTHH A COMPRAS PARA AUTORIZACIÓN DE GERENCIA

De acuerdo a la participación e intervención de Talento Humano y Compras se estima que los faltantes de dotación y/o reposición de dotación se llevará a cabo de mitad de julio.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

COSTOS EPP SUMINISTRADOS A PERSONAL

HUS ASEO	Gafas industriales	Unidad	\$ 5.000	12,00	\$ 60.000	\$ 72.000
HUS ASEO	Gorros quirurgico - oruga * 100	unidad	\$ 155	200,00	\$ 30.990	\$ 37.188
HUS ASEO	Guantes de nitrilo corto L	Caja	52.000,00	2,00	\$ 104.000	\$ 124.800
HUS ASEO	Guantes residuos rojos 8 1/2	Pares	2.939,00	20,00	\$ 58.780	\$ 70.536
HUS ASEO	Guantes monocolor verdes 8 1/2 proteo	Pares	3.570	60,00	\$ 214.200	\$ 257.040
HUS ASEO	Guantes vaqueta	Pares	\$ 6.902	2,00	\$ 13.804	\$ 16.565
HUS ASEO	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	150,00	\$ 750.000	\$ 900.000
HUS ASEO	Tapabocas laboratorio	Unidad	\$ 256	1.800,00	460.800	\$ 552.960
US NUTRICIÓN	Guantes amarillos 8	Pares	\$ 3.151,00	3,00	\$ 9.453	\$ 11.344
US NUTRICIÓN	Guantes amarillos 8 1/2	Pares	2.723	3,00	\$ 8.169	\$ 9.803
US NUTRICIÓN	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	15,00	\$ 75.000	\$ 90.000
					VALOR MES FEBRERO	\$ 1.785.196 \$ 2.142.235
					VALOR SEMANA	\$ 446.299 \$ 535.559
SOCORRO	Batas desechables	Unidad	\$ 1	15,00	\$ 15	\$ 18
SOCORRO	Gafas industriales	Unidad	\$ 5.500	5,00	\$ 27.500	\$ 33.000
SOCORRO	Gorros quirurgico - oruga * 100	unidad	\$ 142	80,00	\$ 11.326	\$ 13.591
SOCORRO	Guantes de nitrilo corto M	Caja	52.000	1,00	\$ 52.000	\$ 62.400
SOCORRO	Guantes negros duralon 8 1/2	Pares	2.449	12,00	\$ 29.388	\$ 35.266
SOCORRO	Guantes negros duralon 9 1/2	Pares	2.449	12,00	\$ 29.388	\$ 35.266
SOCORRO	Guantes residuos rojos 8	Pares	3.486,00	6,00	\$ 20.916	\$ 25.099
SOCORRO	Guantes residuos rojos 10	Pares	2.938,00	6,00	\$ 17.628	\$ 21.154
SOCORRO	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	25,00	\$ 125.000	\$ 150.000
SOCORRO	Tapabocas laboratorio	Unidad	\$ 256	800,00	204.800	\$ 245.760
					VALOR MES FEBRERO	\$ 517.961 \$ 621.553
					VALOR SEMANA	\$ 129.490 \$ 155.388

EPP SUMINISTRADOS POR ARL

PRODUCTO	CANTIDAD	UD DE PRESENTACIÓN
Mascarilla de Uso Medico	1	Caja por 50 unidades
Bata manga larga	4	Unidades

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

7. COMPROMISOS:

Compromiso	Responsable	Fecha	Quien Verifica	Fecha V°B°
Realizar entrega de Soportes a Entidades Hospitalarias, de forma mensual por Copasst	Supervisor cada centro de Trabajo	Mensualmente	SST y Copasst	
Continuar Gestión de cierre de casos de los Eventos presentados en el transcurso del año (Leves).	SST / ARL Sura	En proceso continuo	SST y ARL	
Continuar con el registro individual de Eco Servir a la herramienta de ARL SURA de encuesta de riesgo individual, acciones frente al manejo de los trabajadores vulnerables.	SST / Jefes de servicio	Por definir	SST y ARL	
Realizar Inspecciones de cumplimiento del Protocolo covid-19 de acuerdo a la resolución 223 de 2021	SST / ARL Sura	Junio	Copasst	
Enviar plantilla de dotación para realizar solicitud de lo pendiente para cumplir con el suministro de necesidades de cada centro de trabajo	TTHH	2da semana Junio	SST y Copasst	
Realizar solicitud de pendientes de dotación a gerencia para aprobación y suministro de compras derivado de TTHH	Compras	3ra semana de Julio	TTHH, SST y Copasst	

En el marco de la Emergencia Sanitaria se valida la firma de los que hacen parte de este comité ya que No es posible realizar acto de presencia de muchos de los integrantes del comité.

FECHA PROXIMA REUNIÓN: 02 de julio de 2021


FIRMA: SILVIA DANIELA MIRANDA RUEDA
 CC: 1.098783.836
 Presidente Copasst
 Director Recurso Humano


JUAN PABLO FLOREZ JAIMES
 CC: 13.718.719
 secretario Copasst
 Coordinador SST

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

ACTA N.º	23
----------	----

FECHA DE REUNIÓN: D 03M 06 A 2021	LUGAR DE REUNIÓN: VIA MEET BARANCABERMENJA
HORA DE INICIO: 16:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN: 17:00 p.m.

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ALEJANDRA MENDOZA	DIR RECURSOS HUMANOS	Meet
VIVIANA FRANCO	GUARDA DE SEGURIDAD	Meet
DIONY LOPEZ	GUARDA DE SEGURIDAD	Meet
DARINEL POLANCO	GUARDA DE SEGURIDAD	Meet
YEIMI CALDERON	INVITADA ARL AXA COLPATRIA	Meet
DIANA PATERNINA	DIR SIG	Meet

DETALLE DE TEMAS DISCUTIDOS EN LA REUNIÓN

1. El comité se reúne por medio de una videollamada, a través de la plataforma Meet.
2. Se da lectura del acta anterior y los compromisos del mes pasado.
3. Seguidamente, en la presente reunión interviene la invitada por parte de la ARL AXA COLPATRIA, la cual realiza una presentación con los siguientes temas:
 - Capacitaciones en inspecciones de seguridad.
 - Ambiente Laboral/Clima laboral.
 - Orden y Aseo /Presentación personal
 - Autocuidado y prevención del covid- 1
4. Durante el mes de mayo se realizaron evaluaciones de conocimiento acerca del protocolo de bioseguridad en el sector de vigilancia y las nuevas medidas como la ventilación, distanciamiento social, desinfección en la entrega del puesto con el fin de promover el autocuidado y evitar el contagio y transmisión de coronavirus a través del chat del grupo, de igual manera se sigue enviando el link de auto reporte diario de condiciones de salud a los colaboradores.
5. Conforme al cronograma estimado para la entrega de EPPS se envía los soportes de entrega de la semana pasada entendiendo que la próxima se dará nuevo cumplimiento a entregas de alcohol y tapabocas.
6. Se anexan los nuevos requerimientos del Ministerio de Trabajo.

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

1. <i>Número de identificación (Número de NIT)</i>	901153192
2. <i>Departamento del domicilio de la entidad</i>	SANTANDER
3. <i>Municipio del domicilio de la entidad</i>	EL SOCORRO
4. <i>Zona de ubicación de la entidad</i>	EL SOCORRO
5. <i>el valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha</i>	<i>Durante el mes de mayo no se compró epps</i>

7. Respuestas nuevo requerimiento.

SANTANDER	E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN	Cra 16 No 9- 53	16	AXA COLPATRIA S.A.	SI	SI	4/05/2021	100%
------------------	---	------------------------	-----------	---------------------------	-----------	-----------	------------------	-------------

SI	SI	16	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	Santander	Santander - SOCORRO - 68755	Urbano	Alto	SI	94	Detección Seguridad Privada Ltda	901153192
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------------	------------------------------------	---------------	-------------	-----------	-----------	---	------------------

8. Porcentaje de Cumplimiento en las medidas de Bioseguridad: **100%**

9. **Anexos de actividades y campañas realizadas.**

HSEQ-F-022	DETECCIÓN SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/04/2019		
Versión: 1	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	



PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA EL SECTOR DE VIGILANCIA

Todos los trabajadores deben conservar las normas de bioseguridad durante el desarrollo de las diferentes actividades

De acuerdo con las diapositivas, responda:

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	



Medidas de protección básicas contra el coronavirus (COVID-19)

<p>Lave sus manos frecuentemente</p> 	<p>Si presenta síntomas de resfriado, use tapabocas y lave sus manos con un desinfectante a base de alcohol, o con agua y jabón.</p> 	<p>Si tiene fiebre, tos y dificultad para respirar, solicite atención médica a tiempo.</p> 
<p>Cuide su higiene respiratoria</p> 	<p>Tome líquido y proteja su salud.</p> 	<p>Ventile los lugares donde se encuentre.</p> 

Entre todos podemos promover el autocuidado, así como procurar ambientes de trabajo seguros y hábitos saludables.

Fuente: Adaptado OMS, 2020

La mejor prevención está en tus manos.

¡Recuerda!

Si todos nos lavamos las manos frecuentemente, podemos reducir hasta el 50% de los casos de las infecciones respiratorias, incluyendo Coronavirus COVID -19



8.

Tus manos son seguras.

7.

Frota la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación y viceversa.



¿Cuándo lavarte las manos?

- Cada vez que llegues de la calle.
- Cada vez que salgas de una reunión.
- Antes de tocarte la cara.

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

AUTO REPORTE DIARIO DE CONDICIONES DE SALUD

Para DETECCIÓN SEGURIDAD PRIVADA LTDA, es muy importante detectar de manera temprana cualquier síntoma en nuestros trabajadores relacionados con el COVID 19, por lo cual les solicitamos de manera diaria realizar la siguiente encuesta.

Esta información nos permitirá actuar de manera oportuna frente al tema y dar cumplimiento a la legislación colombiana

NOMBRE Y APELLIDO

Texto de respuesta corta

HSEQ-F-008		DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA									
Fecha Aprobación: 26/03/2019		ENTREGA ELEMENTOS DE BIODIVERSIDAD									
Versión: 1											
FECHA REPORTE	CANTON	NOMBRE	EJEC. S	PUESTO	BIODIVERSIDAD ENTREGADA					FIRMAS	NOTAS
					TEMPERATURA	COLAS DE TELA	AGUA	ALIMENTOS	DE RESERVA		
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	WILMER ENRIQUE PEREZ CABRERA	1103217975	Vigilante	05	-	01	01	-	W. Perez	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	VIVIANA LIBETH FRANCO	97870891	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	EDUARDO VASQUEZ GARDON	109176890	Vigilante	05	-	01	01	-	VASQUEZ	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	CARLOS ENRIQUE DIAZ CASTILLO	91110500	Vigilante	04	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	WILSON ALBERTO ALZA LODADA	91110279	Vigilante	05	-	01	01	-	Wilson	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	EDWIN FERNANDO CALA CALA	1103087330	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	FABIO ANDRES AMAYA AMAYA	1201142493	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NEICY JOHANNA BAREZ CHA	1091768334	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	GENIVIS DCAIMPO FANCURRO	15880888	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	CHRISTIAN MANUEL CASTILLO LODA	1101890809	Vigilante	04	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	WILLIAM LEONARDO BLANCO PEREZ	1103090192	Vigilante	05	-	01	01	-	[Signature]	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	OLGA SEPULVEDA NUEDA	26380761	Vigilante	05	-	01	01	-	Olga Sepulveda	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NESTOR FABIAN GOMEZ AYALA	11031897489	Vigilante	05	-	01	01	-	Nestor Gomez	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NESTOR FABIAN RODRIGUEZ	91108410	Vigilante	05	-	01	01	-	Nestor Fabian Rodriguez	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	JAVIER ANDRUELLO UMBIA	1011999084	Vigilante	05	-	01	01	-	Javier	
03-05-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	FABIO ANDRES BARRERA APAL	1101888873	Vigilante	04	-	01	01	-	[Signature]	

HSEQ-F-008

Fecha Aprobación:
26/03/2019

DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA

Versión: 0

ACTA DE REUNION



HSEQ-F-008		DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA									
Fecha Aprobación: 26/03/2019		ENTREGA ELEMENTOS DE BIENESTAR									
Versión: 0											
FECHA PATRULLA	CENTRO	NOMBRE	DUEÑO	UNIDAD	OPERACION	TRAYECTORIA	INICIO	FIN	OPORTUNIDAD	OTRO	OPINION
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILMER ENRIQUE PEREZ GARCIA	110227978	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	VIVIANA LISBETH FRANCO	31070893	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	EDUARDO VASQUEZ GARCIA	309176830	Vigilante	04	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	CARLOS ENRIQUE DIAZ CASTILLO	91101906	Vigilante	06	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILSON FABRITO ALBA LOPEZ	91113279	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	EDWIN FERNANDO CALA CALA	110108753	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	FABIO ANDRES AMAYA AMAYA	1101124205	Vigilante	04	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NEURY JOHANNA MARCEZ CHA	200776034	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	GENIVS OSARIO PANGULO	11000000	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	CRISTIAN MARQUEZ CASTILLO LOPEZ	110100000	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILLIAM JONAS RICO BLANCO PEREZ	110100010	Vigilante	04	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	OLGA SEPULVEDA RUEDA	8000761	Vigilante	04	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NESTOR FABIAN GOMEZ AYALA	1101017400	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NESTOR TABAN RODRIGUEZ	91100412	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	JOSHE ANIBAL LOPEZ	110100004	Vigilante	05	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper
10-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	FABIO ANDRES BARRERA ARIAS	110100003	Vigilante	04	-0-	-0-	-0-	-0-	-0-	Wiper

HSEQ-F-008		DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA									
Fecha Aprobación: 26/03/2019		ENTREGA ELEMENTOS DE BIENESTAR									
Versión: 0											
FECHA PATRULLA	CENTRO	NOMBRE	DUEÑO	UNIDAD	OPERACION	TRAYECTORIA	INICIO	FIN	OPORTUNIDAD	OTRO	OPINION
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILMER ENRIQUE PEREZ GARCIA	110227978	Vigilante	04	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	VIVIANA LISBETH FRANCO	31070893	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	EDUARDO VASQUEZ GARCIA	309176830	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	CARLOS ENRIQUE DIAZ CASTILLO	91101906	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILSON FABRITO ALBA LOPEZ	91113279	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	EDWIN FERNANDO CALA CALA	110108753	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	FABIO ANDRES AMAYA AMAYA	1101124205	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NEURY JOHANNA MARCEZ CHA	200776034	Vigilante	04	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	GENIVS OSARIO PANGULO	11000000	Vigilante	06	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	CRISTIAN MARQUEZ CASTILLO LOPEZ	110100000	Vigilante	06	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	WILLIAM JONAS RICO BLANCO PEREZ	110100010	Vigilante	04	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	OLGA SEPULVEDA RUEDA	8000761	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NESTOR FABIAN GOMEZ AYALA	1101017400	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	NESTOR TABAN RODRIGUEZ	91100412	Vigilante	05	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	JOSHE ANIBAL LOPEZ	110100004	Vigilante	04	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper
17-05-21	HOSPITAL VANGUARDIA BELTRAN	FABIO ANDRES BARRERA ARIAS	110100003	Vigilante	06	-0-	01	01	-0-	-0-	Wiper

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

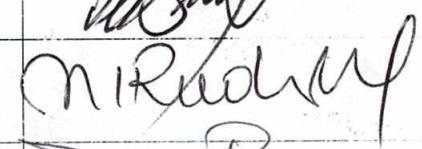
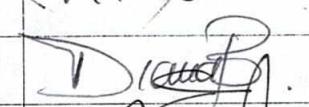
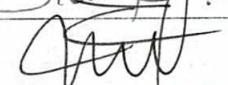
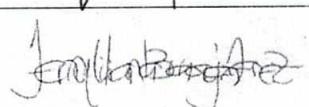
Fecha Aprobación: Versión: 1		DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA									
		ENTREGA ELEMENTOS DE BIENESTAR									
FECHA	LUGAR	NOMBRE	CIUDAD	ESTADO	TIPO	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA	ENTREGA
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	WILMER ENRIQUE PEREZ CABRESA	110017979	Vigilante	04	-	-	-	-	-	W. Perez
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	VIVIANA LIBRETH FRANCO	0777961	Vigilante	04	-	-	-	-	-	V. Franco
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	EDUARDO VARGAS GARDIN	100710090	Vigilante	05	-	-	-	-	-	E. Gardin
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	CARLOS ENRIQUE DIAZ CASTILLO	91101016	Vigilante	06	-	-	-	-	-	C. Diaz
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	WILSON ALBERTO ALBA LOBATA	91110176	Vigilante	04	-	-	-	-	-	W. Alba
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	EDWIN FERNANDO CALA CALA	110108700	Vigilante	05	-	-	-	-	-	E. Cala
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	FABIO ANDREA AMAYA SANCHEZ	110110400	Vigilante	05	-	-	-	-	-	F. Amaya
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	KEIZY JOHANNA BARRERA CHA	100700034	Vigilante	04	-	-	-	-	-	K. Barra
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	DEVIS DOMINGO PANGURO	110000000	Vigilante	05	-	-	-	-	-	D. Panguro
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	CRISTIAN MARQUEZ CASTILLO LOPEZ	110100000	Vigilante	05	-	-	-	-	-	C. Marquez
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	WILIAM LEONARDO BLANCO PEREZ	110100000	Vigilante	05	-	-	-	-	-	W. Blanco
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	TRINA BEATRIZ BARRERA	100000000	Vigilante	06	-	-	-	-	-	T. Barrera
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	HECTOR FABIAN VONDER AYALA	110100000	Vigilante	05	-	-	-	-	-	H. Ayala
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	NESTOR FABIAN RODRIGUEZ	91100010	Vigilante	05	-	-	-	-	-	N. Rodriguez
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	JOSUE RAFAEL LOPEZ	110100000	Vigilante	04	-	-	-	-	-	J. Lopez
24-05-21	HOSPITAL MARILELA BELTRAN	FABIO ANDRES BARRERA AYALA	110100000	Vigilante	05	-	-	-	-	-	F. Ayala

COMPROMISOS PACTADOS (solo si existen)			
TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE (D/M/A)	FECHA DE EJECUCIÓN (D/M/A)
Realizar seguimiento a las entregas de EPPS	Copasst	Junio 2021	Semanal

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Reunión:	01	Me s:	06	Año :	2021	CPT y Lugar:	SALA DE REUNIONES LABORATORIO HRMP		
Tipo Actividad:	Grupo Primario		X	Comité	Otro :	Hora Inicio:	2:00 P.M.	Hora Fin:	05:00 P.M.
Nombre de la Actividad:	REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COPASST INFORME MENSUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO/2021								

II. ASISTENTES

NOMBRE ASISTENTES	PERFIL	FIRMA
EDER JOSE BENITEZ MORENO	COORDINADOR MEDICO URGENCIAS.	
NOHORA ISABEL RUEDA	COORDINADORA LABORATORIO CLINICO	
DIANA KATHERINE BAUTISTA	COORDINADORA DE ENLACE	
FRANCY PAOLA MONSALVE	FISIOTERAPEUTA	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNION

OBJETIVO: Realizar el informe mensual de acuerdo a los nuevos lineamientos para el Hospital Regional Manuela Beltrán, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad del Ministerio del Trabajo.

En la sala de reuniones del Laboratorio del Hospital Regional Manuela Beltrán de Socorro las 2:00 p.m. del 01 de junio/2021, se reunieron los integrantes del COPASST para realizar la Reunión Extraordinaria del COPASST Informe del 01 al 31 de mayo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL -EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST DARSALUD AT, CPT HRMB, registrado en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta extraordinaria, contando con la participación de los integrantes principales, teniendo en cuenta el cumplimiento al distanciamiento social y físico.

En cumplimiento al comunicado de fecha 10 de marzo/2021 del Ministerio de Trabajo se relacionan los siguientes datos adicionales de los integrantes del COPASST asistentes en la presente reunión:

NOMBRE	CARGO COPASST	N° CEDULA
EDER JOSE BENITEZ MORENO	Secretario. Principal TAP	91514281
NOHORA ISABEL RUEDA	Presidente. Principal TAP	63310516
DIANA KATHERINE BAUTISTA	Principal Asociación	1098646629
FRANCY PAOLA MONSALVE	Principal Asociación	37843027

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el Orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria del COPASST Informe mensual del 01 al 31 de mayo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL -EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

Los integrantes del COPASST estamos de acuerdo con los EPP seleccionados para ser entregados a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a los lineamientos y las Guías del Ministerio de Salud y Protección Social: **GPSG04**. Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; **GIPS18**. Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y **ASIF04** Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020; y analizadas las áreas de servicios donde ejecutan las actividades, lo cual se hizo con el responsable del SG-SST y con la Consultora en prevención de la ARL (vía celular), acorde con lo expuesto en actas anteriores donde se acordó entregar los siguientes EPP:

- ✦ Guantes no estériles
- ✦ Batas desechables
- ✦ Bata manga larga con puño en tela antifluido (reutilizable)
- ✦ Mascarilla N95
- ✦ Mascarilla Quirúrgica
- ✦ Gafas
- ✦ Polainas y gorros para sala partos y quirófanos

✦ Datos requeridos por MINTRABAJO:

Número de identificación (Número de NIT DARSALUD AT.): 900.494.981-4

Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER

Municipio del domicilio de la entidad: BARRANCABERMEJA

Zona de ubicación de la entidad: URBANO

Nivel de la IPS: N.A.

El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha: Se destinan para el año 2021 un valor aproximado de \$5.927.665 mensuales para adquisición de EPP para los trabajadores afiliados participes del CPT HRMB.

- ✦ Se están entregando los EPP a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a sus requerimientos y necesidades en la ejecución de las actividades en los diferentes servicios del hospital. Los registros de entrega de EPP están anexos en la carpeta de evidencias del presente informe mensual.
- ✦ VACUNACION: Los 28 trabajadores afiliados que estaban pendientes por aplicarse la segunda dosis de la vacuna, ya completaron su esquema. El personal nuevo fue vacunado con la primera dosis. Hay 13 trabajadores afiliados que no pueden vacunarse hasta julio, agosto y septiembre porque tuvieron COVID-19. Los que estuvieron con sintomatología gripal ya se vacunaron. otras por embarazo, por licencia de maternidad y por patología que le impide aplicársela no lo han podido realizar.
- ✦ Se realizaron inspecciones a los EPP por los diferentes servicios del hospital.
- ✦ Se realizó convocatoria para charla virtual en Prevención de enfermedades respiratorias. Se anexa convocatoria.

- ✦ Se realizó charla virtual en Prevención de enfermedades respiratorias.
- ✦ Se realizó charla en Manejo de Estrés, por cada uno de los servicios los días 18, 19 y 21 de mayo/2021.
- ✦ Se envía a la Consultora en Prevención de la ARL, enfermera JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, para la revisión de la presente acta reunión extraordinaria del COPASST informe mensual del 01 al 31 de mayo/2021, para su respectiva firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.

4. CLAUSURA

Siendo las 6:00 p.m., el secretario del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy. Seguidamente la presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de reunión extraordinaria del COPASST informe mensual, la cual es aprobada por unanimidad.

Una vez aprobada el acta, la presidente da por clausurada la reunión Extraordinaria del COPASST Informe del 01 al 31 de mayo/2021, realizada el día de hoy 01 de junio/2021.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
❖ Seguir participando de las reuniones extraordinarias que se requieren para la presentación mensual del informe solicitado por el Hospital Regional Manuela Beltrán, en concordancia con los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Miembros del COPASST	Del 01 al 30 de junio/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
❖ Los integrantes del COPASST recopilaron la información necesaria para poder realizar el presente informe, contando con el apoyo de la coordinadora de enlace.	Presidente	01/06/2021	CERRADO



FIRMA PRESIDENTE
NOHORA ISABEL RUEDA MEDINA



FIRMA SECRETARIO
EDER JOSE BENITEZ MORENO



darsalud



Invita a Charla Virtual

PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

Fecha: Martes 18 Mayo 2021

Grupo 1: 08:00 a.m.

Grupo 2: 09:30 a.m.

Grupo 3: 11:00 a.m.

Fecha: Jueves 20 Mayo 2021

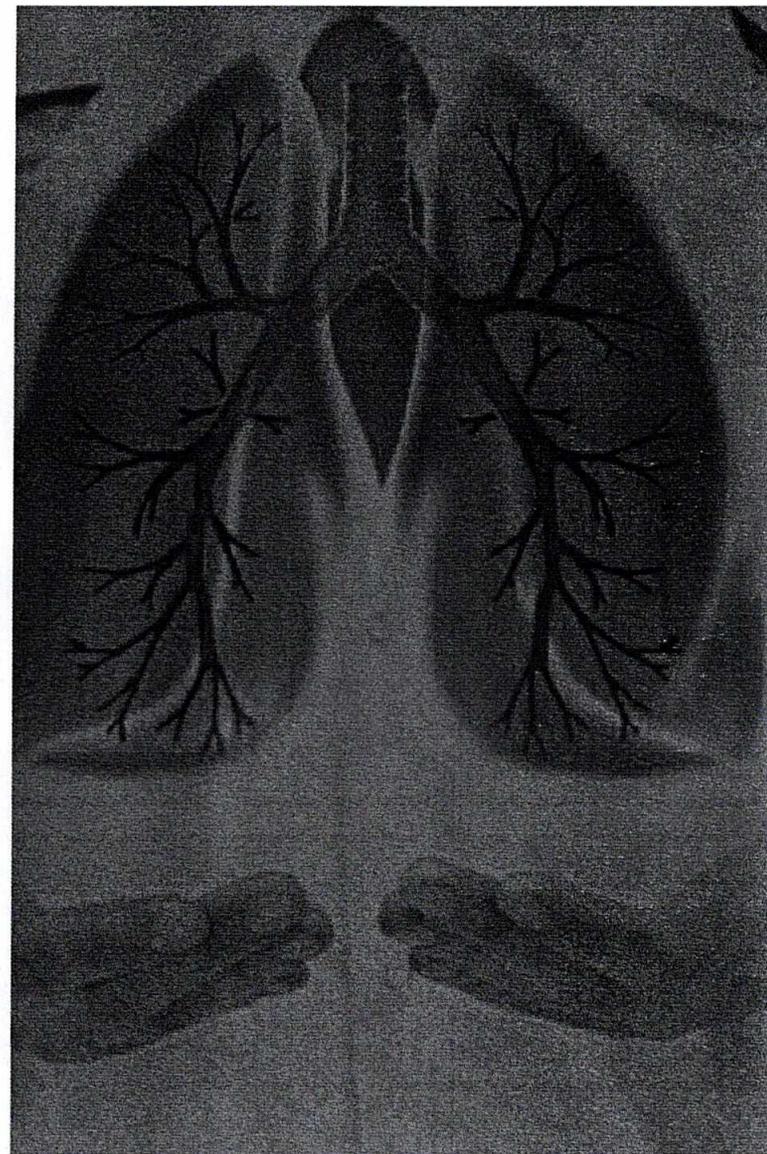
Grupo 1: 08:00 a.m.

Grupo 2: 09:30 a.m.

Grupo 3: 11:00 a.m.

ID de reunión: 816 5081 5301 / Código de acceso: 309098

<https://us02web.zoom.us/j/81650815301?pwd=VzArR3hIN2k0d3dlcjN5d0JXbGVmdz09>



Día 18 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES Hora Inicio 11 AM. Hora Finalización 12 M.

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una tematica. de manejo del estres en tiempo de pandemia para los trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de Situación que genere un ambiente nosivo para la integridad. de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Concepción Flores Ferrero	105309475	Aux enfermera	
2	Leontina Gonzalez	63453963	Aux Enfermera	
3	Emilse Ma bombero B	63499016	Enfermera	
4	Jennifer Jimenez Jimenez	1102379003	Enfermera	
5	María Conita Concepción López	1107695288	Aux enfermera	
6	Marcela Moreno Ardila	1098406777	Aux enfermera	
7	Melva Bautista P.	6333565	Aux Enf	
8	Dulce Taboza Figueroa	1101694.596	Aux. Enfermera	
9	Erika Laura Sarmiento	1100965482	Enfermera	
10	Yorlis M. Estupinan S.	62038372	Medico gral	
11	Geordy Celestino	32946806	Aux. Enf.	
12	Benitez M. Eder J	91514281	Coor Med Urgencia	
13	Diana Pedrosa Pardo	37949821	Aux. Enferm.	
14	Waldo Jimenez	1098648803	Aux INF	
15	Alvaro Porras Cruz	91106914	Aux ENF.	
16	Gustavo Ototo Vargas	1101694325	Aux Enfermera	
17	Nancy Rocio Leguizamón	37946198	Aux ENF.	
18	Alexandra Moreno Silva	1.101686.800	ENFERMERA	
19	Alba Yazmin Diaz Rojeles	28280732	AUX ENF	
20	Vergara Nogueira Juan Pablo	1042445024	medu	
21				
22				
23				
24				
25				

Día 18 Mes 05 Año 2024 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES Hora Inicio 10 AM. Hora Finalización 11 AM.
 Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de pandemia para los Trabajadores de la Salud en donde se encuentre el sentido positivo y prepositivo para sacar adelante, cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Juan C. Marza	1047,371,224	Aux Enf	Juan M.
2	Juan Carlos León Julvey	63.562.029	Aux- ENF	Juan León
3	Karenis Estefany Pupo Villa	1098603896	Fisioterapeuta	Karenis
4	Leidy Liligaci Silva Sierra	1098705682	Fisioterapeuta	Leidy
5	Nohora Alarcón Fuentes	1100955301	Aux ENF	Nohora
6	Doris Adriana Sanchez Rodriguez	1101696095	Aux ENF	Doris Sanchez
7	Flora TORRES S	1005480059	AUX ENF	Flora TORRES
8	Alja Juelith Chchoa Ruiz	37.945.373	Aux. P y P.	Alja Chchoa R
9	Elv Stella @rice & Reys	23778746	Psicóloga	Elv Stella
10	Trinidad Castro Ortiz	28185212	Aux enfermería	Trinidad Castro Ortiz
11	ROSEMARY ALONSO PINZÓN	1082988626	Aux enfermería	Rosemary Alonso P.
12	ANGELA MARIA PINZÓN SILVA	1101693996	enfermera	ANGELITA
13	Deify Jheth Arquello Perez	1101320757 37945504	Auxiliar	Deify
14	Olga Lucia Garcia	37945504	Auxiliar	OLGA GARCIA
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Día 18 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES Hora Inicio 8 AM Hora Finalización 9 AM

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de pandemia para los Trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido Positivo y Propositivo para ir adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de pandemia para los Trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido Positivo y Propositivo para ir adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Diana catalina Bravo Apellido	1007644671	Aux. Enfermería	
2	Sandra Lizeth Afanador Mx.h	37948082	Enfermera	
3	Barbara Pinosos meru	1091923753	Instrumental de	
4	Luz elba torres montana	37949720	Aux Enfermería	
5	Carlos E. Roldán S	91100119	pedico	
6	Daisy S. Calvete Rueda	1101694104	Aux. enfermer.	
7	Diana Katherine Bautista	1098646629	Coord. Enlace	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Día 18 Mes 05 Año 2021

Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES Hora Inicio 8 AM Hora Finalización 9 AM
 Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de pandemia para los Trabajadores de la Salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	MARIA DE MARIN TORRES	1100966372	AUX ENF	
2	Celis Ros Maria Sol	1100970697	AUX ENF	Maria Sol Celis R.
3	Bryan Steven Sumbria	1005484462	AUX ENF	
4	Sergio A. Urea Duarte	1101692960	Aux Enfermera	
5	Daniela Ana Varela	1101698369	ENFERMERA	
6	MARINA GARDUAS SIERRA	1101689372	ENFERMERA	
7	Cabrera Riano Yesid	7100961571	Médico general	Yesid CABRERA
8	MARCELA MEJIA MERLO	1101695163	AUX ENFERMERA	MARCELA MERLO
9	Edwin Miranda Floret	88132340	AUX ENF	
10	Leidy Katherine Zambardo	1.100.968.762	ENFERMERA	Leidy Zambardo
11	Tatiana Guerrero	1101694107	Aux enfermera	
12	DARY MILENA BRONISTA PILAYETA	1103364066	AUX ENF	
13	Keshia Cordoba Tamayo	1152454887	Enfermera	Keshia Cordoba
14	Jos. A. Santos Medrano	1101685262	AUX ENF	
15	Luz Mercedes Amador Cruz	1101683038	AUX ENF	
16	Luz Castro Cruz	1.101.689.032	Instrumentadora	
17	Edmendes Araujo Nelia Iseth	1.101.693.435	AUX ENFERMERA	Nelia Edmendes
18	Luz Nidia Corredor Bautista	37615246	Aux farmacia	Luz Corredor B
19	Jonathan Thompson	57298349	Enfermera	
20	Jesús David Amador Manabe	91112923	AUX ENFERMERA	
21	Edith Johanna Cardozo	1100970645	AUX. ENF.	
22	Patricia Hernandez Perreira	1100966243	Fisioterapia	
23	Yoliza Carolina Bermúdez Ochoa	1018429601	Enfermera	
24	Kerdy Viviana Sánchez Reyes	1091665938	Médico	

Día 19 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES Hora Inicio 2:00 PM Hora Finalización 3:00 PM
 Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de Pandemia para los trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados _____

II. RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Lozano Brito Ashley	4122010470	Instrumentadora	Lozano
2	Fontalvo C Adriana	39463585	Instrum. Qca	Fontalvo
3	Sandra Janeth Gonzalez	52285733	Aux-Enfermería	Sandra
4	Wilson D. Cruz Atencador	1143132439	Médico de P. Soc	Wilson
5	Shirley Romero P	37898814	Shirley Pisiolengo	Shirley R.
6	Alejandro Franco H.	1100963016	(AD) Uci - A	Alejandro
7	Camilo Arias Sepulveda	1101695195	Camillero	Camilo
8	Erica SHAIK MORISGA R	13120998	Aux farmacia	Erica
9	Aurora Cecilia Gomez Sanchez	37895088	Aux inf	Aurora Gomez
10	Cala Vega Mary Luz	1101682708	Aux. Farmacia	Mary Luz Cala Vega
11	Sebastian Gonzalez A.	1005467216	Aux enf.	Sebastian
12	Jennifer Romero Meza	1101691710	AUXO enf.	Jennifer Romero
13	Jocelyn Anika Colton	1101692225	infermer	Jocelyn
14	Laura Parada Rangel	1098769212	Bacteriologa	Laura
15	Beddo Avellanada Vega	1101692252	Bacteriologo	Beddo
16	Wendy Quarte Duran	1101694834	AUX enfermería	Wendy Quarte D
17	Yana Chavez Vega	1101692135	Aux enfermería	Yana
18	Andrea Tarazona Borras	1101692324	Aux enfermería	Andrea T
19	Dora Antoniaz Bertha Isobel	1101682849	Aux enf	Isobel
20	Julio Cesar Gomez Piza	91106112	Aux Farmacia	Julio
21	Liliana Yezene Rincón Parro	109990096	Aux enfermería	Liliana Rincón
22	Sandra Patricia Flores Soto	37971333	aux lab	Sandra
23	Mileny Rueda Rivas	109994121	Medica	Mileny
24	Laura Julieth Meza Moreno	1101693389	Aux enf	Laura Meza
25	Betty Montilla	37948787	Bacteriologa	Betty Montilla

Día 19 Mes 05 Año 2021

Ciudad y Lugar Socorro - auditorio

C.P.T HRMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad CAPACITACION MANEJO DE ESTRES

Hora Inicio 3:00 pm

Hora Finalización 4:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempos de Pandemia para los trabajadores de la Salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados _____

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Martha Nalia Contaneda Cuevas	37705506	Fonaudióloga	[Firma]
2	Adriano Coronado RA	40040900	Med General	[Firma]
3	Claudia Guedes Pérez	272588	Fisioterapeuta	[Firma]
4	Edna R. Montano Romo	27.705.779	Coord. Fisiología	[Firma]
5	Sierra Gonzalez Antonia	28076727	Aux Enf Cons Esp	[Firma]
6	Asirio Derruc Rojas	1098407450	TRABAJADOR SOCIAL	[Firma]
7	AURA ANDREA FIALLO CORREA	1101692033	Aux ENFERMERA	[Firma]
8	Verónica Lisseth Vega Rentería	1127040865	Medico General	[Firma]
9	Jara Marganta Cota Pangel	1101691378	Enfermera	[Firma]
10	Leon Carrero Gina Seliana	1100966370	Auxiliar Enf.	[Firma]
11	Mona Espinosa Forero Ramiro	37944171	Aux Enf.	[Firma]
12	DIEWABEY PADILLA TORRES	40877145	Aux Ent	[Firma]
13	Jordan Duon Beltran V.	1076478070	AUX ENF. UCI	[Firma]
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Día 21 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Auditorio C.P.T H.F.M.B.

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Charla Manejo de Estrés Hora Inicio 4 pm Hora Finalización 5 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de Pandemia para los trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados _____

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUÓRUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Aurora Uribe C	49763161	Aux enf	Aurora Uribe
2	Sa. Elvira Argenta A	37520291	Aux enf	Elvira Argenta
3	Maria Azucena Aguillo S	37945027	AUX ENF	Azuca Aguillo
4	Caballero Garcia Marlien	37949287	AUX-ENF	Marlien Garcia
5	Aurora C. GÓMEZ	1101694297	ENFERMERA	AURORA G
6	NINI JOHANNA DUPAN	37948775	AUX-ENF.	NINI DUPAN
7	PATRICIA SANDO ALDUA	1101686124	AUX ENFERMERA	PATRICIA SANDO
8	Lizeth Carolina Góñez B	1101075420	Enfermera	Lizeth Góñez B
9	Silvia Triana	1096780585	Aux Enfermería	Silvia T.
10	Adriana Marcela Argenta F	1101685205	AUX enf	Adriana F
11	Yuly Johana Umaña G.	1101692143	Aux enf	Johana U.
12	Ayby Johana Zavaleta Lopez	1090428004	aux enf.	Ayby Lopez
13	Erika Paola Ardila C.	1.098.409.486	enfermera	Paola A.
14	Angelica Maria Gualdon	37547361	Instr. tra	ANGELICA
15	Jose Fernando Sanguino Rd.	79651635	Anestesiólogo	JS
16	Rocio Adriana Cala	28411370	Instr. tra	ROCIO
17	Ana Yader Caballero Torres	1045214490	Aux Enfermería	Ana Yader
18	Rubela Carolina Cala	110329366	Aux enf.	Rubela
19	Conrado Alex Hernán Díaz	1101683416	enferm	Alex
20	José Manuel González Bar	1101546590	Auxiliar ENF.	José M.
21	Rosario Gómez Calderón	1101691310	Aux. enf.	Rosario
22	Manu José Díaz Fuentes	1098785378	Méd. general	Manu J.
23	Judith Katherine Cuadros L.	1104071000	Psicóloga	Judith
24				
25				

Día 21 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socoma - Auditorio. C.P.T HRMB.

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo de Estrés. Hora Inicio 8 Am. Hora Finalización 9 AM.

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de pandemia para los trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante, cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados _____

II. RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Astrod Carolina Cala Delgado	1101154254	Aux Enfermería	
2	David Eduardo Reyes Salas	1101697275	Inst Quimico	
3	Susana López Polo	52425772	Enfermera	
4	Yakeline Acevedo Jerez	37618261	Aux Enf	
5	Jeny Paola Gonzalez T	1098386457	Aux enf	
6	Edith Pineda Guenero	1101687489	AUXC enf	
7	Martha Roco Palacios V	1.101.691.112	Aux enfermería	
8	Javier Barra López	91107816	Aux Enfermería	
9	Pinto Laura Marcela	37949643	Aux lab.	
10	Diana Patricia Luna Pineda	37949165	Bacteriología	
11	Wendy C. Flores Ortega.	1098767054	enfermera	
12	Alvarado cordero Fanelina	1101683345	Aux Farmacia	Fanelina Alvarado
13	Martha Isabel Cala Díez	37945548	AUX enf.	
14	Yessenia Patricia Mantilla	1101696771	Aux enfermería	
15	LINA GONZALEZ CALA	1101692886	AUX. ENFERMERIA	
16	Lizeth Katherine Acevedo Caceres	1101691398	AUX. ENFERMERIA	
17	DEISI SMITH PEREIRA GALPERIN	1103364873	enfermera	
18	huz Marina Diaz	63509315	AUX enf.	
19	Nary Yamile Galvis	37948580	Enfermera	
20	Rosibel Sandoval Prado	37721535	Médico	
21	Estevan Yand Estevan Galus	1.104.070.700	Aux Enfermería	
22	ALEXANDRO SANCHEZ	1098780277	ENFERMERO	
23	Caral Teñicani Pico	1.101.694228	Aux Enf.	
24	Miguel Angel Zarate	1098734445	Medico	
25	SOLIA MANCERA CAMARGO	37948607	AUX ENFERMERIA	

Día 21 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio C.P.T HRMB.

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Capacitación Manejo de estrés Hora Inicio 8 AM Hora Finalización 9 AM.

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempo de Pandemia, para los trabajadores de la Salud, en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo, para sacar adelante

Temas Tratados Cualquier tipo de situación, que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Charon Rodriguez Jessica Talara	1098386446	Aux enfermera	[Firma]
2	Alvarado Ivan Digofero	11009507411	Médico UCI	[Firma]
3	Andres Martinez del Toro	1101698753	Camillero	[Firma]
4	Belfor Agudelo	37396119	TA	[Firma]
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Día 21 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio C.P.T HZMB

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Capacitación Manejo de estrés Hora Inicio 2:00 pm Hora Finalización 3:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una temática de manejo del estrés en tiempos de pandemia para los trabajadores de la salud en donde se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo por la integridad de las personas en su espacio laboral.

Temas Tratados Se encuentre el sentido positivo y propositivo para sacar adelante cualquier tipo de situación que genere un ambiente positivo por la integridad de las personas en su espacio laboral.

II. RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Rodriguez Olarte Nathalia Andres	1102380971	Fisioterapeuta	Nathalia Rodriguez
2	May Desei Diez Zuef.	63344301	Fisio	Jessie
3	Castillo Rueda Ma. Eugenia	37944095	T.Ocupacion	Rueda
4	Kely Johana Martinez Rivas	1102377073	Ocupacion	Kely Martinez R
5	Jelyana Camacho	51845686	odontologa	(falso)
6	Ameliani Carolina Espada	32688363	Higienista	(falso)
7	Laura Rueda Moreno	110691480	Auxiliar	Laura R
8	Diana Carolina Gutierrez	1101682006	Auxiliar odontologa	Diana Gutierrez
9	Yineth Pinzon Munoz	1101686092	Higienista oral	Yineth Pinzon M
10	Olivero Palmira Abiel C	37941816	odontologa	Palmira Abiel
11	Yanis Eiza Barza Torres	37947984	Aux. enf	Yanis
12	Seigro Rodriguez	1104071737	Enfermero	Seigro R.
13	Victor Alfonso Morales	1101691006	Aux Enf	Victor Morales
14	ANTOLINEZ Gomez Atselo Peco	1101683287	AUX. ENF.	Antolinez
15	Amocho Munoz lady Enith	1101692697	Enfermera	Lady Amoch
16	Lopez Vargas Edgardo Luis	1101686717	Aux - enf	Edgardo Lopez
17	Camacho Gomez Luis Adolfo	1098723595	Medico	Luis Camacho
18	Diaz Martinez Wilson	1101688572	Aux Enf	Wilson Diaz
19	Mauricio Rivero Quintero	1098756104	Bacteriologo	Mauricio Rivero
20	Germun Rodrigo Munoz Jagan	7079116207	medico	Germun Munoz
21	Luis Edison Barron Munoz	1100958654	Medico	Luis Barron
22				
23				
24				
25				

Día 21 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - auditorio. C.P.T H2 M3

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo Estres. - Charla Hora Inicio 3:00 pm Hora Finalización 4:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Propiciar el espacio, tiempo y una tematica de manejo del estres en tiempo de Pandemia. para los trabajadores de la salud donde se encuentre el salido positivo y propositivo para sacar adelante.

Temas Tratados Cualquier tipo de situacion que genere un ambiente positivo para la integridad de las personas en su espacio laboral.

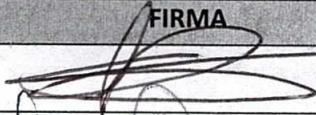
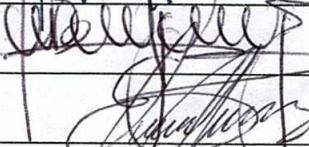
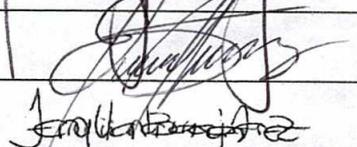
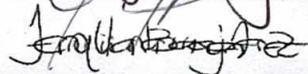
II. RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Monica Yisela Alvarez	1101691255	Aux. kb	Monica A.
2	Bianca Araujo Alejandra	1042450728	Quimica farmacia	Alejandra Bianca
3	Rojas Ferra Glorio Isabel	37-946-558	Aux Farmacia	[Signature]
4	Onama Martinez Gomez	23913362	Regente farmacia	[Signature]
5	Polander Herrera Coronado	37-931-876	Quimica Farmacia	[Signature]
6	Genia Lorena D. Varela Pa	28185811	Alcoba Usuar	[Signature]
7	Fanny Lucia Apancio Perez	37 547.315	Bacteriologa	[Signature]
8	Lida Susana Moreno Cala	53923179	Bacteriologa	[Signature]
9	Juan David Lopez Lopez	1140856066	Medico	Juan Lopez
10	Juan Sebastian Alvarez DIA	101693532	Aux enfermeria	Sebastian A
11	Walter Alexis Amoroso	10686622	Aux enfermeria	Walter A
12	Jesus Alberto Sumbria S	1101692487	Enfermeria	Jesus Sumbria
13	Julijandra Bermudez DIA	1101692086	Aux enfermeria	Julijandra
14	Sebastián			
15	Andrea Paola Santos Pimiento	1.100.970.696	Nutricionista	[Signature]
16	Myron Susana Sandoz	1101685145	Aux enfermeria	[Signature]
17	Leidy Viviana Pinzon C.	1.101695624	enfermera	[Signature]
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Reunión:	Día:	01	Me s:	06	Año:	2021	CPT y Lugar:	HRMB, INSTALACIONES DE LA ASOCIACION		
Tipo Actividad:	Grupo Primario		X	Comité	Otro:	Hora Inicio:		10:00 A.M.	Hora fin:	12:00 P.M.
Nombre de la Actividad:	REUNION EXTRAORDINARIA COPASST INFORME MENUSAL DEL 01 AL 31 DE MAYO/2021									

II. ASISTENTES

NOMBRE ASISTENTES	PERIL	FIRMA
SLENDY YARIANY ROA PABON	GESTOR OPERATIVO FACTURACION	
YENNY KATHERINE GOMEZ	COORDINADORA DE NOMINA	
LUZ DARY PELAYO	GESTOR INTEGRAL	
EDGAR SUAREZ SUAREZ	LIDER SST	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNIÓN

OBJETIVO: Realizar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad, según los nuevos lineamientos del Ministerio del Trabajo.

En las instalaciones de ASPMEDICA, siendo las 10:00 a.m. del 01 de junio/2021, se reunieron los integrantes del COPASST de la Asociación para realizar reunión Extraordinaria COPASST informe mensual del 01 al 31 de mayo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST ASPMEDICA, CPT HRMB, registrado en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la Asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta, contando con la asistencia solo de los miembros principales, para dar cumplimiento a los protocolos de distanciamiento social y físico.

En cumplimiento al comunicado de fecha 10 de marzo/2021 del Ministerio de Trabajo se relacionan los siguientes datos adicionales de los integrantes del COPASST asistentes en la presente reunión:

NOMBRE ASISTENTES	CARGO COPASST	N° CÉDULA
SLENDY YARIANY ROA PABON	Principal Trabajadores AP secretaria	1.095.955.741
YENNY KATHERINE GOMEZ	Principal Trabajadores AP	63.526.427
LUZ DARY PELAYO	Principal de la Asociación	63.549.314
EDGAR SUAREZ SUAREZ	Principal de la Asociación Presidente	92.538.481

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria COPASST informe mensual del 01 al 31 de mayo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL – EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

Los integrantes del COPASST, nos comunicamos vía celular con la profesional asignada por la ARL Axa Colpatria, consultora en prevención, para corroborar sobre los EPP a asignar a los trabajadores afiliados partícipes de acuerdo a la ejecución de sus actividades y lo analizado por el encargado del SG-SST y ella, tal como se realizó en reuniones anteriores, basados en la Guía **GPSG04**, Versión 1 Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; **GIPS18**. Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y **ASIF04** Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020 y al cuadro de exposición, generándose los siguientes EPP a entregar:

- ❖ Guantes estériles
- ❖ Careta/Gafas
- ❖ Bata desechable
- ❖ Mascarilla N95
- ❖ Tapabocas
- ❖ Bata antifluido (reutilizable)
- ❖ La entidad hospitalaria sigue entregando los EPP a los profesionales, cada que lo requieren para la ejecución de sus actividades.
- ❖ ASPMEDICA ha entregado EPP a los trabajadores afiliados en el mes de mayo/2021, lo cuales fueron remitidos por la ARL Axa Colpatria. Se anexan registros de entrega. 02 folios.

Datos requerimiento del Ministerio de Trabajo:

- ❖ Número de identificación (Número de NIT): 900.533.538-2
- ❖ Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER
- ❖ Municipio del domicilio de la entidad. BARRANCABERMEJA
- ❖ Zona de ubicación de la entidad: URBANO
- ❖ Nivel de la IPS: N.A.

De conformidad a la negociación inicial realizada entre la ESE HRMB y la organización ASPMEDICA AP, se acordó que el suministro de EPP estaba en cabeza de la institución de salud y su supervisión a cargo del sindicato.

- ❖ En cuanto a vacunación ya el 100% de los profesionales tienen aplicada las dos dosis de la Vacuna para el COVID-19.
- ❖ Las actividades de Bioseguridad del mes de mayo se han cumplido en un 100%.
- ❖ Se envió convocatoria para charla virtual en Prevención de enfermedades respiratorias. Se anexa convocatoria.
- ❖ Se realizó charla por los servicios del hospital en Manejo del Estrés. Se anexa registro de asistencia.
- ❖ Se realizó en las salas de cirugía asesoría en radiaciones ionizantes. Se anexa registro de asistencia. 01 folio.
- ❖ Se Realizó charla virtual por la plataforma Zoom, en el tema Prevención de enfermedades respiratorias. Se anexan diapositivas expuestas. 10 folios.
- ❖ Se envía al correo de la enfermera JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, Consultor en Prevención, de la presente acta Extraordinaria informe mensual del 01 al 31 de mayo/2021, para su respectiva revisión y firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.

4. CLAUSURA

Siendo las 12:00 p.m., la secretaria del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy.

Seguidamente el presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de la reunión Extraordinaria informe mensual del COPASST del 01 al 31 de mayo/2021, la cual es aprobada por unanimidad.

Una vez aprobada el acta, el presidente da por clausurada la reunión Extraordinaria realizada el día de hoy 01 de junio/2021.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
❖ Participar de las reuniones extraordinarias convocadas para dar respuesta a los requerimientos del Ministerio de Trabajo al Hospital Regional Manuela Beltrán, mensualmente.	Integrantes del COPASST	Del 01 al 30 de junio/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

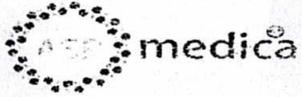
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
❖ Los integrantes del comité reunimos la información requerida para la realización del presente informe de acuerdo a los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Presidente	01/06/2021	CERRADO



FIRMA PRESIDENTE
 EDGAR OMAR SUAREZ SUAREZ



FIRMA SECRETARIA
 SLENDY YARIANY ROA PABON



ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-21
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca quirúrgico	N95	Par de Guantes	Bata desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Caveta			
1	BOHORQUEZ BUENO OTTO JOSE	1.098.650.007	ANESTESIOLOGO		4							3/5/21	10:00	OBO [Signature]
2	CAMPO CACERES EDGAR HERNANDO	13.540.403	ANESTESIOLOGO		4							3/6/21	11:00H	Edgar [Signature]
3	SAGUINO LEAL JOSE FERNANDO	79.651.635	ANESTESIOLOGO		4							3-05-21	11:00	[Signature]
4	TORRES DURAN CARMENZA	1.103.948.454	ANESTESIOLOGO		4							03/05/21	15:00h	Carmenza Torres [Signature]
5	ARIZA SANDOVAL MARGARITA MARIA	1.098.605.999	CIRUGIA		4							03/05/21	10:00	[Signature]
6	CAIA NORIEGA JUAN GUILLERMO	91.526.320	CIRUGIA		4							03/05/21	15:05	Juan Noriega [Signature]
7	GIL GIL SERVIO FADEO	3.836.068	CIRUGIA		4							5/5/21	09:12	[Signature]
8	VALENCIA ANGEI LAURA ISABEL	37.841.301	CIRUGIA		4							3/5/21	14:00	Laura Valencia [Signature]
9	FUENTES FUERRAS JUAN SEBASTIAN	1.096.621.828	GINECOLOGO		4							03/5/21	15:00	Juan Fuentes [Signature]
10	SARMIENTO ESPINA LAURA CATHERINE	1.098.656.534	GINECOLOGO		4							03/05/21	15:00	Laura Sarmiento [Signature]
11	CORTEGA RIVERO FREDY	91.266.649	GINECOLOGO		4							3/5/21	14:00	[Signature]
12	FAMIREZ RIVERO FERNANDO	91.222.833	GINECOLOGO		4							3/05/21	9:15	[Signature]
13	COMIEZ SARMIENTO JAVIER EDUARDO	91.294.943	CIRUGIA MAXILOFACIAL		4							03/05/21	9:20	[Signature]
14	ARZA ALVAREZ JAVIER DAVID	91.078.756	MEDICINA INTERNA		4							04/05/2021	11:15	[Signature]
15	DIAZ ORTIZ NESTOR ALFONSO	13.825.743	MEDICINA INTERNA		4							03/05	9:20	[Signature]
16	CIFUENTES GORDILLO NELLY YANETH	33.364.050	MEDICINA INTERNA		4							06/05/21	4:00	Nelly Cifuentes [Signature]
17	REYES CORREA ALBERTO JESUS	73.105.763	MEDICINA INTERNA		4							12-05-21	10	[Signature]
18	MOLINA VALENCIA RICARDO	19.130.112	NEUROCIROGIA		4							4 V	11:25	[Signature]
19	CHACON ENCISO ARNOLDO	71.676.245	OFTALMOLOGIA		4							03.05	10:00	[Signature]
20	AGUILAR GALVIS LEONARDO	91.106.799	SST		4							03:05	10:34	[Signature]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Quando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador dentro de la ley a través de la siguiente normativa: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO, Art. 56 y Art. 58 numeral 7, LEY 9 DE 1979, Art. 86, Ley 1295 DE 1994, Art. 22, Ley 1562 de 2012, Art. 27, Decreto 1072 de 2015, Art. 2.2.4.6.10. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de ver mi interés en factas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedara archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado a S.S.C.



ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-21
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	CANTIDAD EPP ENTREGADOS:								FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
				Tapaboca quirúrgico	NBS	Par de Guantes	Bata desechable	Polainas	Gorro	Gafas	Caveta			
1	FONSECA CARO JHON FREDY	74.378.547	ORTOPEDIA		4							13-05-21	10:00	
2	LOPEZ URIBE RITO ALFONSO	79.358.247	ORTOPEDIA		4							3-05-21	15:00	
3	MARTINEZ HOWARD AMAURY	73.092.465	ORTOPEDIA		4							6/05/21	14h	
4	RUGELES MORALES JAVIER NORBERTO	5.765.067	ORTOPEDIA		4							7-V-21	10:00	
5	GOMEZ TAVERA ANDRES	79.267.860	UROLOGIA		4							4-5-21	9:00	
6	LESMES CASTRO ALBERTO	13.811.180	UROLOGIA		4							3-V-21	15:00	
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO, Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1255 DE 1994; Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art. 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.10. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en sanciones penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participante.



Invita a Charla Virtual

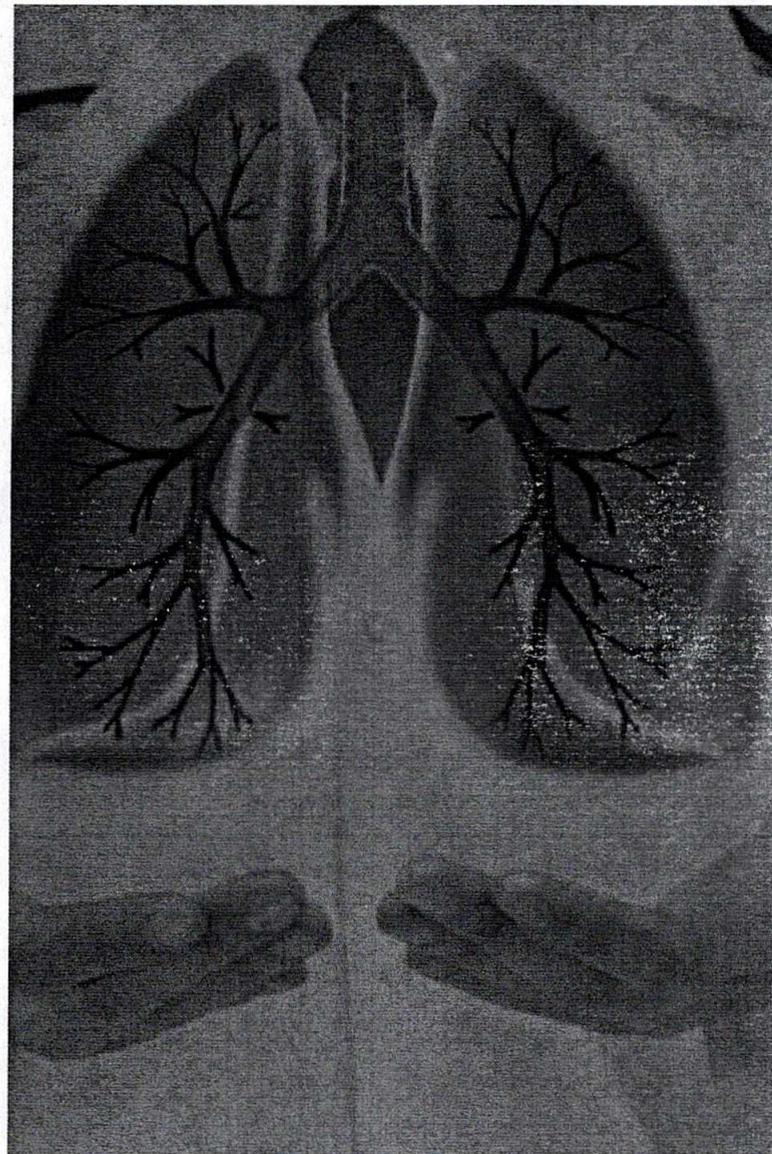
PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

Fecha: Martes 18 Mayo 2021
Grupo 1: 08:00 a.m.
Grupo 2: 09:30 a.m.
Grupo 3: 11:00 a.m.

Fecha: Jueves 20 Mayo 2021
Grupo 1: 08:00 a.m.
Grupo 2: 09:30 a.m.
Grupo 3: 11:00 a.m.

ID de reunión: 816 5081 5301 / Código de acceso: 309098

<https://us02web.zoom.us/j/81650815301?pwd=VzArR3hIN2k0d3dlcjN5d0JXbGVmdz09>



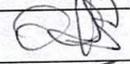
Día Mes Año Ciudad y Lugar C.P.T
I. DATOS GENERALES

 Nombre Actividad Hora Inicio Hora Finalización

 Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

 Objetivo Actividad

 Temas Tratados
II. RELACION ASISTENTES Y QUORUM

N°	APELLIDOS Y NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Otto José Bolaños B.	1098650007	Anestesiólogo	
2	Leonardo Aguila G.	91106799	SB SST.	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				



medica

Registro Asistencia

Proceso: Bienestar & Formación

CÓDIGO: R-B&F-01

VERSIÓN: 03

Página 1 de 2

Día 29 Mes 05 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro, Salas de cirugía C.P.T HRMB

DATOS GENERALES

Nombre Actividad ASESORIA RADIACIONES IONIZANTES Hora Inicio 10:00 AM Hora Finalización 11:00AM

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad CONOCER LA EXPOSICIÓN A RADIACIONES IONIZANTES DE LOS AFILIADOS ESPECIALISTAS DE CIRUGIA EMITIDAS EN SALA POR LA UTILIZACION DEL ARCO EN C

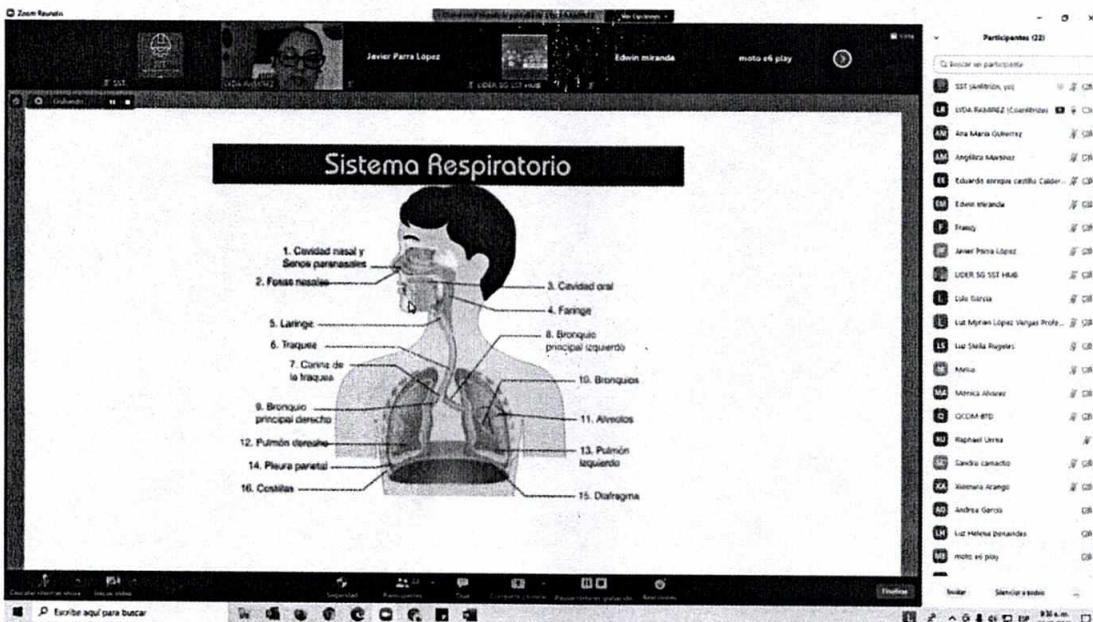
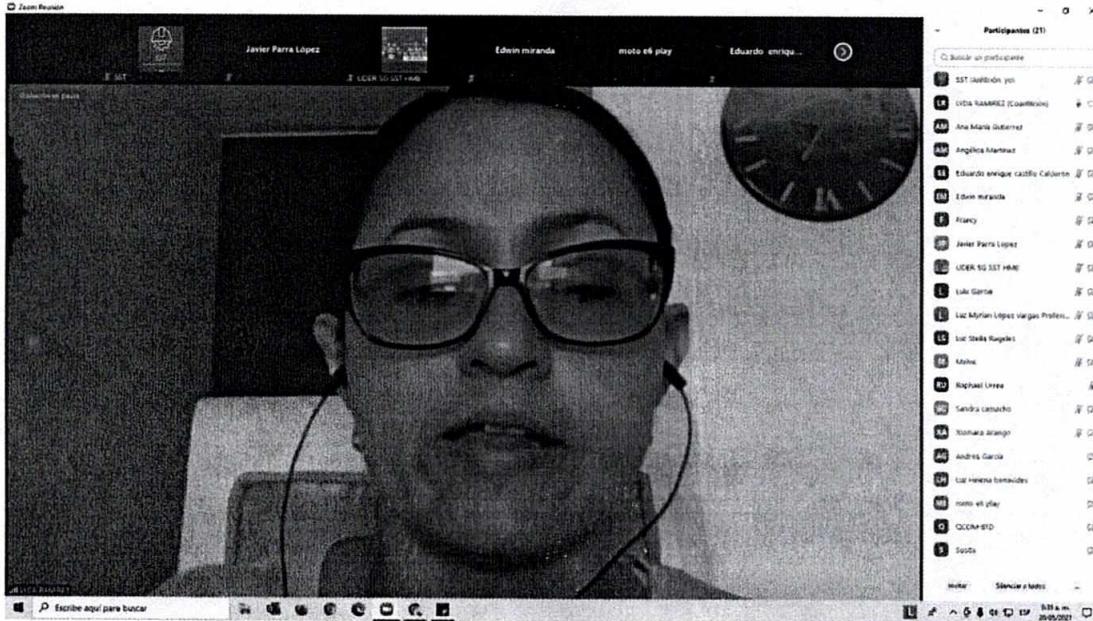
Temas Tratados _____

RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	<i>Leonard Aguila B</i>	<i>91108719</i>	<i>SSST</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>AMARU MARTINOZ AL</i>	<i>73092465</i>	<i>8878 Podiv</i>	<i>[Signature]</i>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

CHARLA VIRTUAL MANEJO DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

20 DE MAYO -2021



Zoom Meeting 10:00 AM (GMT-5) Ver opciones

Javier Parra López Edwin miranda moto e6 play

FUNCIONES DEL SISTEMA RESPIRATORIO

- Proveer oxígeno.
- Eliminar el dióxido de carbono.
- Regular el PH de la sangre en conjunto con los riñones.
- Formar los sonidos de la voz.
- Defensa contra microbios del aire.
- Regulación de la temperatura corporal por perdida de agua.



Participantes (27)

Buscar un participante

- 137 (desfibril) you
- DEYA SAARREZ (Coordinador)
- Ana Maria Gutierrez
- Andrea Garcia
- Angelica Martinez
- Dennis Salazar
- Edna Montoya - Coordinadora de...
- Eduardo Enrique Castillo Calder...
- Edwin miranda
- Francy
- Javier Parra Lopez
- Javier portier castro
- Jefferson
- LUKER SO SST HMB
- Lulu Garcia
- Luz Helena Sarmiento
- Luz Myrian Lopez Vargas Profe...
- Luz Stella Pujales
- Maria
- Monica Alvarez
- moto e6 play

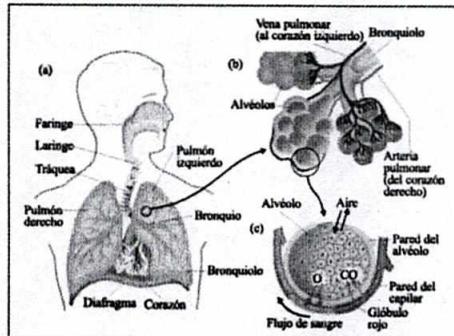
Escriba aquí para buscar

843 x m.
20/09/2021

Zoom Meeting 10:00 AM (GMT-5) Ver opciones

Javier Parra López Edwin miranda moto e6 play

FISIOLÓGIA DE LA RESPIRACIÓN



Participantes (20)

Buscar un participante

- Francy
- Javier Parra Lopez
- Javier portier castro
- Jefferson Cruz
- LUKER SO SST HMB
- Lulu cas
- Luz Helena Sarmiento
- Luz Myrian Lopez Vargas Profe...
- Luz Stella Pujales
- marisol
- Maria
- Monica Alvarez
- moto e6 play
- Olay Lucía García Ceballos
- OSCAR MAURICIO CABEDA EST...
- Participar para asistencia al estudio
- Raphael Litrea
- Sandra Lemache
- Alfonso Arango
- Sylvia

Escriba aquí para buscar

843 x m.
20/09/2021

Zoom Meeting

Participantes (32)

PRINCIPALES ENFERMEDADES DEL APARATO RESPIRATORIO

INFECCIOSAS:

- Vía respiratoria alta: Sinusitis, faringitis, laringitis, amigdalitis, epiglotitis.
- Vía respiratoria baja: bronquiolitis, bronquitis, neumonías, bronconeumonías.
- Otras: influencias, resfriados comunes, tuberculosis, coronavirus.

CRÓNICAS:

- Asma, EPOC, enfisema pulmonar, cáncer.

OTRAS:

- Edemas pulmonares, traumas.

Zoom Meeting

9:42 a.m. 26/05/2021

Zoom Meeting

Participantes (32)

SÍNTOMAS DE LAS ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

Los síntomas varían según la persona y según la patología. No obstante, los síntomas más frecuentes son:

- Tos
- Fiebre
- Silbidos y presión en el pecho
- Secreciones (flemas)
- Fatiga y dificultad para respirar
- Rinitis
- Estornudos
- Picor de nariz- congestión nasal



Zoom Meeting

9:57 a.m. 26/05/2021

Zoom Meeting

Javier Parra López Edelmir Miranda Angélica Martínez

SIGNOS DE ALARMA DURANTE LAS INFECCIONES RESPIRATORIAS

- Asfixia o dificultad para respirar.
- Dolor en el pecho al respirar o toser.
- Decaimiento o cansancio excesivo.
- Fiebre mayor de 38,5 grados centígrados, durante más de dos días.
- Expectoración purulenta o con pintas de sangre.
- Silbidos en el pecho.



Zoom Meeting

Participantes (26)

Buscar un participante

SST JAVIERRA, JEL

LYDIA RAMIREZ (Cuadrado)

Adriana Sánchez

Ana María Guzmán

Andrés García

Angela María Pinzon Silva

Angélica Martínez

Destiny Brantia

Diego Salazar

Duvan Tolosa

Erika Montoya - Coordinación Toxic...

Eduardo Enrique Castro Calder...

Edelmir Miranda

Ella Franco

Francy

Javier Parra López

Javier Parra Castro

Jefferson Cruz

Juan Esteban Villarreal Parra

LIDER SU SST HUB

Liliana Cala

10:28 a.m.
26/10/2021

Zoom Meeting

Javier Parra López Edelmir Miranda mosto es play

CAUSAS DE LAS ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

Algunas causas:

- Virus, bacterias, hongos.
- Fumar cigarrillos
- Contaminación del aire, polvo y gases tóxicos

Algunos factores de riesgo son:

- El humo del tabaco
- Baja resistencia del sistema inmunológico
- Exposición a agentes irritantes en el lugar de trabajo.
- Reflujo gástrico



Zoom Meeting

Participantes (26)

Buscar un participante

SST JAVIERRA, JEL

LYDIA RAMIREZ (Cuadrado)

Adriana Sánchez

Ana María Guzmán

Andrés García

Angela María Pinzon Silva

Angélica Martínez

Diego Salazar

Duvan Tolosa

Erika Montoya - Coordinación Toxic...

Eduardo Enrique Castro Calder...

Edelmir Miranda

Ella Franco

Francy

Javier Parra López

Javier Parra Castro

Jefferson Cruz

Juan Esteban Villarreal Parra

LIDER SU SST HUB

Liliana Cala

Luz Inés Hernández

10:28 a.m.
26/10/2021

Zoom Reunión

Javier Parra López Edelmir Miranda mosto eé play

QUE HACER SI SE TIENE UNA INFECCIÓN RESPIRATORIA

- Cubrirse la boca al toser o estornudar.
- Usar toallas de papel para contener las secreciones respiratorias y botarlas a la basura después de su uso.
- Lavarse las manos con agua y jabón después de estar en contacto con secreciones respiratorias y objetos o materiales contaminados.
- Emplear mascarilla o tapabocas cuando vaya a tener contacto con otras personas.
- Evitar permanecer en espacios reducidos con gran número de personas.



Zoom Meeting

Participantes (17)

Buscar un participante

SST (añadido, yo) [M] [C]

LYDA RAMIREZ (Coordinación) [M] [C]

Adriana Sánchez [M] [C]

Ana María Gutierrez [M] [C]

Andrea García [M] [C]

Angela María Pinzon Silva [M] [C]

Angélica Martínez [M] [C]

Denise Salazar [M] [C]

Duvan Tolosa [M] [C]

Edelmir Miranda - Coordinación Inste... [M] [C]

Eduardo Enrique Castillo Calder... [M] [C]

Edelmir Miranda [M] [C]

Ella Franco [M] [C]

Francis [M] [C]

Javier Parra López [M] [C]

Jenny Ponce Carrillo [M] [C]

Jefferson Cruz [M] [C]

Juan Esteban Villanar Parra [M] [C]

LUZER SS SST HMB [M] [C]

Luz Helena Benavides [M] [C]

Luz Myriam López Vargas, Profe... [M] [C]

Invitar Silenciar audio

Escribe aquí para buscar

10:12 a.m. 20/10/2021

Zoom Reunión

Javier Parra López Edelmir Miranda mosto eé play

MANEJO DE LAS ENFERMEDADES RESPIRATORIAS

- Líquidos apropiados y abundantes: en niños se deben dar fraccionados.
- Reposo y permanencia en casa.
- No fumar y evitar exponerse al humo.
- No usar antitusivos, antibióticos ni medicamentos que no sean prescritos por el médico.
- Estar atentos a síntomas o signos que requieren atención médica.



Zoom Meeting

Participantes (18)

Buscar un participante

SST (añadido, yo) [M] [C]

LYDA RAMIREZ (Coordinación) [M] [C]

Adriana Sánchez [M] [C]

Ana María Gutierrez [M] [C]

Andrea García [M] [C]

Angela María Pinzon Silva [M] [C]

Angélica Martínez [M] [C]

Denise Salazar [M] [C]

Duvan Tolosa [M] [C]

Edelmir Miranda - Coordinación Inste... [M] [C]

Eduardo Enrique Castillo Calder... [M] [C]

Edelmir Miranda [M] [C]

Ella Franco [M] [C]

Francis [M] [C]

Javier Parra López [M] [C]

Jenny Ponce Carrillo [M] [C]

Jefferson Cruz [M] [C]

Juan Esteban Villanar Parra [M] [C]

LUZER SS SST HMB [M] [C]

Luz Helena Benavides [M] [C]

Invitar Silenciar audio

Escribe aquí para buscar

10:12 a.m. 20/10/2021

Zoom Meeting

Javier Parra López Edelmir Miranda moto ed play

COMO PREVENIR LAS INFECCIONES RESPIRATORIAS

- Lavado frecuente de manos.
- Proteger nariz y boca del frío y el polvo.
- Evitar cambios bruscos de temperatura.
- No fume y evite exponerse al humo.
- Al toser o estornudar, utilice etiqueta respiratoria.
- Mantener buena hidratación.
- Si tiene sintomatología respiratoria utilice tapabocas y evite compartir con otras personas.
- Mantener buena ventilación en los ambientes.
- Evite el contacto físico aun sin sintomatología respiratoria.

Participantes (30)

Buscar un participante

SST JUANITA JOSE

YDA RAMIREZ (Coordinadora)

Adriana Sanchez

Ana Ariana Gutierrez

Andrea Cortes

Angela Nidia Pinzon Iba

Angelica Martinez

Dennis Salazar

Duvan Toluza

Edna Montoya (Coordinadora Pro...

Eduardo Enrique Castillo Calder...

Edison Bernal Bogdan

Edwin Miranda

Ella Franco

Francis

Javier Parra López

javier gomez carillo

Jefferson Cruz

Juan Esteban Villarreal Parra

LCER SG SST INHA

Leoberto Morales Rey

Iniciar Detener y salir

Escribe aquí para buscar

10:13 a.m. 20/09/2021

Zoom Meeting

Javier Parra López Edelmir Miranda S

HÁBITOS SALUDABLES

El diagrama muestra cinco hábitos saludables en círculos conectados por flechas en un ciclo: Alimentación equilibrada, Evitar sustancias nocivas, Hacer ejercicio físico, Descansar tiempo necesario, y Hábitos de higiene.

Participantes (42)

Buscar un participante

Juan Esteban Villarreal Parra

LCER SG SST INHA

Seleccionar para notificar al anfitrión

Luz Helena Hernandez

Luz Myrian López Vargas Profes...

Luz Stella Rugeles

Margarita Ariza

marisol

Melba

MILADYS

Mónica Abauro

molto el play

Olga Lucía García Calderón

OSCAR BALBUENA LAREDA EST.

Sandra Camacho

SERGIO ANDRES SUAREZ MANUEL

Susela

Victor Villaseca

Xiomara Arango

Edith Carrillon

Sandra Ines Jimenez Torres

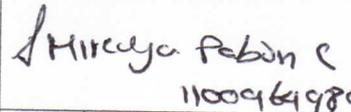
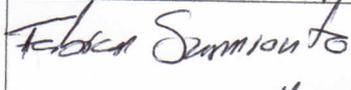
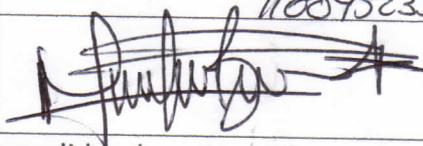
Iniciar Detener y salir

Escribe aquí para buscar

10:13 a.m. 20/09/2021



ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 03 de junio de 2021		Acta N°	044-2021
Lugar: Lavandería			
Hora Inicio: 02:00 p.m.	Hora Terminación:	02:30 p.m.	
ASISTENTES			
Nombre completo	Cargo	Firmas	
Lydia Mireya Pabón Caballero	Presidente – Repr. Empleador	 1100964989	
Edgar Fabian Sarmiento	Secretario – Repr Empleados	 1100952333	
Marcela Jiménez Benítez	Responsable SG-SST		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Reunión Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud. Mes de mayo de 2021.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Verificación de quorum: Siendo las 02:00 p.m. Nos reunimos los integrantes del copasst, para dar cumplimiento y socializar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. Acerca de los lineamientos emitidos por el Gobierno Nacional mediante el Ministerio de Trabajo y las consideraciones en el el centro de trabajo de la E.S.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO.			
2. Lectura y aprobación del acta anterior: Se revisa, se verifica, se valida la información y por unanimidad se aprueba el acta anterior.			
3. Desarrollo y consideraciones generales: <ul style="list-style-type: none">➤ Registros y estadísticas de Salud: En el mes de mayo de 2021, no se presentan accidentes e incidentes laborales.➤ Se verifica el desarrollo de las pausas activas y la importancia de la hidratación durante la jornada laboral.➤ Gestión de elementos de protección personal: Se entregan del 01 al 31 de mayo a todos los colaboradores, evidencia en el Registro ST-F-18. Se hace la debida entrega de manera semanal o a petición.➤ Se verifica el uso correcto del tapabocas y demás elementos de protección personal y la importancia que debe tener cada colaborador en el cumplimiento del uso.➤ Se revisa y verifica el cumplimiento del protocolo de bioseguridad implementado por la empresa para la prevención y mitigación del COVID-19.➤ Se mantiene grupo de whatsapp compartiendo recomendaciones en todo lo referente con la prevención y mitigación del COVID-19 en el trabajo y en la vida diaria de cada colaborador.➤ Se realizo capacitación sobre la prevención de riesgos laborales en la lavandería, la humanización del trabajo en equipo y la comunicación asertiva, para la prevención y mitigación del COVID-19.➤ Se indaga sobre las dudas y o inquietudes de los colaboradores frente al COVID-19.			

Elaboró / Actualizó:
Líder de Calidad y SSTRevisó y aprobó:
Coordinador administrativo y financiero**Con Profesionalismo y cumplimiento marcamos la diferencia**Carrera 17 No. 35-08 Tel: 3173641604
Email: aquaviddecolombia@gmail.com
San Gil-Santander-Colombia



ACTA DE REUNIÓN

- Se revisa informe en Word, del 01 al 31 de mayo, solicitado por el Ministerio De Trabajo y Hospital Regional Manuela Beltrán con la función preventiva en promover la seguridad y salud en el Trabajo frente a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.
- Los siguientes datos corresponden al nuevo requerimiento emitido por el ministerio de trabajo:
 - Número de identificación (Número de NIT): 900.590.167 - 6
 - Departamento del domicilio de la entidad: Santander
 - Municipio del domicilio de la entidad: San Gil
 - Zona de ubicación de la entidad: Urbano
 - Nivel de la IPS: N.A

El valor de los EPPS adquiridos por la entidad en lo que va del año: Es por quinientos cuatro mil (\$504.000) pesos m/cte.

- Se revisa y diligencia el nuevo archivo Excel "Formato reporte copasst", se revisa la circular del ministerio donde establece las fechas para los reportes y el nuevo requerimiento de que las reuniones del copasst sean los primeros días hábiles del mes siguiente y no semanalmente.
- Se relaciona el porcentaje de cumplimiento de las medidas de seguridad: EL cumplimiento es de un 100% de la acogida de los diferentes protocolos de bioseguridad referidos por el ministerio de salud y protección social frente al covid-19 por la entidad en el mes de mayo de 2021.

ÍTEM	PREGUNTA	RESPUESTA	CALIFICACIÓN	EVIDENCIA
		CUMPLE	%	
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
3	¿Se entregan los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición de riesgo?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	SI	100%	Se adjunta archivo en Excel
8	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	NO	100%	Se adjunta archivo en Excel

CONCLUSIONES

Dar continuidad al comité y reportar las condiciones inseguras, para mejorar las condiciones de trabajo de nuestros empleados y así contribuir con un ambiente de trabajo seguro y estar en el seguimiento continuo en las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

COMPROMISOS

Seguimiento

Elaboró / Actualizó:
Líder de Calidad y SST

Revisó y aprobó:
Coordinador administrativo y financiero

Con Profesionalismo y cumplimiento marcamos la diferencia

Carrera 17 No. 35-08 Tel: 3173641604

Email: aquaviddecolombia@gmail.com

San Gil-Santander-Colombia



AQUAVID DE COLOMBIA S.A.S

Cód: GAF-FO-07

Versión: 01

Fecha: 07-07-2020

Página: 3 de 3

ACTA DE REUNIÓN

Compromisos y tareas	Responsable	Fecha Limite	Fecha Ejecutada	Fecha reagenda	Observaciones
Realizar reunión mensual Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. Dando cumplimiento a los requerimientos y o dis posiciones que solicite el HRMB y Ministerio de Trabajo	Copasst	30/05/2021	03/06/2021		CERRADA
PRÓXIMA REUNIÓN	02 de julio de 2021				
ACTA ELABORADA POR	Marcela Jiménez – Responsable SG – SST Edgar Fabian Sarmiento – Secretario Principal – Repr. empleados				

Elaboró / Actualizó:
Lider de Calidad y SSTRevisó y aprobó:
Coordinador administrativo y financiero**Con Profesionalismo y cumplimiento marcamos la diferencia**

Carrera 17 No. 35-08 Tel: 3173641604

Email: aquaviddecolombia@gmail.com

San Gil-Santander-Colombia